

| | |
|---------|------------|
| 退職時の所属名 | 〇〇町立〇〇小学校 |
| 所属コード | 720000 |
| 職名 | 教員 |
| 職員番号 | 3580101001 |

記入例

様式第2号(第2条関係) ※ 勤続期間通算のため今回の退職時に退職手当が支給されない者用

再就職に関する申立書

| | | | | | | | | | |
|---------------------------------|-----------------------|-----------------|-------------|---|---|---|---|----|-------|
| 職員の氏名 | 福利 太郎 | 退職(予定) 年 月 日 | 令和 | 〇 | 年 | 〇 | 月 | 〇 | 日 |
| 1 国家公務員又は他の地方公務員等に再就職(2を除く。) | | | | | | | | | |
| 職名 | 就職する官署等名 | 就職予定年月日 | | | | | | | |
| 教員 | 福島県教育委員会 〇〇市立〇〇小学校 | 令和 | 〇 | 年 | 〇 | 月 | 〇 | 日 | |
| 2 特別職又は非常勤の 職等に再就職 | 3 再 任 用 | 4 会社等に再就職 | 5 再就職しない | | | | | | |
| (上記1~5のいずれかに○印を付し、1の場合は必要事項を記入) | | | | | | | | | |
| 上記のとおりであることを申し立てます。 | | | | | | | | | |
| 令和 〇 年 〇 月 〇 日 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 氏名 | 福利 太郎 |

この様式第2号(単独で1枚の様式になっているものは、退職した日又はその翌日に公務員(臨時の職員を含む)として再就職する場合で、条例等の規定により再就職先に勤続期間が通算され、今回の退職時に退職手当が支給されない場合に使用してください。)

「1」に○印を付し、職名・就職する官署等名(任命権者・所属名)・就職予定年月日を記載してください。

【記入例】

| | | |
|------|----------------|----------|
| 職名 | 就職する官署等名 | 就職予定年月日 |
| 教員 | 北海道教育委員会・公立小学校 | 令和5年4月1日 |
| 事務職員 | 山形県・〇〇事務所 | 令和5年〇月〇日 |

※ この様式を使用する場合は、「2」~「5」に○印はつきません。

退職後に再就職しない場合や、一般企業等に就職する場合のほか、再任用職員・会計年度任用職員(パートタイム)・東京都職員に採用(任用)される場合等で勤続期間が通算されず、今回の退職時に退職手当が支給される方は、退職手当に関する申出書等を提出してください。