

9 公益財団法人宮城県環境事業公社

1 基本情報



|               |                                                            |        |                                                                   |        |            |                      |  |
|---------------|------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------|--------|------------|----------------------|--|
| 所 在 地         | 黒川郡大和町鶴巣小鶴沢字大沢5番地                                          |        |                                                                   | 出資等の状況 | 第1位        | 自己資金                 |  |
|               |                                                            |        |                                                                   |        |            | 100,000 千円 ( 66.7% ) |  |
| 代 表 者         | 理事長 後藤 康宏                                                  | 設 立    | 昭和52年4月1日                                                         |        | 第2位        | 宮城県                  |  |
|               |                                                            |        |                                                                   |        |            | 50,000 千円 ( 33.3% )  |  |
| 電 話           | 022-343-2877                                               | ファックス  | 022-343-2881                                                      |        | 第3位        | 千円 ( )               |  |
| 団体分類          | 自立支援団体                                                     | 県主務課   | 環境生活部<br>廃棄物対策課                                                   |        | 第4位        | 千円 ( )               |  |
| 県出資額・割合       | 50,000 千円<br>( 33.3% )                                     | ホームページ | <a href="http://www.miya-kan.or.jp">http://www.miya-kan.or.jp</a> |        | 第5位        | 千円 ( )               |  |
| 設立目的<br>(定款等) | 廃棄物の処理及び循環型社会の形成に関する事業を行うことにより、良好な環境を維持し、もって県民の健康な生活に寄与する。 |        |                                                                   | その他    | 千円 ( )     |                      |  |
|               |                                                            |        |                                                                   | 出資等総額  | 150,000 千円 |                      |  |

2 主な事業内容

|        | 事業名                    | 事業費 (単位: 千円)           |                        |                        | 事業内容                       |
|--------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|----------------------------|
|        |                        | 令和3年度                  | 令和4年度                  | 令和5年度                  |                            |
| 事業1    | 廃棄物処理に関する事業(公益目的事業)    | 1,033,824<br>( 99.3% ) | 1,377,321<br>( 99.2% ) | 1,232,210<br>( 99.1% ) | 産業廃棄物の埋立処分                 |
| 事業2    | 循環型社会の形成に関する事業(公益目的事業) | 7,622<br>( 0.7% )      | 11,231<br>( 0.8% )     | 11,512<br>( 0.9% )     | 環境シンポジウム等普及啓発、環境協賛事業、廃棄物斡旋 |
| 事業3    |                        | ( 0.0% )               | ( 0.0% )               | ( 0.0% )               |                            |
| その他の事業 |                        | ( 0.0% )               | ( 0.0% )               | ( 0.0% )               |                            |
| 全体事業費  |                        | 1,041,446              | 1,388,552              | 1,243,722              | 指定管理者                      |

3 公社等の公益的使命と県が期待する役割

| 現在の団体としての公益的使命・役割・目標                                                  | 県が期待する団体の役割(県施策との関連等)                                        |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 住民と行政との協調を図りながら、事業者の産業廃棄物の適正処理を支援するとともに、環境の保全及び美しい県土と健全な地域社会の実現に寄与する。 | 廃棄物の円滑な受け入れのために、施設を適正に管理運営するとともに、3R等の循環型社会の形成に関する事業の推進に期待する。 |

4 評価

| 項目             | 団体による自己評価                                                                                                                                    | 県(主務課)の所見                                                                                                                  | 参考指標          |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| イ 上記3への対応      | 産業廃棄物処理に関する事業については、63,795tを受け入れることにより、地域の産業廃棄物の適正処理に資した。また、循環型社会の形成に関する事業として、環境セミナーの開催や環境フェアへの協賛を行っており、一定の役割を果たすことができた。                      | 廃棄物を円滑に受け入れるとともに、その処理を適正に実施している。また、環境セミナーの開催や他団体が主催する環境関連事業への協賛など、循環型社会の形成に関する普及啓発活動に積極的に取り組むとともに、新たな産業廃棄物最終処分場の整備事業を推進した。 |               |
| ロ 組織運営の健全性 ※1  | 公社定款をはじめ各種規程を遵守し、適正かつ安全な処分場の運営に務めるとともに、公認会計士による監査を実施し、健全な資金管理を行っている。また、必要な事項については、おおむねホームページ上での公開も行っている。                                     | 業務に関する規程等の整備により内部統制も図られている。また、公認会計士による監査の実施、ホームページにおける積極的な情報公開など、健全な組織運営がなされている。                                           | A             |
| ハ 財務の健全性 ※1    | 廃棄物処理に関する事業による収入は安定しており、財務状況は良好で収支相償の基準も満たしている。また、埋立終了後に必要な埋立維持管理積立金についても、予定通り積み立てている。<br>今後は、新産業廃棄物最終処分場建設を踏まえた上で、安定した経営となるよう資金管理していく必要がある。 | 中長期的な事業運営方針を定め、今後の事業運営及び埋立終了後の維持管理に必要な資金を積立金として確保しており、財務状況も健全である。                                                          | A             |
| 総合評価・今後の方向性と課題 | 廃棄物適正処理及び循環型社会の形成に関する事業とともに、関係者との連携を図りながら円滑に進めることができた。財政も健全に推移しており、引き続き維持管理積立金の確保に努めていく。<br>また、新しい産業廃棄物最終処分場建設に向けて、資金管理を徹底していかなければならない。      | 組織運営、財務状況ともに健全性に問題はない。今後も法令を遵守しながら、事業運営方針に基づいた効率的な法人運営がなされるとともに、新たな産業廃棄物最終処分場の建設が円滑に進むよう、必要な助言等を行っていく。                     | 総合評価<br><br>A |

※1 上記ロ及びハにおける「団体による自己評価」、「県(主務課)の所見」及び「参考指標」は、それぞれの項目に係る経営評価指標に基づき記載しているもの。

5 経営状況（単位:千円）

| 区分        |                 | 令和3年度      | 令和4年度      | 令和5年度      | 増減(R5－R4) |
|-----------|-----------------|------------|------------|------------|-----------|
| 貸借対照表     | 資産合計            | 15,833,494 | 14,674,843 | 15,575,096 | 900,253   |
|           | 流動資産            | 1,955,755  | 1,554,111  | 1,925,611  | 371,500   |
|           | 固定資産            | 13,877,739 | 13,120,732 | 13,649,485 | 528,753   |
|           | うち基本財産          | 150,613    | 150,620    | 150,627    | 7         |
|           | 負債合計            | 11,015,384 | 9,860,671  | 10,732,844 | 872,173   |
|           | 流動負債            | 1,427,886  | 287,430    | 1,153,674  | 866,244   |
|           | 固定負債            | 9,587,498  | 9,573,241  | 9,579,170  | 5,929     |
|           | うち長期借入金         | 0          | 0          | 0          | 0         |
|           | 正味財産合計          | 4,818,109  | 4,814,172  | 4,842,252  | 28,080    |
|           | 指定正味財産          | 50,061     | 50,064     | 50,068     | 4         |
|           | 一般正味財産          | 4,768,048  | 4,764,108  | 4,792,184  | 28,076    |
| 正味財産増減計算書 | 経常収益            | 1,422,721  | 1,398,517  | 1,340,715  | △ 57,802  |
|           | うち事業収益          | 1,375,300  | 1,361,206  | 1,295,259  | △ 65,947  |
|           | 経常費用            | 1,051,877  | 1,399,527  | 1,254,564  | △ 144,963 |
|           | うち管理費           | 10,431     | 10,975     | 10,843     | △ 132     |
|           | 評価損益等調整前当期経常増減額 | 370,844    | △ 1,010    | 86,151     | 87,161    |
|           | 当期経常増減額         | 370,844    | △ 1,010    | 86,151     | 87,161    |
|           | 経常外収益           | 0          | 0          | 2,024      | 2,024     |
|           | 経常外費用           | 1,903      | 2,930      | 60,098     | 57,168    |
|           | 当期経常外増減額        | △ 1,903    | △ 2,930    | △ 58,074   | △ 55,144  |
|           | 当期一般正味財産増減額     | 368,942    | △ 3,940    | 28,076     | 32,016    |
| 県の財政的関与   | 当期指定正味財産増減額     | 3          | 3          | 3          | 0         |
|           | 当期正味財産増減額       | 368,945    | △ 3,937    | 28,079     | 32,016    |
|           | 補助金             | 9,000      | 0          | 0          | 0         |
|           | 委託金 ※2          | 0          | 0          | 0          | 0         |
|           | 負担金             | 0          | 0          | 0          | 0         |
|           | 補助金等合計          | 9,000      | 0          | 0          | 0         |
|           | 総収入 ※3          | 1,422,724  | 1,398,520  | 1,342,742  | △ 55,778  |
|           | 総収入に対する補助金等割合   | 0.6%       | 0.0%       | 0.0%       |           |
|           | 単年度貸付額          | 0          | 0          | 0          | 0         |
|           | 年度末貸付金残高        | 0          | 0          | 0          | 0         |
|           | 損失補償(債務保証)残高    | 0          | 0          | 0          | 0         |

※2 委託金:随意契約によるものが対象。指定管理者制度に係る管理委託料は、非公募により選定された場合が対象。  
(なお、非公募で指定管理者となった団体に利用料金収入がある場合は、利用料金収入を含めた額を計上している。)

※3 総収入＝経常収益＋経常外収益＋当期指定正味財産増加額〔正味財産増減計算書〕

6 主な経営指標

| 評価項目   | 算式等                         | 令和3年度  | 令和4年度  | 令和5年度  | 増減(R5－R4) |
|--------|-----------------------------|--------|--------|--------|-----------|
| 正味財産比率 | 正味財産合計÷資産合計(総資産)×100        | 30.4%  | 32.8%  | 31.1%  | －1.7%     |
| 流動比率   | 流動資産÷流動負債×100               | 137.0% | 540.7% | 166.9% | －373.8%   |
| 借入金依存度 | (長期借入金＋短期借入金)÷資産合計(総資産)×100 | 0.0%   | 0.0%   | 0.0%   | 0.0%      |
| 経常利益率  | 当期経常増減額÷経常収益×100            | 26.1%  | －0.1%  | 6.4%   | 6.5%      |
| 管理費比率  | 管理費÷経常収益×100                | 0.7%   | 0.8%   | 0.8%   | 0.0%      |

7 組織・役職員の状況

(人)

| 役職員の人数       |             | 令和4年度<br>(実績)         | 令和5年度<br>(実績) | 令和6年度<br>(6月末現在) | 令和5年度における<br>常勤役職員の状況 |       |     |     |   |
|--------------|-------------|-----------------------|---------------|------------------|-----------------------|-------|-----|-----|---|
| 役員           | 常勤（うち県退職者）  | 2（ 2 ）                | 2（ 2 ）        | 2（ 2 ）           | 常勤役員                  |       |     |     |   |
|              | 非常勤(うち県退職者) | 8（ 1 ）                | 8（ 1 ）        | 8（ 1 ）           | 平均年齢(歳)               | 63.5  |     |     |   |
| 職員           | 常勤職員（※4）    | 20                    | 19            | 19               | 平均年収<br>(千円)          | 7,254 |     |     |   |
|              | プロパー職員      | 14                    | 12            | 12               | 常勤職員(プロパー)            |       |     |     |   |
|              | 県退職者        | 6                     | 7             | 7                | 平均年齢(歳)               | 49.8  |     |     |   |
|              | 県派遣職員       | 0                     | 0             | 0                | 平均年収<br>(千円)          | 6,492 |     |     |   |
|              | その他の派遣職員    | 0                     | 0             | 0                |                       |       |     |     |   |
|              | 上記以外の職員(※5) | 5                     | 7             | 7                |                       |       |     |     |   |
| 障害者雇用の状況（※6） |             | 法定雇用障害者数の算定の基礎となる労働者数 | －             | 雇用障害者数           | －                     | 実雇用率  | － % | 不足数 | － |

※4 常勤職員:プロパー職員、県派遣・県退職者、その他の派遣職員(県以外の自治体、民間企業等)を指すもの。

※5 上記以外の職員:任期付職員、契約社員、嘱託、非常勤職員、臨時職員及びパート・アルバイト等、常勤職員に該当しない職員の合計を指すもの。

※6 6月1日現在で、公共職業安定所に提出する『障害者雇用状況報告書』の数値を掲載しているもの。(法定雇用率が課せられている団体のみ記載)

【除外率が適用となる団体は、除外率適用後の常用労働者数に基づき記載】

## 9 公益財団法人宮城県環境事業公社

### 1 組織運営の健全性に関する指標

| No. | 項目   | 評価内容                                                                       | 評価                                                                                                                   |
|-----|------|----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 経営方針 | 経営方針を明確にし、職員に周知しているか。<br>〔指標〕<br>✓経営方針の職員等への周知の有無                          | ①周知している。<br>②周知していない。                                                                                                |
|     |      |                                                                            | 1<br>0                                                                                                               |
| 2   | 組織体制 | 経営幹部へ民間等経験者を<br>含む多様な人材を登用して<br>いるか。<br>〔指標〕<br>✓役員に民間企業等出身者<br>を登用・配置の有無  | ①登用している。<br>②登用していない。                                                                                                |
|     |      |                                                                            | 1<br>0                                                                                                               |
|     |      | 人材育成の取組を行って<br>いるか。<br>〔指標〕<br>✓人材育成や内部登用、<br>独自の人材確保の取組の有<br>無            | ①行っている。<br>②行っていない。                                                                                                  |
|     |      |                                                                            | 1<br>0                                                                                                               |
|     |      | DX推進に向けた体制を整<br>備しているか。<br>〔指標〕<br>✓DXについて検討・推進<br>を行う部署の設置又は担当<br>者の配置の有無 | ①設置又は配置している。<br>②設置又は配置していない。                                                                                        |
|     |      |                                                                            | 1<br>0                                                                                                               |
| 3   | 内部統制 | 必要な業務規程を整備して<br>いるか。<br>〔指標〕<br>✓右欄に掲げる業務規程等<br>の整備状況                      | ①8項目以上整備<br>②8項目未満整備<br>就業規則<br>役員報酬規程<br>職務分掌規程<br>会計規程<br>契約規程<br>決裁規程<br>給与規程<br>退職手当規程<br>施設等管理規程<br>業務継続計画（BCP） |
|     |      |                                                                            | 1<br>0<br>■<br>■<br>■<br>■<br>■<br>■<br>■<br>■<br>■<br>□                                                             |
|     |      | 実効的な外部監査を受けて<br>いるか。<br>〔指標〕<br>✓公認会計士・税理士の関<br>与の有無                       | ①公認会計士・税理士による監事（監<br>査役）監査の実施又は監査法人による<br>監査の実施。<br>②公認会計士・税理士による定期的な<br>指導を受けている。<br>③公認会計士・税理士による関与はな<br>い。        |
|     |      |                                                                            | 2<br>1<br>0                                                                                                          |
|     |      | 組織内の業務監査体制を整<br>備しているか。<br>〔指標〕<br>✓組織内の業務監査体制の<br>整備の有無                   | ①整備している。<br>②整備していない。                                                                                                |
|     |      |                                                                            | 1<br>0                                                                                                               |

| No.       | 項目                                               | 評価内容                                                  |                                          |    | 評価 |
|-----------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------|----|----|
| 3         | 内部統制                                             | 適切に情報公開を行っているか。<br>〔指標〕<br>✓右欄に掲げる資料の団体ホームページにおける公開状況 | ①下記のうち、6項目以上（会社法法人・その他の法人は4項目以上）を公開している。 | 2  | 2  |
|           |                                                  |                                                       | ②下記のうち、6項目未満（会社法法人・その他の法人は4項目未満）を公開している。 | 1  |    |
|           |                                                  |                                                       | ③ホームページで公開していない。                         | 0  |    |
|           |                                                  |                                                       | 定款（寄附行為）                                 | ■  |    |
|           |                                                  |                                                       | 役員等名簿                                    | ■  |    |
|           |                                                  |                                                       | 事業計画書                                    | ■  |    |
|           |                                                  |                                                       | 収支予算書                                    | ■  |    |
|           |                                                  |                                                       | 事業（営業）報告書                                | ■  |    |
|           |                                                  |                                                       | 収支計算書                                    | ■  |    |
|           |                                                  |                                                       | 貸借対照表                                    | ■  |    |
|           |                                                  |                                                       | 損益計算書（正味財産増減計算書）                         | ■  |    |
|           |                                                  |                                                       | 財産目録                                     | ■  |    |
|           |                                                  |                                                       | キャッシュフロー計算書（作成している場合）                    | ■  |    |
|           |                                                  |                                                       | 役員の報酬・退職金に関する規定                          | □  |    |
|           | コンプライアンスに関する取組を行っているか。<br>〔指標〕<br>✓右欄に掲げる取組の実施状況 | ①3項目以上実施している。                                         | 2                                        | 1  |    |
|           |                                                  | ②1～2項目実施している。                                         | 1                                        |    |    |
|           |                                                  | ③実施していない。                                             | 0                                        |    |    |
|           |                                                  | ○コンプライアンスに関する規程を整備している。                               | □                                        |    |    |
|           |                                                  | ○マニュアル等を作成し、職員に配布する等周知を図っている。                         | □                                        |    |    |
|           |                                                  | ○職員に対する啓発等研修の場を設定している。                                | □                                        |    |    |
|           |                                                  | ○公益通報者保護法に基づく公益通報制度を設けている。                            | ■                                        |    |    |
|           |                                                  | ○その他、コンプライアンス経営を充実するための取組を実施している。                     | □                                        |    |    |
| 合計（12点満点） |                                                  |                                                       |                                          | 10 |    |

| 団体による自己評価<br>（概況、上記指標以外の取組実績、今後の課題・対策等）                                                                  | 県（主務課）の所見                                                                        | 参考指標 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|------|
| 公社定款をはじめ各種規程を遵守し、適正かつ安全な処分場の運営に務めるとともに、公認会計士による監査を実施し、健全な資金管理を行っている。また、必要な事項については、おおむねホームページ上での公開も行っている。 | 業務に関する規程等の整備により内部統制も図られている。また、公認会計士による監査の実施、ホームページにおける積極的な情報公開など、健全な組織運営がなされている。 | A    |

<参考指標>

合計点が

9～12点の場合：A（概ね良好）

6～8点の場合：B（改善の余地あり）

3～5点の場合：C（改善措置が必要）

0～2点の場合：D（大いに改善措置が必要）

## 2 財務の健全性に関する指標

| No. | 項目                                                                              | 評価内容                                                                                 | 評価                                     |   |    |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|---|----|
| 1   | 採算性                                                                             | 経常的な活動は赤字傾向にないか。<br>〔指標〕<br>✓正味財産増減計算書：経常増減額<br>✓損益計算書：経常損益<br>✓収支計算書：事業収入-(事業費+管理費) | ① 3期連続黒字（増加）                           | 3 | 2  |
|     |                                                                                 |                                                                                      | ② 当期黒字（増加）<br>又は<br>当期赤字（減少）かつ2期黒字（増加） | ② |    |
|     |                                                                                 |                                                                                      | ③ 当期赤字（減少）かつ1期黒字（増加）                   | 1 |    |
|     |                                                                                 |                                                                                      | ④ 3期連続赤字（減少）                           | 0 |    |
|     | 事業活動全体は赤字傾向にないか。<br>〔指標〕<br>✓正味財産増減計算書：正味財産増減額<br>✓損益計算書：純利益（損失）<br>✓収支計算書：収支差額 | ① 3期連続黒字（増加）                                                                         | 3                                      | 2 |    |
|     |                                                                                 | ② 当期黒字（増加）<br>又は<br>当期赤字（減少）かつ2期黒字（増加）                                               | ②                                      |   |    |
|     |                                                                                 | ③ 当期赤字（減少）かつ1期黒字（増加）                                                                 | 1                                      |   |    |
|     |                                                                                 | ④ 3期連続赤字（減少）                                                                         | 0                                      |   |    |
|     | 累積欠損金はないか。<br>〔指標〕<br>✓公益法人会計：正味財産合計-出資等合計<br>✓企業会計：利益剰余金                       | ① 当期 ≥ 0（累積欠損金なし）                                                                    | ②                                      | 2 |    |
|     |                                                                                 | ② 当期 < 0（累積欠損金あり）                                                                    | 0                                      |   |    |
| 2   | 安全性                                                                             | 財務は安定しているか。<br>〔指標〕 正味財産(自己資本)比率の状況<br>✓正味財産合計（純資産）÷資産合計×100                         | ① 当期 ≥ 30%                             | ② | 2  |
|     |                                                                                 |                                                                                      | ② 当期 < 30%                             | 0 |    |
|     | 借入金に依存していないか。<br>〔指標〕 借入金依存度の状況<br>✓（短期借入金+長期借入金）÷資産合計×100                      | ① 当期 ≤ 正味財産（自己資本）比率、借入金なし                                                            | ①                                      | 1 |    |
|     |                                                                                 | ② 当期 > 正味財産（自己資本）比率                                                                  | 0                                      |   |    |
|     | 十分な支払能力を維持しているか。<br>〔指標〕 流動比率の状況<br>✓流動資産÷流動負債×100                              | ① 当期 ≥ 100%                                                                          | ①                                      | 1 |    |
|     |                                                                                 | ② 当期 < 100%                                                                          | 0                                      |   |    |
|     | 合計（12点満点）                                                                       |                                                                                      |                                        |   | 10 |

| 団体による自己評価<br>（概況、今後の課題・対策等）                                                                                                                     | 県（主務課）の所見                                                          | 参考指標 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|------|
| 廃棄物処理に関する事業による収入は安定しており、財務状況は良好で収支相償の基準も満たしている。また、埋立終了後に必要な埋立維持管理積立金についても、予定通り積み立てている。<br>今後は、新産業廃棄物最終処分場建設を踏まえた上で、安定した経営となるよう資金管理していくことが必要である。 | 中長期的な事業運営方針を定め、今後の事業運営及び埋立て終了後の維持管理に必要な資金を積立金として確保しており、財務状況も健全である。 | A    |

|                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <参考指標><br>合計点が<br>10～12点の場合：A（概ね良好）<br>6～9点の場合：B（改善の余地あり）<br>3～5点の場合：C（改善措置が必要）<br>0～2点の場合：D（大いに改善措置が必要） |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|