

1 研究協議レポートの提出について（※詳細は 1 日目の研修会で連絡済）

(1) レポートの内容、提出方法、提出期限

レポートの内容	提出方法	提出期限
「授業実践の概要及び成果と課題」 ※指導過程を考え、実践した成果と課題を A 4 判 1 枚（両面可）にまとめてください。2 日目の協議で資料として使用いたします。	作成したファイルを P D F 形式に変換し、電子メールにて提出してください。	1 0 月 9 日（木）

(2) 提出先

電子メール：teaching-p@edu-c.pref.miyagi.jp （担当：総合教育センター教職研修班 田中 恵太 宛て） 〔添付ファイル名〕理科研_受講番号_所属校名_氏名 ※受講番号は半角数字とし、「_」は半角アンダーバーとする。 【例】「理科研_高1_美田園高校_杜下関夫」 〔ファイル形式〕 P D F 〔電子メール件名〕添付ファイル名と同様に記入
--

2 研修会当日の日程について

1 日目に配付した実施要項のとおり、1 2 時 1 5 分から 1 2 時 4 5 分が受付となっています。半日研修となりますので、各自昼食を済ませてからご参加ください。

3 持ち物について

高等学校学習指導要領（平成 30 年告示）解説理科編理数編、名札、上靴、研究協議に必要な補足資料

4 会場および駐車場について

(1) 会 場：宮城県仙台第二高等学校（仙台市青葉区川内澱橋通 1）

(2) 駐車場：駐車場所①・②の空いているところに駐車してください。



担 当：総合教育センター
教職研修班 田中、相談支援班 赤坂
T E L：0 2 2－7 8 4－3 5 5 8
F A X：0 2 2－7 8 4－3 5 7 1
メール：teaching-p@edu-c.pref.miyagi.jp

令和 7 年度理科研修会

授業実践の概要及び成果と課題

〇〇学校 氏名 〇〇 〇〇

1 授業実践の概要

- (1) 題材名：〇〇学校 〇学年「 ※小单元または題材を記入してください 」
- (2) 主な指導の工夫

・
・
・
・

・他校種の先生方にもわかるように、題材名には校種と学年を記入してください。(例：小学校 6 学年、中学校 1 学年、高等学校 2 学年)

・主な指導上の工夫を箇条書きで記入してください。

・指導過程の一部を抜粋して記入しても構いません。

2 成果と課題

- (1) 「児童生徒が差異点や共通点を基に、問題を見いだす授業づくり」について

成果	課題
・ ・	・ ・

- (2) 「学習評価」について

成果	課題
・ ・	・ ・

・余白やフォント(字体・大きさ)は指定しません。

・研究協議においてご自身の実践を紹介していただき、意見交換を行います。