食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業　別記様式一覧

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式　番号 | 様式　名称 | 備考 |
| 別記様式第１号 | 補助金交付申請書 |  |
|  | 別紙１ | 補助事業計画書（選ばれる商品づくり事業・持続可能社会に向けた商品づくり事業） |  |
| 別紙２ | 事業費積算明細書 | 別添Excel　参照 |
| 別紙３ | 事業スケジュール | 別添Excel　参照 |
| 別紙４ | 商品販売計画 | 別添Excel　参照 |
| 別紙５ | 産業廃棄物等の削減計画※持続可能社会に向けた商品づくり事業のみ | 別添Excel　参照 |
| 別紙６ | 暴力団排除に関する誓約書 |  |
| (別紙) | 役員等名簿 | 別添Excel　参照 |
| 別記様式第２号 | 補助事業内容（経費）の変更承認申請書 |  |
|  | 別紙 | 補助事業変更計画書 |  |
| 別記様式第３号 | 事業中止（廃止、継承）承認申請書 |  |
| 別記様式第４号 | 補助事業遅延等報告書  |  |
| 別記様式第５号 | 遂行状況報告書 |  |
| 別記様式第６号 | 補助事業実績報告書 |  |
|  | 別紙１ | 補助事業実績書（選ばれる商品づくり事業・持続可能社会に向けた商品づくり事業） |  |
| 別紙２ | 事業費支出明細書 | 別添Excel　参照 |
| 別紙３ | 補助事業用帳簿 | 別添Excel　参照 |
| 別紙４ | 商品販売計画（実績） | 別添Excel　参照 |
| 別紙５ | 産業廃棄物等の削減計画（実績）※持続可能社会に向けた商品づくり事業のみ | 別添Excel　参照 |
| 別記様式第７号 | 事業費補助金概算払請求書 |  |
| 別記様式第８号 | 消費税及び地方消費税額の額の確定に伴う報告書 |  |
| 別記様式第９号 | 事業費補助金に係る工業所有権取得等届出書 |  |
| 別記様式第１０号 | 販売状況報告書 |  |
| 別記様式第１１号 | 交付決定前着手届出書 |  |

※参考様式及び記入例

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 様式　番号 | 様式　名称 | 備考 |
| 参考様式１ | 謝金支出調書 | 別添Excel　参照 |
| 参考様式２ | 旅費支出調書 | 別添Excel　参照 |
| 参考様式３ | 物品・庁費等支出調書 | 別添Excel　参照 |
| 参考様式４ | 委託費支出調書 | 別添Excel　参照 |
| 参考様式５ | 受払簿 | 別添Excel　参照 |

別記様式第１号

　　　　年度食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金交付申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

　　　　　年度において、下記のとおり食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業を実施したいので、補助金等交付規則第３条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

１　補助事業の目的

２　補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

1. 補助事業に要する経費　　　　　　　　　　　　　　円（税抜）
2. （１）のうち補助事業対象経費　　　　　　　　　　円（税抜）
3. 補助金交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　補助事業の内容等

　　　別添のとおり

４　補助事業完了予定期日

　　　　　　　年　　月　　日

５　添付書類

（１）補助事業計画書（別記様式第１号－別紙１）

（２）事業費積算明細書（別記様式第１号－別紙２）

（３）事業スケジュール（別記様式第１号－別紙３）

（４）商品販売計画（別記様式第１号－別紙４）

（５）産業廃棄物等の削減計画（別記様式第１号－別紙５）

※持続可能社会に向けた商品づくり事業のみ

（６）暴力団排除に関する誓約書（別記様式第１号－別紙６）

（７）直近３期分の決算報告書の写し

（８）登記事項証明書〔法人の場合〕又は代表者の住民票抄本〔個人の場合〕

（９）納税証明書（すべての県税）

（１０）その他知事が必要と認める書類（会社概要等）

別記様式第１号－別紙１

補助事業計画書

（　選ばれる商品づくり事業 ・ 持続可能社会に向けた商品づくり事業　）

　　　　　年　　月　　日

１　事業テーマ

|  |
| --- |
|  |

２　事業者の概要

|  |
| --- |
| 事業者名称 |
| 代表者氏名 | 担当者氏名(所属部署名) |
| 所　在　地　　〒　　　　　　　　　　TEL：　　　　　　　　　　　　　　　　FAX： |
| ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞｱﾄﾞﾚｽ |  | E-mail |  |
| 設立年月日　　　　　年　　　月　　　日 | 資本金　　　　　　　（千円） | 従業員数　常時：　　　　　人　　　　　臨時：　　　　　人 |
| 主な事業の概要 |
| 主な商品の概要 |
| 直近３年間の決算状況（直近から順に記入）（単位：千円） |
|  |  | 売上高 | 営業利益 | 当期利益 |  |
| 年　　月　　期（第　　期） |  |  |  |
| 年　　月　　期（第　　期） |  |  |  |
| 年　　月　　期（第　　期） |  |  |  |
|  |

３　事業計画の内容

|  |
| --- |
| （１）背景・必要性（２）対象となる商品の概要（開発状況についても記載）（３）商品の新規性（従来の自社製品と異なる新しい要素又は新たに活用する地域食材について）（４）商品の差別化（他社の類似商品・競合商品との比較）（５）具体的な取り組み内容（事業の具体的内容、課題がある場合にはその対応等）（６）マーケティング戦略①市場ニーズ及び想定ターゲット②想定される販売価格及び利益率③流通（想定される販売先・販売方法）④販路開拓・PR方法（７）産業廃棄物等の削減効果（持続可能社会に向けた商品づくり事業のみ、具体的な内容等を記入）　　①本事業で削減する産業廃棄物等の名称　　②上記①が削減されることにより得られる効果（８）開発商品の製造に関すること　　①製造予定事業者及び加工施設の所在地　　　製造予定事業者名：　　　加工施設の所在地：　　②製造予定事業者が取得している又は取得予定の営業許可（本事業の商品開発に必要なもの）　　　※取得予定のものについては具体的な取得予定時期を記載してください。（９）特記事項等 |

４　外部連携体制等（具体的な提携先及び外部委託（委嘱）先等）

|  |
| --- |
|  |

５　事業目標

|  |
| --- |
|  |

６　経費の内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助対象事業 | 事業費（税抜） | 補助金申請額（税抜） | 自己負担額（税抜） |
| 計　画 |  |  |  |

別記様式第１号－別紙６

誓 約 書

　□　私

　□　当社

　は、下記１及び２のいずれにも該当せず、将来においても該当しないことを誓約します。

　この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

　また、貴職において必要と判断した場合に、別紙「役員等名簿」により提出する当方の個人情報を警察に提供することについて同意します。

記

１　補助事業者として不適当な者

(1)　暴力団（暴力団排除条例（平成２２年宮城県条例第６７号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）又は暴力団員等（同条例第２条第４号に規定する暴力団員等をいう。以下同じ。）であるとき

(2)　事業者（暴力団排除条例第２条第７号に規定する事業者をいう。以下同じ。）の役員等（個人である場合はその者、法人その他の団体である場合は役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいい、相談役、顧問その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、当該団体に対し業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者と同等以上の支配力を有するものと認められる者を含む。)をいう。以下同じ。）が自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員等を利用するなどしているとき

(3)　事業者の役員等が、暴力団又は暴力団員等に対して、資金等を供給し、又は便宜を供与するなど直接的あるいは積極的に暴力団の維持、運営に協力し、若しくは関与しているとき

(4)　事業者の役員等が、暴力団又は暴力団員等であることを知りながらこれを不当に利用するなどしているとき

(5)　事業者の役員等が、暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有しているとき

２　補助事業者の相手方として不適当な行為をする者

 (1) 暴力的な要求行為を行う者

 (2)　法的な責任を超えた不当な要求行為を行う者

 (3)　取引に関して脅迫的な言動をし、又は暴力を用いる行為を行う者

 (4)　偽計又は威力を用いて補助事業を担当する県職員等の業務を妨害する行為を行う者

 (5)　その他前各号に準ずる行為を行う者

　　宮城県知事　　　　　　　殿

　　　　　　年　　月　　日

住所（又は所在地）

社名及び代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

※　添付書類：役員等名簿

別記様式第２号

　　　　　年度食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金に係る

補助事業内容（経費）の変更承認申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

　　　　　年　　月　　日付け宮城県（　　）指令第　　号で食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金の交付決定の通知のありました補助事業の内容（経費）について、下記のとおり変更したいので、承認されるよう関係書類を添えて申請します。

記

１　変更の理由

２　変更の内容

※　添付資料

　　補助事業変更計画書（別記様式第２号－別紙）

　　変更後の事業費積算明細書（別記様式第１号－別紙２）

別記様式第２号－別紙

補　助　事　業　変　更　計　画　書

１　事業内容の変更

(1)　 変 更 前

(2)　 変 更 後

２ 経費の変更

(1)　 変 更 前

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業費（税抜） | 補助金申請額（税抜） | 自己負担額（税抜） |
|  |  |  |

(2)　 変 更 後

（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業費（税抜） | 補助金申請額（税抜） | 自己負担額（税抜） |
|  |  |  |

別記様式第３号

　　　　年度食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業中止（廃止、継承）承認申請書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

　　　　　年　　月　　日付け宮城県（　　）指令第　　号で食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金の交付決定の通知のありました補助事業について、下記の理由により、中止（廃止、継承）したいので、承認されるよう申請します。

記

１　理　由

２　中止の期間（廃止の時期）

別記様式第４号

　　　　年度食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金に係る補助事業遅延等報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

　　年　　月　　日付け宮城県（　　）指令第　　号で食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金の交付決定の通知のありました補助事業に係る事故について、下記のとおり補助金交付要綱第９の規定により報告します。

記

１　補助事業の進ちょく状況

２　同上に要した経費（税抜）

３　事故の内容及び原因

４　事故に対する措置

５　補助事業の遂行及び完了の予定

（注）１　事故の理由を立証する書類を添付すること。

２　補助事業は、交付決定通知書において補助金の交付の対象となった事業を記載すること。別記様式第５号

　　　　年度食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金に係る補助事業

遂行状況報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

　　　　　年　　月　　日付け宮城県（　　）指令第　　号で食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業補助金の交付決定の通知のありました補助事業の遂行状況について、下記のとおり補助金交付要綱第１０の規定により下記のとおり報告します。

記

１　補助事業の進ちょく状況

２　１に要した経費（税抜）

３　概算払済額

別記様式第６号

　　　　年度食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金に係る補助事業実績報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

　　　　　年　　月　　日付け宮城県（　　）指令第　　号で食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金の交付決定の通知のありました補助事業について、下記のとおり完了しましたので、補助金等交付規則第１２条の規定により関係書類を添えて報告します。

記

１　補助事業の成果

２　補助事業に要した経費及び補助金実績額等

（１）補助事業に要した経費　　　　　　　　　　　　　　円（税抜）

（２）（１）のうち補助事業対象経費　　　　　　　 　　　円（税抜）

（３）補助金実績額　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

　（４）既受領額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 円

３　補助事業の内容等

 　別添のとおり

４　補助事業完了年月日

　　　　　　　年　　月　　日

※　添付書類 （１）補助事業実績書（別記様式第６号－別紙１）

（２）事業費支出明細書（別記様式第６号－別紙２）

（３）補助事業用帳簿（別記様式第６号－別紙３）

（４）商品販売計画（実績）（別記様式第６号－別紙４）

（５）産業廃棄物等の削減計画（実績）（別記様式第６号－別紙５）

　※持続可能社会に向けた商品づくり事業のみ

（６）見積書、契約書、納品書及び領収書等の写し

（７）その他知事が必要と認める書類

別記様式第６号－別紙１

補助事業実績書

（　選ばれる商品づくり事業 ・ 持続可能社会に向けた商品づくり事業　）

　　　　　年　　月　　日

１　事業テーマ

|  |
| --- |
|  |

２　事業者の概要

|  |
| --- |
| 事業者名称 |
| 代表者氏名 | 担当者氏名(所属部署名) |
| 所　在　地　　〒　　　　　　　　　　TEL：　　　　　　　　　　　　　　　　FAX：　　　　　　　　　E-mail： |

３　事業の内容

|  |
| --- |
| （１）事業目標に対する成果等（持続可能社会に向けた商品づくり事業のうち産業廃棄物等の削減効果については（２）に記入）（２）産業廃棄物等の削減効果（持続可能社会に向けた商品づくり事業のみ、具体的な内容等を記入）　　①本事業で削減する産業廃棄物等の名称　　②上記①が削減されることにより得られる効果（３）開発した商品の概要（４）今後の展開について（販路開拓・PR活動等） |

４　経費の内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 事業費（税抜） | 補助金申請額（税抜） | 自己負担額（税抜） |
| 計　画 |  |  |  |
| 実　績 |  |  |  |
| 増　減 |  |  |  |

別記様式第７号

　　　　年度食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金概算払請求書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

　　　　　年　　月　　日付け宮城県（　　）指令第　　号で食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金の交付決定の通知のありました補助事業について、下記のとおり金　　　　　　　円を概算払いにおいて交付されたく請求します。

記

１　交付決定額

２　概算払受領済額

３　今回請求額

４　残額

５　概算払が必要な理由

６　経理責任者及び担当者並びに連絡先

別記様式第８号

　　　　年度消費税及び地方消費税額の額の確定に伴う報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

　　　　　年　　月　　日付け宮城県（　　）指令第　　号で食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金の交付決定の通知のありました補助事業について、下記のとおり補助金交付要綱第１３の規定により報告します。

記

１　補助金額

２　補助金の確定時における消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額

３　消費税及び地方消費税の確定に伴う補助金に係る消費税及び地方消費税に係る仕入控除税額

４　補助金返還相当額（３－２）

（注）１　別紙として積算の内訳を添付すること。

２　課税事業者の場合であっても、単純に補助金の８％または１０％相当額が消費税及び地方消費税に係る仕入控除による減額等の対象額ではない。

別記様式第９号

　　　　　　年度食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金に係る

工業所有権取得等届出書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

　　　　　年　　月　　日付け宮城県（　　）指令第　　号で食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金の交付決定の通知のありました補助事業について、工業所有権を取得（譲渡、実施権を設定）したので、下記のとおり補助金交付要綱第１４の規定により届け出ます。

記

１　種類（番号及び工業所有権の種類）

２　内　容

３　相手先及び条件（譲渡、実施権の設定の場合）

別記様式第１０号

食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金に係る販売状況報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

　　年度に実施した食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業について、下記のとおり補助金交付要綱第１５の規定により下記のとおり報告します。

記

　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商　品　名（本事業で開発した　商品ごとに記載） | 補助事業実施年度(　　年　　月～　　年　　月) | 事業後１年目(　　年　　月～　　年　　月) | 事業後２年目(　　年　　月～　　年　　月) | 事業後３年目(　　年　　月～　　年　　月) | 事業後４年目(　　年　　月～　　年　　月) |
| １ |  |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  |  |  |  |
| ３ |  |  |  |  |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |  |

別記様式第１１号

　　　　年度食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金に係る交付決定前着手届出書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　　殿

　住　　所

申請者　名称及び

代表者名

事業に着手した後は、交付決定を受けるまでは、事業実施計画の変更を行わないことを条件に、交付決定を受ける前に事業に着手したいので、食材王国みやぎ喜ばれる商品づくり事業費補助金交付要綱第7第2項の規定に基づき届け出る。

記

１　事業の目的

２　補助事業に要する経費及び補助金交付申請額

（１）補助事業に要する経費　　　　　　　　　　　　　　円（税抜）

（２）（１）のうち補助事業対象経費　　　　　　 　　　　円（税抜）

（３）補助金交付申請額　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　着手予定年月日　　令和　　年　　月　　日

４　完了予定年月日　　令和　　年　　月　　日

５　交付決定前に事業に着手する理由