

宮城県公文書館長 殿

住 所  
氏 名  
電話番号  
(法人その他の団体にあつては、事務所又は  
事業所の所在地、名称及び代表者の氏名)

### 複写物出版・掲載承認申請書

公文書館資料利用閲覧要領第5の規定により、次のとおり複写物を出版・掲載したいので承認されるよう申請します。

なお、複写物の利用に当たっては、下記の遵守事項を守ります。

出 版 物	書 名		編 著 者 名	
	発 行 者 名		責 任 者 名	
	発 行 部 数		発 行 予 定 年 月 日	年 月 日
	出版・掲載目的			
掲 載 資 料 等	資 料 番 号	資 料 名	使 用 個 所	

#### 遵守事項

- (1) 複写物は、この申請書に記載した目的以外に使用しないこと。
- (2) 複写物の使用によって著作権法上の問題が生じた場合は、すべてその責任を負うこと。
- (3) 第三者の人権・プライバシーを侵害することのないよう細心の注意を払うこと。
- (4) 出版又は出版物への掲載に当たっては、当該資料が公文書館所蔵である旨（寄託を受けた資料の場合は、公文書館保管である旨及び寄託者名）を表示すること。
- (5) 掲載された出版物1部を公文書館に寄贈すること。