

宮城県行財政運営・改革方針（第1期） 策定スケジュール

	令和2年度												令和3年度	
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	
方針策定作業	次期方針の方向性 (骨子案)の課内検討 【方針の位置づけ・ポイント等】			素案検討作業 【柱立て・具体的取組項目の 検討・調整】			具体的 取組事項 庁内 意見照会	素案作成 (概要・パブコメ 照会用) 【取組項目の具体的内容 の盛り込み等】	方針(案)の作成 (素案の提示) 本部会議 (12/21) ↓ 議会報告 (1/21) ↓ パブコメ (12/23~ 1/22)			方針(案) の修正 (最終校正)	方針 の決定 本部会議 (3/29)	方針 の公表 (策定通知) 議会報告 (4月)
庁内意見照会・作成依頼					【骨子意見照会】 【具体的取組内容】 (8月下旬 ~9月下旬)	【部局等へ説明】 (8月下旬 ~9月上旬)	【素案意見照会】 【追加取組】 (11月上旬 ~11月中旬)		【具体的取組校 正】 (1月上旬 ~1月中旬)		【最終案意見照 会】 (2月下旬 ~3月上旬)			
行政改革推進本部会議 (知事、副知事、各部局長等)					8月3日				12月21日			3月29日		
行政改革推進本部幹事会 (総務部次長、各部局主管課長等)				7月28日				11月27日				3月17日		
行政経営推進委員会 (外部委員からの意見徴収)				7月22日				11月6日			2月25日			