

様式第14号(第33条関係)

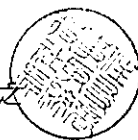
地域貢献活動計画書

2022年 4月 27日

宮城県知事 殿

住 所 東京都千代田区大手町二丁目3番2号  
大手町プレイス イーストタワー

提出者  
氏 名 住友商事株式会社  
代表取締役 社長執行役員 CEO 兵頭 誠之



下記のとおり地域貢献活動計画を作成したので、宮城県特定大規模集客施設の立地の誘導等によるコンパクトで活力あるまちづくりの推進に関する条例第18条第1項(ただし書)の規定により、提出します。

記

- 1 特定大規模集客施設の名称及び所在地  
名 称：泉中央ショッピングプラザセルバ・セルバテラス  
所在地：宮城県仙台市泉区泉中央1丁目4番1号

2 地域貢献活動を実施する期間(3事業年度)

|        |          |   |           |
|--------|----------|---|-----------|
| 第1事業年度 | 4年 4月 1日 | ～ | 5年 3月 31日 |
| 第2事業年度 | 5年 4月 1日 | ～ | 6年 3月 31日 |
| 第3事業年度 | 6年 4月 1日 | ～ | 7年 3月 31日 |

### 3 地域貢献活動の内容

| 項目                      | 細目                  | 取組内容  | 実施時期  | 目標                      |
|-------------------------|---------------------|---|---|-------------------------|
| (1)まちづくりの取組への協力         | 地域イベント等各種行事への参加、協力  | ① 泉中央ペデストリアンデッキ下の「泉中央駅前広場(おへそひろば)」の運営を泉中央駅前地区活性化協議会とし、イベント実施への協賛、協力を行い、地域活動の活性化に寄与する。<br>② 泉中央駅前地区活性化協議会主催春のストリートフェスティバル「子どもフリーマーケット協賛」<br>③ 泉区民ふるさと祭り協賛会主催「泉区民ふるさとまつり」への協賛・支援<br>④ みやぎ仙台商工会、泉中央駅前地区活性化協議会主催「泉マルシェ」への協賛・支援<br>⑥ みやぎ仙台商工会、泉中央駅前地区活性化協議会主催「いずみハロウィン」への協賛・支援 | ① 通年<br>② 年1回5月<br>③ 年1回7月<br>④ 年1回9月<br>⑤ 年1回10月 | ①～⑤<br>協賛、協力実施          |
| (2)地域経済活性化の推進           | 地域産業活性化の推進          | ① 仙台市防災安全協会への加入<br>② みやぎ仙台商工会への加入<br>③ 泉中央駅前地区活性化協議への加入・事務局の設置<br>④ 泉中央商栄会への加入  |   | ①～④<br>加入継続             |
| (3)子ども、若者、高齢者、障がい者等への配慮 | 1. 子供、若年者教育への協力、支援  | ① 宮城大学インターンシップ受入れ<br>② 近隣中高専門学校の作品等展示協力<br>③ 近隣小中学校の体験学習受入れ   | ① 8～9月<br>② 通年<br>③ 随時                            | ① 受入<br>② 支援、実施<br>③ 受入 |
|                         | 2. ユニバーサルデザイン普及への協力 | ① 高齢者、障がい者等の優先駐車スペース確保<br>② 授乳室、子供の遊び場・子供用トイレ設置   | ① 通年<br>② 通年                                      | ① 9台確保<br>② 各1カ所設置      |
| (4)防犯・防災への協力            | 防犯活動への協力            | 警備員の常勤、防犯カメラの設置   | 通年  | 実施                      |
|                         | 2. 救命救急への積極的な取組     | AED設置   | 通年  | 実施                      |

|                |                 |  |     |    |
|----------------|-----------------|--|-----|----|
| (5)環境対策<br>の推進 | 1.3R            | レジ袋の有料化(レジ袋1枚あたり1円をセルバ基金として積み立て、社会貢献活動資金に活用) | 通年  | 実施 |
|                | 2.環境美化対策<br>の実施 | 泉中央美化推進実行委員会主催の清掃美化活動への参加                    | 年2回 | 参加 |

#### 4 担当者連絡先

|        |      |                    |
|--------|------|--------------------|
| 担当者連絡先 | 所 属  | 住商アーバン開発株式会社セルバ事業所 |
|        | 担当者名 | 永富 沙紀              |
|        | 電話番号 | 022-371-0101       |