

令和8年度 離職者等再就職訓練コース案内

開始月	No.	訓練コース	対象 レベル	定員	期間 (月)	募集期間	選考日	合格発表	訓練期間	テキスト代等 (見込)	訓練場所			
6月	離-8	医薬品登録販売者養成科 医薬品を販売出来る専門職として、人体の動きや医薬品に関する基本的な知識や販売に関する法規・制度と商品販売に関する知識、及び調剤薬局等での業務に必要な報酬請求事務等に関する知識、職務で必要とされる文書や各種資料作成等を行うためのパソコン操作技能 (Word・Excel) も含め体系的に習得します。	初級	20	3	4/16(木) ～ 5/12(火)	5/20(水)	5/26(火)	6/2(火) ～ 9/1(火)	14,000円 程度	仙南地域職業訓練 センター			
6月	e-1	IT事務員養成科 (eラーニング) ※育児 (小学校 (義務教育学校の前期課程を含む) に就学前の子に限る) または介護等により外出が制限される求職者など、全日・通所制の離職者訓練の受講が困難な方。居住地から通所可能な範囲に職業訓練を実施する機関が存在せず、事実上、離職者訓練を受講することができない方。勤務時間がシフト制の労働者など不安定な就労状態にある者等の在職中の求職者等、実施日時が特定された科目のみで構成される離職者訓練の受講が困難な方。 パソコン初心者、操作経験の浅い方を対象に企業の管理部門においてExcel等を活用した資料やビジネス文書、帳票の作成をおこなうことができるよう操作及び活用方法を学びます。また、最新のクラウドツール導入やWebサイト制作など幅広い業務にも対応することができるよう必要な知識と技能を習得します。	<p>・パソコンを活用した在宅での訓練です。 ★パソコン・ルーターの貸与(有料)あり。 ※一部通学による訓練 (スクーリング) の集合訓練又は個別指導・面談等があります。</p>			初級	10	3	4/6(月) ～ 5/7(木)	5/18(月)	5/25(月)	6/3(水) ～ 9/2(水)	※インターネット 接続にかかる 費用や通信 費等が必要。 詳細はリーフ レットをご確認 下さい。	eジョブ宮城校
7月	e-2	Webデザイナー養成科 (eラーニング) ※育児 (小学校 (義務教育学校の前期課程を含む) に就学前の子に限る) または介護等により外出が制限される求職者など、全日・通所制の離職者訓練の受講が困難な方。居住地から通所可能な範囲に職業訓練を実施する機関が存在せず、事実上、離職者訓練を受講することができない方。勤務時間がシフト制の労働者など不安定な就労状態にある者等の在職中の求職者等、実施日時が特定された科目のみで構成される離職者訓練の受講が困難な方。 企業のIT部門においてCanva等を活用したバナーや広告素材等のクリエイティブ作成を行うことができるよう操作及び活用方法を学びます。また、最新のノーコードツールやコーディングを通してゼロからWebサイト制作を行うことができるよう必要な知識と技能を習得します。	<p>・パソコンを活用した在宅での訓練です。 ★パソコン・ルーターの貸与(有料)あり。 ※一部通学による訓練 (スクーリング) の集合訓練又は個別指導・面談等があります。</p>			中級	14	4	5/18(月) ～ 6/11(木)	6/22(月)	6/29(月)	7/8(水) ～ 11/6(金)	9,240円 程度 ※インターネット 接続にかかる 費用や通信 費等が必要。 詳細はリーフ レットをご確認 下さい。	eジョブ宮城校
8月	e-3	Javaプログラマー養成科 (eラーニング) ※育児 (小学校 (義務教育学校の前期課程を含む) に就学前の子に限る) または介護等により外出が制限される求職者など、全日・通所制の離職者訓練の受講が困難な方。居住地から通所可能な範囲に職業訓練を実施する機関が存在せず、事実上、離職者訓練を受講することができない方。勤務時間がシフト制の労働者など不安定な就労状態にある者等の在職中の求職者等、実施日時が特定された科目のみで構成される離職者訓練の受講が困難な方。 パソコンの基礎操作ができる方を対象に、基本的なPC及びプログラミングについての知識・技術力を身につけ、さらにJavaの資格取得を通じ、より就職へ結びつくスキルを習得します。	<p>・パソコンを活用した在宅での訓練です。 ※一部通学による訓練 (スクーリング) の集合訓練又は個別指導・面談等があります。</p>			中級	10	6	6/12(金) ～ 7/8(水)	7/17(金)	7/27(月)	8/5(水) ～ 2/4(木)	13,970円 程度 ※インターネット 接続にかかる 費用や通信 費等が必要。 詳細はリーフ レットをご確認 下さい。	SCTポリテクニク・ カレッジ仙台中央 校
9月	離-27	経理基礎科 初心者の方を対象に、簿記会計知識、経理事務に関する知識、FP知識、パソコン基本操作について、事務系職種に求められる経理を含む事務処理とパソコン操作が適切にできる知識と技能を習得します。	初級	15	3	8/13(木) ～ 9/2(水)	9/10(木)	9/15(火)	9/25(金) ～ 12/24(木)	13,900円 程度	仙南地域職業訓練 センター			

※ 上記以降の訓練コースは決定次第御案内いたします。