

令和4年度

寄宿舍指導員新規採用者研修実施計画

目次

- 令和4年度寄宿舍指導員新規採用者研修実施要項 … P 1
- 「研修報告書」(様式1) … P 2
- 受講に係る留意事項 … P 3



宮城県教育委員会

I 令和4年度寄宿舎指導員新規採用者研修実施要項

1 目的

寄宿舎指導員としての基礎的及び専門的知識・技能の向上を図るため、生活指導や生徒理解等に関する専門的・実践的な研修を行い、職務を遂行するために必要な指導力と使命感を養う。

2 主催

宮城県教育委員会

3 対象

令和4年度新規採用の高等学校・特別支援学校寄宿舎指導員（過年度未受講者を含む）

4 内容

(1) 校外研修 5日

(2) 校内研修 2日

5 校外研修計画

期 日	研 修 内 容	会 場
4月 1日（金）	①開講式 （講話） 「新任教職員に期待すること」 【他校種と合同】	宮城県行政庁舎
5月10日（火）	②基本研修1（オンライン研修） 【他校種と合同】 （講話） 「教員のサービスと研修」 （講義） 「みやぎの志教育」「いじめ防止と不登校の対応」 （講義） 「教員のメンタルヘルス」「法規範の遵守」	各所属校
5月24日（火）	③基本研修2 【高特初任研、実助新採研と合同】 （講義） 「教育相談」 （演習） 「カウンセリングの基本技法」	総合教育センター
6月14日（火）	④防災教育研修 移動研修 【他校種と合同】 （講義） 「防災教育の観点から教員に求められるもの」 （協議） 「防災教育の実際」	県内震災遺構
事前の eラーニング	教職員のための学校安全eラーニング 初任者向け研修	各所属校
7月13日（水）	⑤専門研修 【寄宿舎5年・中堅寄宿舎研と合同】 （講義） 「学校の教育活動と寄宿舎指導員への期待」 （参観） 「授業参観及び寄宿舎・施設等の見学」 （講話） 「寄宿舎指導員の果たすべき役割と寄宿舎での生活指導」 （研究協議） 「生活指導上の諸課題について」	船岡支援学校

6 校内研修計画の作成

(1) 校内研修は、校長、副校長、教頭、主幹教諭等の指導助言の下、生徒指導に関する事項、学校組織の一員としての協働性に関する事項等、寄宿舎指導員としての職務内容に沿った内容で実施すること。

(2) 校内研修は、あらかじめ各学校の年間計画や月計画に組み入れるなど、計画的に実施するための措置を講じること。

7 研修報告書の提出

受講者が研修報告書（様式1）を作成し、校長が令和5年2月24日（金）までに総合教育センター所長宛てに提出する。

※経由欄は県立学校の場合不要
教育委員会経由印欄

(様式1)

--

研修報告書

学校名	
職種等	実習助手 ・ 寄宿舍指導員
	新規採用 ・ 5年 ・ 中堅
氏名	

(職種等は、該当箇所を○で囲む)

1 校外研修（基本研修・専門研修）の主な内容とその成果

--

2 校内研修（2日）の主な内容とその成果 ※実施日も記入のこと

--

3 今後の研修課題・次年度の目標（今年度の実践を振り返って）

--

以上のとおり報告します。

年 月 日

校長名 _____

公印

II 受講に係る留意事項

- 1 各研修会の通知は行わないので、受講者が実施要項と連絡事項を総合教育センターホームページからダウンロードし、研修に向けた準備を行うこと。（実施要項と連絡事項は研修日の約1か月前までに掲載予定）
- 2 欠席について
 - (1) やむを得ない理由で欠席する場合、教頭等は、総合教育センター研修担当指導主事に電話連絡をした上で、総合教育センター所長宛てに「欠席届」を提出する。
 - (2) 欠席した研修の補充等については、欠席事由や研修内容など一つ一つ異なることから、研修担当指導主事から直接指示を受けるものとする。
- 3 受講延期について
 - (1) 産前産後の特別休暇、育児休業、休職、その他やむを得ない理由で研修の一部又は大部分を受講することができないと判明した場合は、受講の延期について、関係学校と総合教育センターが協議を行うものとする。
 - (2) 受講延期する場合、校長は速やかに総合教育センター所長宛てに「延期願」を提出する。
 - (3) 「延期願」は、年度単位での扱いとなり、原則として年度当初に提出すること。複数年度にまたがる場合は毎年4月に提出すること。

※ 実施要項及び関係様式

研修に関する関係様式は、総合教育センターホームページからダウンロードして使用する。

総合教育センターURL <https://www.pref.miyagi.jp/site/sokyos/kensyu-r04-shitei.html>

[実施要項] ホームページ → 「研修会情報」 → 「令和4年度研修事業詳細（指定研修）」 → 「寄宿舎指導員新規採用者研修」

[関係様式] ホームページ → 「研修会情報」 → 「様式ダウンロード」 → 下記内容の項目へ

内 容	様 式	提出方法・提出期限等
欠席届	センター様式第1号	郵送で提出
延期願	センター様式第2号	
研修報告書	様式1	令和5年2月24日（金）までに郵送で提出



寄宿舎指導員新規採用者研修 問合せ先

宮城県総合教育センター教職研修班

T E L : 0 2 2 - 7 8 4 - 3 5 5 8

F A X : 0 2 2 - 7 8 4 - 3 5 7 1

E - m a i l : teaching-p@edu-c.pref.miyagi.jp

