事業ＮＯ．１７

（実施要領）別記様式第３号（地域子育て支援センター事業関連）

実施計画協議書

市町村振興総合補助金　　 （事業計画書）　　(附属資料）

（事業実績書）

　　【対象施設の概要】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 支援センター名 |  |
| 所在地 |  |
| 実施主体 |  |
| 開設日数 | 週　　日（曜日） |
| 開設時間 |  |
| 専任職員名 |  |

　　【事業計画】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 実施月日 | 講習会名 | 内　　　容 | 参加人数 |
| ４月　日 |  |  |  |
| ５月　日 |  |  |  |
| ６月　日 |  |  |  |
| ７月　日 |  |  |  |
| ８月　日 |  |  |  |
| ９月　日 |  |  |  |
| 10月　日 |  |  |  |
| 11月　日 |  |  |  |
| 12月　日 |  |  |  |
| １月　日 |  |  |  |
| ２月　日 |  |  |  |
| ３月　日 |  |  |  |

　【確認資料】

　　□臨時職員辞令

（実施主体が市町村の場合のみ）　　協議時に確認

　　□第２種社会福祉事業開始届

　　□子育て支援センターの事業内容が分かる資料

（協議時には予定・実績報告時には実績を確認）

　　□事業の支出が確認できる資料（実績報告時に確認）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 市町村名 | 担当課名 | 担当者名 | 連絡先 |
|  |  |  |  |