

1 目的

学校司書としての職務を理解し、職務遂行上必要な基礎的知識及び技術を修得し、職場での実践力を養う。

2 主催

宮城県教育委員会

3 対象

学校種：高等学校

職種等：新たに学校司書に発令された者 2名

4 期日

令和4年10月5日（水） 1日間

5 会場

宮城県名取高等学校

岩沼市朝日50

6 日程

	9:30	11:10	12:20	14:20	15:40	16:20		
	9:15	9:40	11:20	13:20	14:30	16:10		
10 / 5 (水)	受付 オリエンテーション	(講義Ⅰ) 「著作権法」	(講義Ⅱ) 「蔵書点検と 除籍(前半)」	昼食・休憩	(講義Ⅱ) 「蔵書点検と 除籍(後半)」	(講義Ⅲ) 「オリエンテーショ ン」	質疑応答・ 日常の疑問点	コン プリー ション
2階 小会議室								

※講義と講義の間に5～10分程度休憩をとりながら研修を行うこととする。

講師

(講義Ⅰ) 図書館資料奉仕部	主 幹(副班長) 中山 朋成 氏
(講義Ⅱ) 一迫商業高等学校	主 幹(学校司書) 中條 文枝 氏
(講義Ⅲ) 名取高等学校	主任主査(学校司書) 高橋 美奈子 氏
(コーディネーター) 築館高等学校	主任主査(学校司書) 佐藤 順子 氏
(コーディネーター) 石巻西高等学校	主 査(学校司書) 小野寺 弥生 氏
宮城県高等学校図書館研究会司書部会長 岩ヶ崎高等学校	主任主査(学校司書) 高橋 恵美 氏

7 その他

- (1) 提出物 研修旅費は総務課より別途令達するので、「旅費試算照会」で作成した旅行命令票の写しを「印刷-PDF出力」し、令和4年10月3日（月）まで担当班あてウェブメールにて提出すること。
- (2) 準備物 「学校図書館マニュアル・改訂版(高図研発行)」, 筆記用具及び印鑑
- (3) 感染症の拡大や自然災害発生等の状況により、会場の変更または研修会を中止する場合には速やかに通知します。また、急遽中止を決定した場合は、研修会当日の朝6時30分までに総合教育センターFacebook(当センターホームページから確認可能)にてお知らせします。

担 当：企画推進班 坂田 TEL：022-784-3548
----------------------------------

**重要**

## 研修会受講者の皆さんへ

**新型コロナウイルス感染症対策に関するお知らせ**

宮城県総合教育センター

新型コロナウイルス感染症対策のため、以下の点に十分留意し研修に参加するようお願いします。

**【研修会 当日】**

次に該当する場合は、受講をご遠慮ください。

- 受講予定者本人が感染者又は感染の疑いがある場合
- 受講予定者本人に発熱や風邪症状（咳、倦怠感、味覚・嗅覚の異常等）がある場合

以下の点についてご確認ください。

- 研修会当日の朝に検温と体調の確認をお願いします。
  - 37.5度以上の場合は、参加できません。
  - 発熱や風邪のような症状を感じた場合も、参加できません。
- マスクの使用など咳エチケットに十分に留意してください。
- 感染症の拡大等で研修会が実施できない場合は、午前6時30分までに当センターFacebook（当センターホームページから確認可能）にてお知らせしますので、確認をお願いします。

**【研修会 終了後】**

- 研修日を含め3日以内に、感染症の症状やその疑いがある場合は、所属長を通じて速やかに研修会担当まで連絡いただくようお願いいたします。

当センターでは、新型コロナウイルス感染症防止のため、以下の事項に留意し保健管理や環境衛生を良好に保つよう研修会運営に務めます。

- ① 研修室の換気に留意する
- ② 多くの人が手の届く距離に集まらないように配慮する
- ③ 近距離での会話や大声での発声をできるだけ控える
- ④ 研修会終了後は、使用した全ての場所で消毒作業を行う

新型コロナウイルスについては日々状況が変化していることから、今後の国や本県等の対応により必要に応じて見直すこととしております。

担当：企画推進班

電話：022-784-3548