（１１）　常勤役員等証明書〔様式第七号〕

（当該用紙の記載要領を必ずご覧ください。）

被証明者1人につき，証明者別に作成する。

経験年数は実際の経験年数ではなく，確認資料で証明できる年数と一致させること。

様式第七号（第三条関係）　　（用紙Ａ４）　0 0 0 0 2

常勤役員等（経営業務の管理責任者等）証明書

代表取締役，取締役事業主，支配人等の役職名を記載する。

（１）　下記の者は、建設業に関し、次のとおり第７条第１号イ{(1)/~~(2)~~/~~(3)~~}に掲げる経験を有することを証明します。

役職名等　　代表取締役

経験年数　　昭和　６０年　１０　月から　平成　１６年　４月まで　満　１８　年　７　月

証明者と被証明者との関係　　役員

備考　（例）宮城県知事（般－１６）第１２３４５号　土木工事業　平成１６年６月２５日　許可

証明者は，証明しようとする期間被証明者が在職していた法人の代表者又は個人の事業主とする(注2)。

令和　○　年　○　月　○

証明者　宮城県仙台市本町３－８－１　株式会社　仙　台　建　設　代表取締役　仙　台　太　郎

①申請人が法人の場合
②申請人が個人の場合
③申請人が個人で支配人を置いている場合

（２）　下記の者は、許可申請者①{の常勤の役員}/②~~{本　人}~~/③~~{の支配人}~~で建設業法第７条第１号イ{(1)/~~(2)~~/~~(3)~~}に該当する者であることに相違ありません。

令和　○　年　○　月　○　日

~~地方整備局長~~
北海道開発局長
宮　城　県　知事　殿

~~申請者~~
届出者　宮城県仙台市本町３－８－１　株式会社　仙　台　建　設　代表取締役　仙　台　太

許可申請書に添付する場合は下段を，それ以外の場合は上段を消す。

区分が変更の場合は，変更年月日を記載する。

大臣……00
宮城県知事…04

姓の最初から2文字を記入

申請又は届出の区分　項番　1 7 3　（１．新規　２．変更　３．常勤役員等の更新等）

変更の年月日　令和　年　月　日

右詰めで記入し左余白は必ず“0”で埋める。

許可番号　1 8 0 4　大臣/~~国土交通大臣~~ 知事/~~宮城県~~知事 コード　許可（般/特－0 4）第0 1 2 3 4 5号　記

許可年月日　令和 0 1 年 0 8 月 2 5 日

複数の許可を受けている場合は，最も古いものを記入する。

◎【新規・変更後・常勤役員等の更新等】

氏名のフリガナ　1 9 セ ン

氏名　2 0 仙 台 太 郎

元号〔令和R、平成H、昭和S、大正T、明治M〕

生年月日　S 3 0 年 0 5 月 2 2 日

身元(身分)証明書の字で記入。

住所　宮城県多賀城市鶴ヶ谷１－４－１

◎【変更前】

氏名　2 1

生年月日　　年　　月　　日

1　新規申請の場合
2　現在証明されている常勤役員等を変更する場合
3　更新，業種追加，般特新規を申請する場合

備考
常勤役員等の略歴については、別紙による。

（注１）

証明者が同一である場合で，被証明者の経験期間が休職又は出向等によって中断している場合は，当該経験期間を2段書きにして1枚の証明書で証明することができる。

（注２）

正当な理由によりこの方法によることが出来ない場合は「備考」の欄に理由を記入して，当該事実を証明できる他の者（当時の取締役，本人が証明）の証明を得ること。