

募集要項等に対する質問・資料貸与の受付等について

募集要項等に対する質問を受け付けるとともに、希望者には資料を貸与いたします。ご希望の場合は、以下のとおり、手続を進めていただきますようお願いいたします

1 受付手続

(1) 受付対象者

- ①募集要項等に対する質問を希望する者
- ②貸与資料を希望する者
- ③質問及び貸与資料のいずれも希望する者
- ④質問及び貸与資料の希望はないが、第一次審査へ応募を行う者

(2) 受付方法

①～④のいずれに該当するかを記載した上で、下記の送付先に電子メールにてご連絡ください。

その後の手続については、別途電子メールにてお知らせいたします。

【メール送付先】

〒100-8174 東京都千代田区大手町1丁目9番2号

大手町フィナンシャルシティ グランキューブ 12F

有限責任 あずさ監査法人 パブリックセクター本部

宮城県上工下水道担当事務局

メールアドレス : miyagi-water@jp.kpmg.com

※なお、これまでに「関心表明書」、「誓約書」及び「報告書開示に係る同意書」の全て又はいずれかを提出したことがある場合は、その旨を電子メールに記載願います。

(3) 質問受付期間

○募集要項に対する質問

令和2年3月19日（木）から令和2年4月3日（金）午後5時まで

○優先交渉権者選定基準／○基本協定書（案）・実施契約書（案）・要求水準書（案）・モニタリング基本計画書（案）に対する質問

令和2年3月19日（木）から令和2年4月10日（金）午後5時まで

(4) 質問への回答

○募集要項に対する質問への回答

時期：令和2年4月中旬

方法：県のホームページにて公表します。

○優先交渉権者選定基準に対する質問への回答

時期：令和2年5月上旬

方法：参加表明書を提出した者に対し電磁的方法等を通じて開示します。

○基本協定書（案）・実施契約書（案）・要求水準書（案）・モニタリング基本計画書（案）に対する質問への回答

時期：令和2年5月中旬

方法：参加表明書を提出した者に対し電磁的方法等を通じて開示します。

(5) 貸与資料の内容等

貸与する資料は、「運営権設定対象施設一覧」、「公営企業会計決算書」等です。

（資料の貸与に必要となる「誓約書」等の受付期限は令和2年4月17日（金）午後5時までとなります）

2 留意点

資料の貸与期間については、使用を終えた時点とします。貸与期間終了後の資料の取扱い等については、貸与資料を希望した者にメールでお知らせいたします。

以上