

傍 聴 要 領 (案)

宮城県特別支援教育将来構想審議会

1 傍聴する場合の手続

- (1) 会議の傍聴を希望する方は、会議の開催予定時刻の10分前までに、受付で氏名及び住所を記入し、審議会の会長の許可を得た上で、事務局の指示に従って会議の会場に入室してください。
- (2) 傍聴の受付は、先着順で行います。従って、定員(10名)になり次第、受付を終了します。

2 会議を傍聴するに当たって守るべき事項

傍聴者は、会議を傍聴するに当たっては、次の事項を守ってください。

- (1) 会議開催中は、静粛に傍聴することとし、拍手その他の方法により公然と可否を表明しないこと。
- (2) 会場において、飲食または喫煙をしないこと。
- (3) 会場において、写真撮影、録画、録音等を行わないこと。ただし、審議会の会長の許可を得た場合は、この限りではない。
- (4) その他、会議の支障となる行為をしないこと。

3 会議の秩序の維持

- (1) 傍聴者は会議を傍聴するにあたっては、係員の指示に従ってください。
- (2) 傍聴者が2の規定に違反したときは、注意し、なおこれに従わないときは、退場していただく場合があります。

(平成25年5月29日制定)