



## 様式第11号の2 (第6条関係)

※審査基準

- ・活動目的が県政の課題に関わること。
- ・政務活動費を充てることができる経費の範囲に合致すること。

## 令和4年10月分 支出報告書

会派名：みやぎ県民の声

幹事長	経理責任者
	

項目	内訳	支出金額	按分率・備考
調査研究費	旅費 会費	74,374	
研修費	旅費 会場費 会費	38,640	
広聴広報費	旅費 印刷費	351,494	
要請陳情等活動費	旅費		
会議費	旅費 会場費 資料印刷費		
資料作成費	印刷費		
資料購入費	新聞 書籍	11,818	
事務所費	賃借料 事務所家賃 光熱水費		
事務費	通信費 リース料 事務用品	7,765	1/2
人件費	賃金		
合計		484,091	

議員名 境 恒春



(注) 幹事長とは、会派が定める幹事長といい、経理責任者とは、会派が定める政務活動費経理責任者をいう。

様式第11号の3(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

会 派 名 みやぎ県民の声

議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 4 年 10 月 12 日
支 払 額	円 移動距離 km

目的地		所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
10月12日 仙台市 青葉区	議会庁舎	60分	NPO法人環境エネルギー政 策研究所 研究員	<p>【脱原発県議の会勉強会出席】</p> <p>NPO法人環境エネルギー政策研究所の 研究員による『原発・再生可能エネルギーをあらためて考える』を聴講</p> <p>政府が次世代型原発開発の検討を進める中、デジタル技術を活用することによって人為的なミスを軽減し、技術的に実用化が可能と言われる『革新軽水炉』の安全性及び、建設期間・費用等の現状と課題について質問</p> <p>定例会終了後帰宅</p>

(注) 移動距離は、家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声
参加議員名	境 恒 春

調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会談
	○			

活動年月日	令和 4 年 10 月 19 日 ~ 令和 4 年 10 月 21 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	27,040
移動距離	km

(旅費試算。その他旅費(宿泊費)は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)			
10月19日	東京都江東区	-		(定例会閉会后移動及び前泊) 翌日の活動が10:00からで、通常行程では間に合わない為
10月20日	東京都江東区  東京ビッグサイト	180分	内閣府政策参与 須藤亮氏 他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ Japan Robot Week 2022出席</li> <li>○場内視察(60分)</li> <li>○内閣府SIPフィジカル空間デジタルデータ処理基盤主催『みんなにやさしいIoTを。～未来社会像 Society5.0の実現に向けて～』シンポジウム聴講(120分)</li> <li>内閣府政策参与の須藤亮氏による『戦略的イノベーション創造プログラムとフィジカル空間デジタルデータ処理基盤』</li> <li>中小企業庁経営支援部 技術・経営革新課 伊藤尚志専門官による『中小企業の研究開発・DXへの期待と支援策』</li> <li>東京工業大学工学院特任教授 佐相秀幸氏による『SIPフィジカルで目指してきたこと ～みんなにやさしいIoTを』</li> <li>九州大学大学院 システム情報科学研究院教授 井上弘士氏による『My-IoTプロジェクト:IoTがヒトとヒトを繋ぎ、そして新しいコトが生まれる』</li> <li>デバイス&amp;システム・プラットフォーム開発センター代表取締役会長兼社長 齋藤昇三氏による『超高感度センサとマルチセンシングモジュールPFの研究開発』</li> <li>東北大学マイクロシステム融合研究開発センター教授 小野崇人氏による『常温発電IoTシステム』</li> </ul>
10月21日				宮城県議会予算特別委員会(予算調製方針)等終了後帰宅

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の4 (第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声	調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
参加議員名	境 恒春	○				

活動年月日	令和 4 年 10 月 24 日 ~ 令和 4 年 10 月 27 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	544
移動距離	km

(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)	又は 時間帯		
10月24日	仙台市青葉区	-		(移動及び前泊) 翌日の意見交換が10:30からで、通常行程では間に合わない為
10月25日	仙台市青葉区 議会庁舎	80分	中小企業支援室 室長	・事業承継に関する意見交換 県内の経営者の平均年齢は60.6歳と全国平均60.1%を上回り、経営者の平均年齢は年々上昇傾向にある中、県内経営者のうち、後継者がいない又は未定と回答しているのは65.5%と後継者不在が大きな課題である為、相談及び対策が重要である 過度な円安が県内の中小企業に与える影響等について意見交換
10月26日	東京都江東区 東京ビッグサイト	210分	石破茂衆議院議員 他	東京ビッグサイト 『鳥獣対策・ジビエ活用展2022』 ・『鳥獣対策・ジビエ活用展2022』出席 ○場内視察(120分) ○講演聴講(90分) 石破茂衆議院議員 『有害鳥獣個体利活用の川上から川下までのあるべき姿～環境保全、鳥獣被害防止を視野に入れて～』 さかね代表 山本 晴子氏 『猟師として有害鳥獣駆除の現場から見た世界』 じびえあん わかさ29工房 施設管理責任者 河戸建樹氏 『わかさ29工房の取り組み事例』 一般社団法人 日本ジビエ振興協会 代表理事 藤木徳彦氏/常務理事・事務局長 結澤廉氏 『山の恵みを食べて活かす～安全安心な国産ジビエの魅力～』 兵庫県立大学 自然・環境科学研究所 教授 山端直人氏 『これからの地域社会と獣害対策～防御と捕獲を地域活動にする視点～』

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

No. 2

会派名	みやぎ県民の声
参加議員名	境 恒春

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

活動年月日	令和 4 年 10 月 24 日 ~ 令和 4 年 10 月 27 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	
移動距離	km

(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)			
10 月 27 日	東京都 江東区  東京 ビッグサイト	120分	農林水産省 大臣官房 新事業・食品産業部 食品流通課 食品流通課長 武田裕紀氏 他	・『鳥獣対策・ジビエ利活用展2022』出席 ○会場視察(60分) ○講演聴講(60分) 農林水産省 大臣官房 新事業・食品産業部 食品 流通課 食品流通課長 武田裕紀氏 『効率的な輸出物流の構築に向けて』 上智大学名誉教授 荒木勉氏 『フィジカルインターネットによる農産物流通 の効率化』
10 月 27 日				終了後帰宅
月 日				
月 日				

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	/	政務活動費支出額	38,830
領収書その他の証拠書類の添付欄		10月24日～27日、県内・県外にて意見交換等を行った際の交通費	

10月24日 気仙沼ー仙台

**領収証** 気仙沼ー仙台

ご利用日付: 2022年10月24日

時刻: 16時05分

取引内容: 乗車券類

購入金額: 金4,950円

お支払方法: 内訳

現金: 金4,950円

伝票番号: 02965

この領収証は大切に保存してください。

毎度ありがとうございます。

気仙沼駅 券101発行

JR東日本

10月25日 仙台ー東京都区内

**領収書** 気仙沼ー仙台様

Receipt

領収年月日: 2022.10.24

金額: ￥15,070

上記金額確かに領収いたしました

購入商品: JR乗車券類 JR tickets (30388 1枚)

東日本旅客鉄道株式会社

仙台駅

仙台駅VF2-1発行 40389-02

印紙税申告納  
付につき渋谷  
税務署承認済

10月27日 東京都区内ー気仙沼

**領収書** 気仙沼ー仙台様

Receipt

領収年月日: 2022.10.24

金額: ￥18,810

上記金額確かに領収いたしました

購入商品: JR乗車券類 JR tickets (60391 2枚)

東日本旅客鉄道株式会社

仙台駅

仙台駅VF2-1発行 00392-02

印紙税申告納  
付につき渋谷  
税務署承認済

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	34,000
領収書その他の証拠書類の添付欄		10月24日～27日、県内・県外にて意見交換等を行った際の1泊分(10/24)宿泊費	



領収書

No. 006277

日付 DATE 2022年10月24日

境 恒春 様

金額 AMOUNT	¥	1	0	8	0	0
-----------	---	---	---	---	---	---

領収書 収入印紙

PAID

領収書番号 BIL No. 006277

上記金額には消費税等を含んでおります。  
The amount above includes consumption tax.

但し REMARKS 宿泊代として

上記金額を正に領収いたしました  
Received the sum of the amount above. Thank you.

三井ガーデンホテル仙台  
〒980-0014 宮城県仙台市青葉区本町2-4-6  
Tel:022-214-1131

新税率10%対象	
軽減税率8%対象	

※は軽減税率対象品目

発行者 BY

No 005292

領収書 境 恒春 様

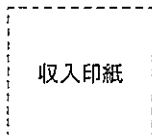
金額

¥	2	3	,	2	0	0	※
---	---	---	---	---	---	---	---

※金額を訂正したものは無効です

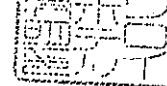
但し ご宿泊代 駐車場代 宿泊税 その他 \_\_\_\_\_ として  
上記の金額正に領収致しました

大和ハウスリアルティマネジメント株式会社  
ダイワロイネットホテル 東京有明  
〒135-0063 東京都江東区有明3丁目7番3号  
Tel 03-3599-6180 Fax 03-3599-6181



2022年10月25日

現金(¥ ) クレジット(¥ )



発行者

10月24日～27日、県内・県外にて意見交換等を行った際の2泊分(10/25-26)宿泊費

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	3	政務活動費支出額	1,000	
領収書その他の証拠書類の添付欄		10月12日、県内にて学習会を開催した際の講師代		
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: right;">2022年10月12日</p> <p>境 恒春 様</p> <p style="text-align: center;">¥ 1, 000 —</p> <p>脱原発県議の会学習会(10/12)「原発活用への方針転換の問題点」講師代として</p> <p style="text-align: right;">脱原発をめざす宮城県 会 長 佐々</p> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">費用の内訳</p> <p style="text-align: center;">資料代20,000円 ÷ 会員20人 = 1,000円(1人当たり)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: right;">2022年10月12日</p> <p>脱原発をめざす宮城県議の会 様</p> <p style="text-align: center;">¥ 20, 000 —</p> <p>脱原発県議の会学習会(10/12)「原発活用への方針転換の問題点」講師代として</p> <p style="text-align: center;">住所</p> <p style="text-align: center;">氏名</p> </div>				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。



様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	研修費	按分率	100%
整理番号	/	政務活動費支出額	11,600
領収書その他の証拠書類の添付欄		10月19～20日、県外にてシンポジウムを聴講した際の1泊分(10/19)宿泊費	

№ 005266

領収書 境恒春 様

金額 ¥ 11,600 ※

※金額を訂正したものは無効です

但し  宿泊代  駐車場代  宿泊税  その他 \_\_\_\_\_ として  
上記の金額正に領収致しました

大和ハウスリアルティマネジメント株式会社  
ダイワロイヤルホテル東京有明  
〒135-0063 東京都江東区有明3丁目7番3号  
Tel 03-3599-6180 Fax 03-3599-6181

2022年 10月 19日

収入印紙  現金(¥ \_\_\_\_\_ )  クレジット(¥ \_\_\_\_\_ )

発行者 XXXXXXXXXX

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	広聴広報費		按分率	100%
整理番号	1	政務活動費支出額	258,500	
領収書その他の証拠書類の添付欄		議会報告第47号		

## 領 収 証

No

境 恒春 様

2022年10月27日

金額	千	百	拾	万	千	百	拾	円
		¥	2	5	8	5	0	0

但 印刷代として  
上記の金額正に領収いたしました



内 訳	現金	
	小切手	
	手形	
	相殺	
	現金	258,500



取扱者

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	広聴広報費	按分率	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	82,148
領収書その他の証拠書類の添付欄		議会報告第47号	

領 収 書

No. \_\_\_\_\_

境 恒 春 様

¥ 82,148-

( 月分)

“三陸新報”(10)月(300)日付チラシ  
折込代(18,670)枚×(4)円

令和 消費税込  
平成 4年10月28日 上記正に領収致しました

三陸新報販売店 **ペーパータイム**

〒988-0181 宮城県気仙沼市赤岩杉ノ沢1  
TEL 0226 (24) 5566 フリーダイヤル 0120-100450  
取引銀行 XXXXXXXXXX  
〈口座名義〉 有限会社 三 陸 広 宣 社

係 印

係印なきもの無効

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。


## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	広聴広報費		按分率	100%
整理番号	3	政務活動費支出額	10,846	
領収書その他の証拠書類の添付欄			議会報告第47号	

## 領収証

No. 024607

領収日 2022 年 10 月 26 日								印紙貼付欄
みやぎ県民の声 境恒春 殿								
税込金額	千万	百万	十万	万	千	百	十	受領者印
			¥	1	0	8	4	6
内	税抜金額		¥ 9,860					受領者印
	消費税額		¥ 986					
訳	<input checked="" type="checkbox"/> 折込		折込日 11/4		サイズ B3 判		1,700 枚	
	<input type="checkbox"/> 他( )							
<input type="checkbox"/> 現金		<input type="checkbox"/> 小切手		<input checked="" type="checkbox"/> 振込				
上記金額正に領収いたしました				株式会社 河北折				
※社印・受領者印のないもの、および金額を訂正したものは無効です。				〒984-0002 仙台市若林区卸町東 電話 022-39-1911				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	資料購入費		按分率	100%
整理番号	1	政務活動費支出額	7,000	

領収書その他の証拠書類の添付欄

河北新報購読料 10月支払分

04-1026 口座振替

\*3,400

ソフトバンク(SMFS)

三陸新報購読料 10月支払分  
※2か月(9月・10月)分

領収証

4年 9月分

01-326 (No. 3)

照会No. ( 170)

境 恒春 様  
福美町 2-33

(口座振替分)

税 種 名	部 数	金 額
*三陸新報 (税込)	2	3,600
(8%対象 3,600 10%対象	0)	*軽減税品目

合計金額

3,600円

東北銀行ソフトウェア  
上記の金額正に領収致しました。  
上記金額には消費税が含まれています

[ 4年 9月から 4年10月の先入金分 ]

毎度ご購入有難うございます。購読料は、便利な自動振替をご利用下さい。  
ご連絡はTEL 0226-24-5566

令和4年10月6日

宮城県気仙沼市赤岩杉ノ沢1 TEL 0226(24)5566

三陸新報販売店 ペーパータイム

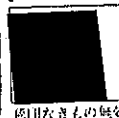
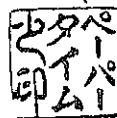


図1なきもの無効

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	資料購入費	按分率又は上限	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	2,750
領収書その他の証拠書類の添付欄			

我が県における経済対策に係る参考資料として購入

**Rakuten ブックス** 発行日 : 2022年10月29日


領収書

店名: 株式会社  
 住所: 東京都千代田区千代田  
 利用形態: クレジットカードにてお支払い  
 利用期間: 2022/10/27 13:50 - 2022/10/28  
 注文番号: 213310-20221027-0596705189  
 注文日: 2022/10/27 13:50  
 発送日: 2022/10/28

商品コード	商品名	数量	単価(税込)	金額(税込)
9784835775071	福小ニッポンの再興政策 (マガジンハウス新装)	1	1,200	1,200
9784484182100	ポスト新聞読本	1	1,650	1,650
<b>合計金額(税込)</b>				<b>2,750</b>
<b>支払金額</b>				<b>2,750</b>

ご利用ありがとうございました。



楽天グループ株式会社 ブックス本部  
 〒100-0004 東京都千代田区千代田  
 東京タイムズビル  
 〒100-0004-6212-4001  
 contact@books.rakuten.co.jp



(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	資料購入費	按分率又は上限	100%																									
整理番号	3	政務活動費支出額	2,068																									
領収書その他の証拠書類の添付欄																												
<p>我が県における「マッチング理論」「マーケットデザイン」の活用による諸課題の解決及び発展に係る参考資料として購入</p>																												
		発行日 : 2022年11月01日																										
領収書(再発行)																												
税 恒等 領 但し クレジットカードにてお支払い 利用明細 注文番号 219310-20221030-0994906609 注文日 2022/10/30 19:07 発送日 : 2022/10/31																												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>商品コード</th> <th>商品名</th> <th>数量</th> <th>単価(税込)</th> <th>金額(税込)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>9784396116361</td> <td>世界を変える5つのテクノロジー -SDGs、ESGの最前線</td> <td>1</td> <td>968</td> <td>968</td> </tr> <tr> <td>9784938775095</td> <td>天才たちの未来予測図 (マガジンハウス新書)</td> <td>1</td> <td>1,100</td> <td>1,100</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">合計金額(税込)</td> <td></td> <td>2,068</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: right;">支払合計</td> <td></td> <td>2,068</td> </tr> </tbody> </table>				商品コード	商品名	数量	単価(税込)	金額(税込)	9784396116361	世界を変える5つのテクノロジー -SDGs、ESGの最前線	1	968	968	9784938775095	天才たちの未来予測図 (マガジンハウス新書)	1	1,100	1,100	合計金額(税込)				2,068	支払合計				2,068
商品コード	商品名	数量	単価(税込)	金額(税込)																								
9784396116361	世界を変える5つのテクノロジー -SDGs、ESGの最前線	1	968	968																								
9784938775095	天才たちの未来予測図 (マガジンハウス新書)	1	1,100	1,100																								
合計金額(税込)				2,068																								
支払合計				2,068																								
ご利用ありがとうございました。																												
楽天グループ株式会社 ブックス 〒165-0034 東京都渋谷区東1-1-1 楽天タワーソフハウス TEL:03-6232-0831 email:info@theclub.rakuten.co.jp																												

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	事務費		按分率	1/2
整理番号	1	政務活動費支出額	7,765	
領収書その他の証拠書類の添付欄		10月請求分 携帯料金含む ※本体料金含まず		
<hr/> <p>04-1025 電話   *18,998   KDDIリョウキン</p> <p>au機器代金 ¥1,524          キャリア決済 ¥1,944          テザリングオプション ¥0  <math>¥18,998 - ¥1,524 - ¥1,944 = ¥15,530</math>  <math>¥15,530 \times 1/2 = ¥7,765</math></p>				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。





様式第 13 号 (第 6 条関係)

## 支 払 証 明 書

使途項目 研修費

支払年月日	支払額(円)	支払先/目的地	使途/移動距離(km)	備考
4・10・19	27,040	東京都江東区		旅費規程
・ ・ 20				
・ ・ 21				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
合 計	27,040			

使途項目 会議費

支払年月日	支払額(円)	支払先/目的地	使途/移動距離(km)	備考
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
合 計				

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 境 恒 春



(注 1) 「目的地」及び「移動距離(km)」は、旅費の場合に記載すること。

(注 2) 按分による支払いがある場合は、「備考」欄に支払総額及び按分の率を記載すること。

# 旅行命令 (依頼) 票

\*\*\* 一般旅費 \*\*\*

決 裁											概算 精算 確認 年月日印
											年 月 日

年度	旅行命令票番号	旅行命令日	執行機関名			
4		令和 4年10月18日	議会事務局総務課			
資金前渡職員名		支給額(差引)合計(円)	変更後支給総額合計(円)	変更前支給済額合計(円)		
		27,040				
科目						

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間	10月19日~10月21日 (2泊3日)			
	境恒春 議員	12	旅行内容				
附記事項	居住地出張・帰宅 新幹線特等 特別車両 旅行雑費減額調整 (-3,300円) 宿泊料減額 (-28,100円) 宿泊料及び10/19,10/21は応招旅費支給日のため自宅~勾当台公園駅の交通費は含まれておりません。			旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印	
支給額(差引)(円)		変更後支給総額(円)		変更前支給済額(円)			
27,040							

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間				
			旅行内容				
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印	
支給額(差引)(円)		変更後支給総額(円)		変更前支給済額(円)			

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間				
			旅行内容				
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印	
支給額(差引)(円)		変更後支給総額(円)		変更前支給済額(円)			

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間				
			旅行内容				
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印	
支給額(差引)(円)		変更後支給総額(円)		変更前支給済額(円)			

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間				
			旅行内容				
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印	
支給額(差引)(円)		変更後支給総額(円)		変更前支給済額(円)			



# 旅行命令 (依頼) 票

\*\*\* 一般旅費 \*\*\*

年度	旅行命令票番号	旅行命令日	執行機関名
4		令和 4年10月18日	議会事務局総務課

旅行命令番号	旅行行程
	<p>【出発地】気仙沼駅 [ 1 ] →→【目的地】勾当台公園駅 [ 9 ] →→青葉区中央1丁目1-1 (仙台駅) [ 1 ] →→【目的地】国際展示場駅&lt;宿:甲 1泊 東京都(港区)(前泊)&gt; [ 1 ] →→【目的地】仙台駅 [ 9 ] →→【目的地】青葉区本町3丁目8-1&lt;宿:乙 1泊 仙台市内(前泊)&gt; [ 9 ] →→青葉区中央1丁目1-1 (仙台駅) [ 1 ] →→【帰着地】気仙沼駅</p>



交通手段 1: 鉄道等 2: 公用車 (宮城県内) 3: 公用車 (宮城県外)  
 4: 自家用車運転 (宮城県内) 5: 自家用車運転 (宮城県外) 6: 自家用車同乗 (宮城県内)  
 7: 自家用車同乗 (宮城県外) 8: 路線バス (宮城県内) 9: 徒歩 (宮城県内)  
 10: 船舶 11: 航空機又は高速バス

説明 「【手】」: 手入力行程 「【複】」: 複数から選択 「【移】」: 移動開始地

様式第11号の2 (第6条関係) ※審査基準

- ・活動目的が県政の課題に関わること。
- ・政務活動費を充てることができる経費の範囲に合致すること。

## 令和4年11月分 支出報告書

幹事長	経理責任者
	

会派名：みやぎ県民の声

項目	内訳	支出金額	按分率・備考
調査研究費	旅費 会費	248,251	
研修費	旅費 会場費 会費		
広聴広報費	旅費 印刷費		
要請陳情等活動費	旅費		
会議費	旅費 会場費 資料印刷費		
資料作成費	印刷費		
資料購入費	新聞 書籍	6,190	
事務所費	賃借料 事務所家賃 光熱水費		
事務費	通信費 リース料 事務用品	7,771	1/2
人件費	賃金		
合計		262,212	

議員名 境 恒春



(注) 幹事長とは、会派が定める幹事長といひ、経理責任者とは、会派が定める政務活動費経理責任者をいう。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声	調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
参加議員名	境 恒春	○				

活動年月日	令和 4 年 11 月 2 日	～	令和 4 年 11 月 3 日
移動手段	一般交通・自家用車	支払額	30,290
		移動距離	km

(旅費試算。その他旅費(宿泊費)は領収書添付。)

活動日	目的地		所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等				
	場所(会場等)				
11月2日					(地方デジタル化調査特別委員会終了後移動)
11月2日	東京都千代田区	東京交通会館	75分	帝人フロンティア株式会社 新事業開発室 主管 岸本隆久氏	<ul style="list-style-type: none"> <li>『防災グッズEXPO』出席</li> <li>○会場視察(45分)</li> <li>○帝人フロンティア株式会社 新事業開発室 主管 岸本隆久氏 『まるごと防災～ニューノーマル時代の地震対策』聴講(30分)</li> </ul> <p>想定を越える災害に対し、予見を可能にする情報がたくさんある現在においては、関係者が被害を少しでも小さくするよう最善を尽くしたかが問われる時代に変化した。</p> <p>東日本大震災等から、災害は地域特性が大きく影響されることが再認識され、発災時の被害状況を想定した平常時からの対策及び、各々が自発的に実行できるための防災用品の備えが重要である。</p>
11月3日	東京都新宿区	新宿駅西口広場	60分	(公社) 被害者支援都民センター 専務理事	<ul style="list-style-type: none"> <li>『犯罪被害者支援キャンペーン2022』出席</li> <li>○公益社団法人被害者支援都民センター案内による会場視察(45分)</li> <li>○活動実績に関する意見交換(15分)</li> </ul>
11月3日	東京都豊島区	宮城ふるさとプラザ	75分	店長 宮城県東京事務所 副所長 県保健福祉部障害福祉課 総括課長補佐	<ul style="list-style-type: none"> <li>『みやぎセルフ 福の市』訪問</li> </ul> <p>店長、宮城県東京事務所副所長、県保健福祉部障害福祉課総括課長補佐、みやぎセルフ協働受注センター事務局主任、石巻祥心会くじらのしつば管理者、こっぺ代表理事等、対応のもと、県内の障がい者就労施設で作られたお菓子や水産加工品等、約70種類の商品販売会の現地視察。</p>
11月3日					終了後帰宅

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の3(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

会 派 名 みやぎ県民の声  
議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 4 年 11 月 13 日	～14日
支 払 額	円	移動距離 km

目的地		所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
11月13日 仙台市 青葉区				(移動及び前泊) 翌日の意見交換が10:30からで、通常行程では間に合わない為
11月14日 仙台市 青葉区	議会庁舎	80分	企画部統計課	【意見交換】 令和元年度の本県経済成長率、一人当たり県民所得及び全国順位、経済情勢等について 富県戦略の数値目標である県内総生産10兆円(名目値)は達成したが、人口減少・少子高齢化が進む中、時代の変化を捉えた産業のシフト、デジタル化の推進やAIの活用を図り、都市部も郊外も持続可能な社会をつくる事が課題となる 終了後帰宅

(注) 移動距離は、家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声
参加議員名	境 恒 春

調査研究	研修	広報広報	要請陳情	会議
○				

活動年月日	令和 4 年 11 月 16 日 ~ 令和 4 年 11 月 19 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	1,039
移動距離	km

(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等	又は		
	場所(会場等)	時間帯		
11月16日	仙台市青葉区			(移動及び前泊) 翌日の議案説明が10:30からで、通常行程では間に合わない為
11月17日	仙台市青葉区 議会庁舎	30分	総務部	・議案説明 県議会11月定例会に係る総務部による議案説明
11月17日	仙台市青葉区 議会庁舎	60分	みやぎ県民の声会派	・会派総会 県議会11月定例会議案等に関する会派総会
11月17日	仙台市青葉区 議会庁舎	15分	議長	・情報化推進検討会議・最終報告書手交 議会のデジタル化推進に関する最終報告書を議長に手交
11月18日	東京都港区  (株)ストック・リサーチ	60分	経済評論家 加谷瑅一氏	・我が県における経済対策について意見交換 ○日本の経済成長を妨げている要因について ○日本経済の本来の状態について ○第4次産業革命に乗り遅れている我が国の現状と見通しについて ○日本の製造業の輸出復活の可能性に係る分析及び、時代の変化を捉えたものづくり産業、製造業からのシフトの必要性、本県の経済情勢、デジタル化推進に関する所見について ○日本経済において、サービス業の賃金が抑えられている事に加え、円安の加速、輸入価格上昇で購買力が低下し、悪循環に陥っている現状に対する認識及び対策について ○日本の貿易相手国がアメリカから中国へとシフトする中、我が国が製造業輸出重視の体制を取り続けることで、中国との力関係により、日本の安全保障と大きく関わることに對する所見について ○著書で、海外の優良企業を国内に誘致することを推奨している事に関する具体的な所見について ○本県において、デジタルやAIの活用を図り、都市部も郊外も持続可能な社会をつくるべきと考えるが、所見について ○日本経済におけるA I やデジタルの有効活用及び将来の展望について ○震災後、被災者が移住した復興住宅地域を活用した、将来的に高齢者の足となる自動運転の実証実験を提案したが、自動運転システムの普及に関する所見について ○本県出身者として宮城県に対する思いや、故郷の未来に関する提言について

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。



様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声
参加議員名	境 恒春

調査研究	研修	広報広報	要請陳情	会議
○				

活動年月日	令和 4 年 11 月 16 日 ~ 令和 4 年 11 月 19 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	
移動距離	km

(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)			
11月18日	東京都文京区  東京大学 本郷キャンパス 経済学研究科 小島オフィス	40分	東京大学 教授  東大マーケット デザインセンター センター長 小島 武仁氏	<ul style="list-style-type: none"> <li>・我が県における「マッチング理論」「マーケットデザイン」の活用による諸課題の解決及び発展について意見交換</li> <li>○日本の社会制度や経済において、特にマッチングが必要と感じる分野について</li> <li>○今後起こり得る自然災害への対策や感染症対策において、マッチング理論の活用の可能性について</li> <li>○宮城県は、2022年度の県内の待機児童数が、調査を始めた1998年以降過去最少の75人であったが、マッチング理論を活用した取り組みにより更なる解消は望めるか。また、待機児童解消に係る自治体との連携についての成果はどうか。</li> <li>○世界的に進むデジタル化の波をどう捉えているか。デジタル社会及びAI社会におけるマッチングを生かす術はあるか</li> <li>○研究環境等に対し、現在の日本の研究者の状況をどう捉えているか</li> <li>○マッチング理論を活用した就活について。高卒者を対象とした就活については都道府県レベルで関係者が事前に調整を行う仕組みが確立していることから、今後の可能性が期待されるが、自治体との連携や取り組みについてどのように考えているか</li> </ul>
11月19日	東京都千代田区  領土・主権展示館	90分	解説員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・館内視察及び質疑等</li> <li>日本が領有する根拠、他国・地域の主張や行動、それに対する日本の対応や考え方等について</li> <li>我々の領土・領海を守るために危機管理意識を高め、今後何をすべきであるか等諸課題について</li> </ul>
11月19日				終了後帰宅
月 日				
月 日				

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の3(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会 派 名 みやぎ県民の声  
 議 員 名 境 恒 春

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

活動年月日	令和 4 年 11 月 20 日 ~ 21 日
支 払 額	円 移動距離 km

目的地		相手方等	所要時間	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
11月20日 仙台市 青葉区				(移動及び前泊) 翌日の意見交換が10:00からで、通常行程では間に合わない為
11月21日 仙台市 青葉区	議会庁舎	経済商工観光部 産業デジタル推進課 課長	60分	【意見交換】 我が県における中小企業等デジタル化等について
仙台市 青葉区	議会庁舎	保健福祉部 各課長	60分	【会派ヒアリング出席】 11月補正予算に係る、原油・物価高騰対策等について
仙台市 青葉区	議会庁舎	雇用対策課 課長	30分	【意見交換】 我が県における就活マッチング事業について
				終了後帰宅

(注) 移動距離は、自家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

様式第11号の3(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

会 派 名 みやぎ県民の声  
議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 4 年 11 月 25 日
支 払 額	円
	移動距離 km

目的地		相手方等	所要時間	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
11月25日 仙台市 青葉区	議会庁舎	農政部 副部長	40分	【鳥インフルエンザに係る意見交換】 気仙沼市として初の感染確認となった、鳥インフルエンザ発生 対応について、県農政部からヒアリング 11月22日に農場から死亡鶏が増加したとの通報があり、遺伝子検 査等を実施したところ、高病原性鳥インフルエンザの疑似患者で あることを確認 終了後帰宅

(注) 移動距離は、自家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

様式第11号の4 (第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声
参加議員名	境 恒春

調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
○				

活動年月日	令和 4 年 11 月 28 日 ~ 令和 4 年 11 月 30 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	272
移動距離	km


(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間	相手方等	活動目的及び活動内容
	市町村名等 場所(会場等)	又は 時間帯		
11月28日	東京都			(移動及び前泊) ※所在地非公表の施設を視察 ※相手方の意向により東京都以下の所在地等を非公開としております。
11月29日	東京都 ※所在地非公表 アット東京CC1 中央センター	80分	営業本部社会基盤営業部	・現地視察及び意見交換 ○センター内視察 ○意見交換 今後想定される大規模な自然災害に際し、我が県におけるデータセンターの重要性、データセンターサービスの概要等について
11月29日	東京都江東区 東京ビッグサイト	150分	筑波大学名誉教授 田中喜代次氏	・『健康・未病産業展2022』出席 ○場内視察(60分) ○セミナー聴講(90分) 『生活習慣病予防および心身の不調への具体的な対応—運動・食事・栄養の在り方—』 ・平均寿命、健康寿命、不健康期間の関係性 ・メタボ対策としての過食、過栄養習慣からの脱出 ・フレイル対策としての少食・低栄養習慣の改善 ・血液検査値(LDLC、HDLc、HbA1c)に対する柔軟な解釈 ・対人関係に起因するストレスへの対処法 ・ポリファーマシー(多重服薬に伴う副反応)への対策 ・認知機能保持に向けた脳トレの実践
11月30日	東京都江東区 東京ビッグサイト	150分	国立長寿医療研究センター 研究所 センター長 名古屋大学大学院 医学研究科教授 丸山光生氏	・『健康・未病産業展2022』出席 ○場内視察(60分) ○セミナー聴講(90分) 『食と栄養を通じた健康寿命延伸とジェロサイエンス研究との接点とは?』 ・健康寿命100年時代を目指して考える健康長寿の秘訣 ・規則正しい食生活と腹八分目の栄養 ・適度で習慣的な運動とストレスの少ない環境でのコミュニケーションの充実 ・寿命や老化のメカニズムの基礎研究によって蓄積されたエビデンスの人間への応用 ・健康長寿に繋がり、高齢者が活躍できる持続可能な社会
11月30日				終了後帰宅

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	1	政務活動費支出額	13,225	
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月2日～3日、県外にて意見交換等を行った際の1泊分(11/2)宿泊費		
領収書 RECEIPT		 新宿プリンスホテル 〒160-8487 東京都新宿区歌舞伎町1-30-1 TEL. (03) 3205-1111 FAX(03) 3205-1952 www.princehotels.co.jp/shinjuku/		
お名前	境 恒春	ご人数	1	
お部屋番号	1460	ご到着	2022/11/02	
		ご出発	2022/11/03	
日付	ご明細	部屋番号	料金	お支払等 備考
11/02	パッケージ 料税	1460	13,125 100	* 1
ご利用金額		13,225	ご請求金額	13,225 (内消費税: 1,193) (内宿泊税等: 100)
ご署名			発行番号	110203142565 P 1 2 3 * A4 00 22/11/02 14:38. 2018201224

領収印不備(不明)付  
積 11/2

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	9,900	
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月13日～14日、県内にて意見交換を行った際の交通費		
11月13日 気仙沼－仙台				
<p>領収証 <u>茂 正春</u> 様          ご利用日付 2022年11月13日          時刻 16時12分          取引内容 乗車券類          購入金額 金4,950円          お支払方法 内訳          現金 金4,950円          伝票番号 03089          ・この領収証は大切に保存してください。          ・毎度ありがとうございます。          気仙沼駅 券101発行          JR東日本</p>				
11月14日 仙台－気仙沼				
<p>領 収 書 <u>茂 正春</u> 様          Receipt          領収年日 2022.11.14          金額 ￥4,950          上記金額宛かに領収いたしました          購入商品 JR乗車券類 JR tickets          (50103 2枚)          東日本旅客鉄道株式会社          仙台駅          仙台駅VF2-1発行 60104-02          印紙税申告納          付につき渋谷          税務署承認済</p>				


(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	3	政務活動費支出額	10,820
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月13日～14日、県内にて意見交換を行った際の1泊分(11/13)宿泊費	



**HOTEL  
JAL CITY  
SENDAI**

**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI

〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院1-2-12  
1-2-12, kakyoin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel: 022-711-2580 / Fax: 022-711-2582  
URL=http://www.sendai.jalcly.co.jp  
E-mail=rmf@sendai.jalcly.co.jp

G U E S T	境 恒春 様 ROOM/お部屋 1218 NO. PERS./ご宿泊人数 1 FOLIO/伝票番号 905973 PAGE/枚数 1 / 1 ARRIVE/ご到着 2022/11/13 DEPART/ご出発 2022/11/14
-----------------------	--

DATE 日付	DESCRIPTION 摘要	DEBIT	CREDIT 料金	PAYMENT お支払	REMARKS 備考
11/13	宿泊料金		10,820		
SUB TOTAL/小計			10,820	0	
AMOUNT DUE/ご請求金額			10,820	CA 10,820	



Guest Signature/ご署名: _____			ご返金額 Refund 〃 上記金額領収しました。
Folio/伝票番号 905973	Issued Date/発行日時 2022/11/13 18:56	Operator/担当者 1074	CRITNo. 2 ご署名 Signature

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	4	政務活動費支出額	38,830	

領収書その他の証拠書類の添付欄 11月16日～19日、県内にて最終報告書手交、県外にて意見交換等を行った際の交通費

11月16日 気仙沼ー仙台

11月17日 仙台ー東京都区内

領収証 廣恒春 様  
 ご利用日付 2022年11月16日  
 時刻 11時41分  
 取引内容 乗車券類  
 購入金額 金4950円  
 お支払方法 内訳  
 現金 金4950円  
 伝票番号 03101  
 ・この領収証は大切に保存してください。  
 ・毎度ありがとうございます。  
 気仙沼駅 券101発行  
 JR東日本

領 収 書 廣恒春 様  
 Receipt  
 領収年月日 2022.11.16  
 金額 ￥15,070  
 上記金額に領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
 (00154 1枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 仙台駅  
 仙台駅VF2-1発行 10155-02  
 印紙税申告納付につき渋谷区税務署承認済

領 収 書 廣恒春 様  
 Receipt  
 領収年月日 2022.11.16  
 金額 ￥18,810  
 上記金額に領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
 (30157 2枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 仙台駅  
 仙台駅VF2-1発行 40158-02  
 印紙税申告納付につき渋谷区税務署承認済

11月19日 東京都区内ー気仙沼

※金銭取引が行われた日付に伴い、一部経費は12月分として添付・計上いたします。

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。




## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	5	政務活動費支出額	13,700	
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月16日～19日、県内にて最終報告書手交、県外にて意見交換等を行った際の1泊分(11/16)宿泊費		



**HOTEL  
JAL CITY  
SENDAI**

**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI  
〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院1-2-12  
1-2-12, Kakyoin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel: 022-711-2580 / Fax: 022-711-2582  
URL=http://www.sendai.jalcity.co.jp  
E-mail=rml@sendai.jalcity.co.jp


  

G U E S T	ROOM/お部屋 1218 NO. PERS./ご宿泊人数 1 FOLIO/伝票番号 906502 PAGE/枚数 1 / 1 ARRIVE/ご到着 2022/11/16 DEPART/ご出発 2022/11/17	
-----------------------	--	--

DATE 日付	DESCRIPTION 摘要	DEBIT	CREDIT	PAYMENT お支払	REMARKS 備考
11/16	宿泊料金		13,700		
SUB TOTAL/小計			13,700	0	
AMOUNT DUE/ご請求金額			13,700	CC	13,700



クレジットカードで支払い  
いただきました  
BY CREDIT

Guest Signature/ご署名 : _____	ご返金額 Refund 円 と税金が戻りました。
Folio/伝票番号 906502 Issued Date/発行日時 2022/11/16 16:35 Operator/担当者 1072	CRTNo. 3 ご署名 Signature

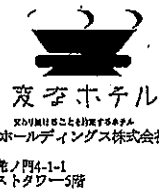
(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	6	政務活動費支出額	19,850	
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月16日～19日、県内にて最終報告書手交、県外にて意見交換等を行った際の2泊分(11/17-18)宿泊費		

ご利用明細書  
STATEMENT



ご利用ホテル  
 友なホテル東京 赤坂  
 TEL: 03-3585-1515  
 FAX: 03-3585-1516

1/1

部屋番号 ROOM No.	お名前 NAME		Mr. Ms.	ご人数 NUMBER OF PEOPLE
411	境恒春		様	1
ご到着日 ARRIVAL	ご出発日 DEPARTURE	備考 REMARKS	発行日 DATE OF ISSUED	
11/17	11/19		22/11/17	

日付 DATE	摘要 DESCRIPTION	ご利用明細 AMOUNT	お預り金額 PAYMENT	備考 REMARKS
11/17	室料	9,750		
11/17	ポイント	-2,000		
11/18	室料	12,000		
11/18	宿泊税 (100)	100		

ご署名 SIGNATURE \_\_\_\_\_ ご利用金額 TOTAL AMOUNT 19,850  
 (ご利用金額には消費税 ¥0 を含みます。)  
 Consumption tax 0 yen is included in total amount.

領収書  
RECEIPT



境恒春 様  
 ¥19,850 -  
 (内消費税 ¥0)  
 但し ご宿泊代として



上記正に領収致しました。

日付: 2022/11/17 No.124290-DB  
 CC 19,850

担当: \_\_\_\_\_

(注) 取次による支出が認められる場合は、別紙の欄に取次手及び取次取扱いの支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経 費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	7	政務活動費支出額	12,469
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月16日～19日、県内にて最終報告書手交、県外にて意見交換等を行った際のお土産代	

- ・株式会社ストック・リサーチ
- ・東京大学本郷キャンパス経済学研究科 小島オフィス
- ・領土・主権展示館 計3個

**領 収 証** No. 043735

境 恒 春 様

千	百	十	万	千	百	十	円
		¥	1	2	4	6	9

但し御稟子代と致しはして

2022年 11月 15日 上記金額領収致しました

税率	金額(税抜・税込)	¥ 11,490	内 訳
%	消費税額等	¥ 919	
税率	金額(税抜・税込)	¥ 60	現金 小切手 振込 印紙
%	消費税額等		

株式会社 パルポ一

宮城県気仙沼市田中前一丁目5-3  
TEL 0226-23-8445

取 扱 者

※ 金額訂正及び社印、取扱者なきものは無効と致します (R3.7.3×50×100)

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	8	政務活動費支出額	9,900	
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月20日～21日、県内にて意見交換等を行った際の交通費		
11月20日 気仙沼～仙台		11月21日 仙台～気仙沼		

領収証 境 恒春 様  
 ご利用日付 2022年11月20日  
 時刻 14時19分  
 取引内容 乗車券類  
 購入金額 金4,950円  
 お支払方法 内訳  
 現金 金4,950円  
 伝票番号 03127  
 JR 東日本

領 収 書 境 恒春 様  
 Receipt 2022.11.21  
 金額 ￥4,950  
 上記金額額かに領収いたしました  
 購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
 (00091 2枚)  
 東日本旅客鉄道株式会社  
 仙台駅  
 仙台駅VF2-1発行 10092-02

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	9	政務活動費支出額	8,700
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月20日～21日、県内にて意見交換等を行った際の1泊分(11/20)宿泊費	



**HOTEL  
JAL CITY  
SENDAI**

**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI  
〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院1-2-12  
1-2-12, kakyoin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel: 022-711-2580 / Fax: 022-711-2582  
URL → http://www.sendai.jalcity.co.jp  
E-mail → ml@sendai.jalcity.co.jp

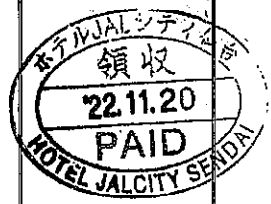
  

G U E S T	ROOM/お部屋 1218 NO. FRMS./ご宿泊人数 1 FOLIO/伝票番号 907295 PAGE/枚数 1 / 1 ARRIVE/ご到着 2022/11/20 DEPART/ご出発 2022/11/21	
-----------------------	--	--

DATE 日付	DESCRIPTION 摘要	DEBIT CREDIT 料金	PAYMENT お支払	REMARKS 備考
11/20	宿泊料金	8,700		
SUB TOTAL/小計		8,700	0	
AMOUNT DUE/ご請求金額		8,700	CA 8,700	



Guest Signature/ご署名: _____				ご返金額 Refund <input checked="" type="checkbox"/> 上記金額領収しました。
Folio/伝票番号 907295	Issued Date/発行日時 2022/11/20 16:46	Operator/担当者 1074	CRITNo. 3	ご署名 Signature

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	10	政務活動費支出額	9,900	
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月25日、県内にて意見交換を行った際の往復交通費		
11月25日 気仙沼⇄仙台				

## 領 収 証

2022年11月25日

境 恒 春 様

金9,900円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

印 紙 税 申 告 納 付 に つ き 波 谷 税 務 署 承 認 済
---

東日本旅客鉄道株式会社  
気仙沼801 No.000010

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	11	政務活動費支出額	37,620
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月28～30日、県外にて意見交換等を行った際の往復交通費	
11月28日 気仙沼ー東京都区内		11月30日 東京都区内ー気仙沼	

## 領 収 証

2022年11月26日

境 恒 春 様

**金37,620円**

ただし、乗車券類代  
(クレジットカードによるご利用分)として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社  
気仙沼801 No.000008

印 紙 税 申 告 納  
 付 に つ き 波 谷  
 税 務 署 承 認 済

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	12	政務活動費支出額	27,600
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月28日～30日、県外にて意見交換等を行った際の2泊分(11/28-29)宿泊費	

部屋番号	423
境 恒 春 様	
<b>ご利用明細</b>	
No. 222111041	精-01 22/11/28 21:00
ご利用期間	2022/11/28～2022/11/30
ご利用日	2022/11/28
ご請求額	27,600円
資料	27,600円
合計	27,600円
<b>クレジットカードご利用明細</b>	
カード会社:	XXXXXXXXXX
ご利用日:	2022/11/28
会員番号:	XXXXXXXXXX
有効期限:	XX/XX
お支払方法:	一括払
請求番号:	0858171
伝票番号:	22100
AID:	XXXXXXXXXX
カード会員名:	SAKAI/T
ご利用金額	27,600円
ダイワロイネットホテル	XXXXXXXXXX
<b>領 収 書</b>	
No. 222111041	精-01 22/11/28 21:00
境 恒 春 様	
27,600円	
上記金額をクレジットにて領収致しました	
ダイワロイネットホテル	XXXXXXXXXX
大和ハウスリアルティマネジメント株式会社 東京都千代田区飯田町2-18-2	
印紙税申告納付につき領収書事務承認済	

※非公開施設の視察を実施

相手方の意向により、東京都以下の所在地が記載されている箇所等は公開を控えております。

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。



## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	13	政務活動費支出額	4,136
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月28日～30日、県外にて意見交換等を行った際のお土産代	

・アット東京 計1個

**領 収 証** No. 044002

壘 恒 春 様

千	百	十	万	千	百	十	円
			¥	4	1	3	6

但し あ葉代として

2022年 11 月 26 日 上記金額領収致しました

税率	金額(税抜・税込)	¥ 3890			
8 %	消費税額等	¥ 306			
税率	金額(税抜・税込)				
%	消費税額等				

	内 訳
	現金 V
	小切手
	振 込

株式会社 パルポ

宮城県気仙沼市田中前一丁目5-3  
TEL 0226-23-8445 (代)

取 扱 者

※ 金額訂正及び社印、取扱者なきものは無効と致します (R3.7.3×50×100)

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	資料購入費		按分率	100%
整理番号	1	政務活動費支出額	4,330	

領収書その他の証拠書類の添付欄

河北新報購読料 11月支払分

041128 口座振替 4 \*3,400 シンブンホカ(SMFS)

しんぶん赤旗購読料  
11月支払分  
※8月分



境 恒春

様

領収書

930 円

新聞・雑誌名 「しんぶん赤旗」 日曜版 部数 1 金額 930

2022 年 8 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
日本共産党東部地区委員  
会  
TEL 0225-22-6335



領収日 11/2 扱者



(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	資料購入費		按分率	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	1,860	
領収書その他の証拠書類の添付欄			しんぶん赤旗購読料 11月支払分 ※9月・10月分	
<p style="text-align: center;">境 恒春 様</p> <p>新聞・雑誌名 部数 金額</p> <p>「しんぶん赤旗」日曜版 1 930</p>			<p style="text-align: center;"><b>日本共産党発行の しんぶん赤旗</b></p> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center;">930 円</p> <p style="text-align: center;">2022 年 9 月分</p> <p>上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。 日本共産党東部地区委員 会 TEL 0225-22-6335</p> <p>領収日 11/2 投考 </p>	
<p style="text-align: center;">境 恒春 様</p> <p>新聞・雑誌名 部数 金額</p> <p>「しんぶん赤旗」日曜版 1 930</p>			<p style="text-align: center;"><b>日本共産党発行の しんぶん赤旗</b></p> <p style="text-align: center;">領 収 書</p> <p style="text-align: center;">930 円</p> <p style="text-align: center;">2022 年 10 月分</p> <p>上記の金額たしかにいただきました。 ありがとうございました。 日本共産党東部地区委員 会 TEL 0225-22-6335</p> <p>領収日 11/2 投考 </p>	

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	事務費		按分率	1/2
整理番号	1	政務活動費支出額	7,771	
領収書その他の証拠書類の添付欄		11月請求分 携帯料金含む ※本体料金含まず		
04:1:25 電話		*18,571   KDDIリヨウキン		
au機器代金 ¥1,524 キャリア決済 ¥1,505 テザリングオプション ¥0 ¥18,571-¥1,524-¥1,505=¥15,542 ¥15,542×1/2=¥7,771				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。


様式第 13 号 (第 6 条関係)

## 支 払 証 明 書

使途項目 調査研究費

支払年月日	支払額(円)	支払先/目的地	使途/移動距離(km)	備考
4・11・1	30,290	東京都千代田区・新宿区 豊島区		旅費規程
・ ・ 2				
・ ・ 3				
・ ・ 17	1,039	新橋駅→溜池山王駅 ¥168	地下鉄	IC運賃
・ ・ 18		溜池山王駅→神谷町駅 ¥168	地下鉄	IC運賃
・ ・ 18		神谷町駅→本郷三丁目駅 ¥199	地下鉄	IC運賃
・ ・ 18		本郷三丁目駅→溜池山王駅 ¥168	地下鉄	IC運賃
・ ・ 19		溜池山王駅→虎ノ門駅 ¥168	地下鉄	IC運賃
・ ・ 19		虎ノ門駅→東京駅 ¥168	地下鉄	IC運賃
・ ・ 30	272	国際展示場駅→新木場駅 ¥272	りんかい線	IC運賃
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
合 計	31,601			

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 境 恒 春 

(注 1) 「目的地」及び「移動距離(km)」は、旅費の場合に記載すること。  
 (注 2) 按分による支払いがある場合は、「備考」欄に支払総額及び按分の率を記載すること。

# 旅行命令 (依頼) 票

\*\*\* 一般旅費 \*\*\*

決 裁											概算私精算確認年月日印
											年

年度	旅行命令票番号	旅行命令日	執行機関名		
4		令和4年11月1日	議会事務局総務課		
資金前渡職員名		支給額(差引)合計(円)	変更後支給総額合計(円)	変更前支給済額合計(円)	
		30,290			
科目					

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間	11月1日~11月3日 (2泊3日)		
	境恒春議員	12	旅行内容			
附記事項	居住地出張・帰宅 特別車両 旅行雑費減額調整(-3,300円) 宿泊料減額(-28,100円) 11/1,11/2の宿泊料及び11/2は応招旅費支給のため、自宅~仙台間の交通費は含まれておりません			旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印
支給額(差引)(円)		変更後支給総額(円)		変更前支給済額(円)		
30,290						

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間			
			旅行内容			
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印
支給額(差引)(円)		変更後支給総額(円)		変更前支給済額(円)		

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間			
			旅行内容			
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印
支給額(差引)(円)		変更後支給総額(円)		変更前支給済額(円)		

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間			
			旅行内容			
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印
支給額(差引)(円)		変更後支給総額(円)		変更前支給済額(円)		

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間			
			旅行内容			
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印
支給額(差引)(円)		変更後支給総額(円)		変更前支給済額(円)		



# 旅行命令 (依頼) 票

\*\*\* 一般旅費 \*\*\*

年 度	旅行命令票番号	旅 行 命 令 日	執 行 機 関 名
4		令和 4年11月 1日	議会事務局総務課

旅行命令番号	旅 行 行 程
	<p> <span style="font-size: small;">交通費なし</span>                      【出発地】気仙沼駅 [ 1 ] →→ 【目的地】勾当台公園駅&lt;宿:乙 1泊 仙台市(特認前泊)&gt; [ 9 ] →→ 【目的地】青葉区本町3丁目8-1 [ 9 ] →→青葉区中央1丁目1-1(仙台駅) [ 1 ] →→ 【目的地】有楽町駅 [ 1 ] →→ 【目的地】新宿駅&lt;宿:甲 1泊 新宿区&gt; [ 1 ] →→ 【目的地】池袋駅 [ 1 ] →→仙台駅 [ 1 ] →→【帰着地】気仙沼駅                 </p> <p style="text-align: right;"><span style="font-size: small;">交通費なし</span></p>

交通手段 1: 鉄道等 2: 公用車(宮城県内) 3: 公用車(宮城県外)  
 4: 自家用車運転(宮城県内) 5: 自家用車運転(宮城県外) 6: 自家用車同乗(宮城県内)  
 7: 自家用車同乗(宮城県外) 8: 路線バス(宮城県内) 9: 徒歩(宮城県内)  
 10: 船舶 11: 航空機又は高速バス  
 説 明 「【手】」: 手入力行程 「【複】」: 複数から選択 「【移】」: 移動開始地

様式第11号の2 (第6条関係)



※審査基準

・活動目的が県政の課題に関わること。

・政務活動費を充てることができる経費の範囲に合致すること。

## 令和4年12月分 支出報告書

会派名：みやぎ県民の声

幹事長	経理責任者
	

項目	内訳	支出金額	按分率・備考
調査研究費	旅費 会費	169,566	
研修費	旅費 会場費 会費		
広聴広報費	旅費 印刷費		
要請陳情等活動費	旅費	30,190	
会議費	旅費 会場費 資料印刷費		
資料作成費	印刷費		
資料購入費	新聞 書籍	8,860	
事務所費	賃借料 事務所家賃 光熱水費		
事務費	通信費 リース料 事務用品	7,782	1/2
人件費	賃金		
合計		216,398	

議員名 境 恒春



(注) 幹事長とは、会派が定める幹事長といい、経理責任者とは、会派が定める政務活動費経理責任者をいう。



様式第11号の3(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広報 広報	要請 陳情	会議
○				

会 派 名 みやぎ県民の声  
議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 4 年 12 月 4 日 ~ 5日
支 払 額	円 移動距離 km

目的地		所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
12月4日 仙台市 青葉区				(移動及び前泊) 翌日の活動が10:30仙台駅集合であり、通常行程では間に合わない為
12月5日 仙台市 青葉区	仙台駅~ 宮城県庁	120分	NPO法人 ことばの道案内 理事長	【現地調査】 視覚障がい者や視力が低下した高齢者向けの言葉の地図を作成して音声による道案内を行う『ことばの道案内』制作の現地調査に、県障害福祉課、仙台市交通局とともに同行
仙台市 青葉区	議会庁舎	30分	産業立地推進課 課長 産業デジタル推進課 課長	【意見交換】 県内へのデータセンター誘致に係る意見交換
				終了後帰宅

(注) 移動距離は、自家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声
参加議員名	境 恒春

調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
○				

活動年月日	令和 4 年 12 月 15 日 ~ 令和 4 年 12 月 17 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	1,864
移動距離	km

(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)			
12月15日	東京都 渋谷区			(移動及び前泊) 翌日の活動が10:00からで、通常行程では間に合わない為
12月16日	東京都 江東区  東京 ビッグサイト	210分	株式会社センショー営業部 次長 西野高志氏	・『中小企業 新ものづくり・新サービス展』出席 ○場内視察(150分) ○セミナー聴講(60分) 人材を資本と捉え、その価値を最大限に引き出すことで、中長期的な企業価値向上につながる経営のあり方、町工場からの脱却、企業と呼ばれる会社になることをモットーとした理念、DXの推進等について
12月17日	東京都 江東区  日本科学 未来館	180分	経営戦略室 科学コミュニケーター	・現地視察 ○場内視察(150分) ○科学コミュニケーターによる館内展示・研究・調査等に関する説明及び質疑(30分) ○調査研究に係る同館経営戦略室への事前質問事項 ・「AIスーツケース」の社会実装についての進捗及び、AIによる障がい者支援の将来的な可能性について ・オピニオン・バンクの概要について ・オピニオン・バンクの実施中の調査として「アンモニア燃料利用の社会受容性についての調査」「培養肉の社会受容性についての調査」「ゲノム情報を医療で使うとしたら」「ミクロな探査船で体の中をパトロール!~未来の医療技術に関する意識調査」とあるが、それぞれの関心度及び課題、将来的な展望について ・「デジタル化の促進」について、重要課題である一方、高齢の方や一次産業に携わる方等からは敬遠される傾向にある。高齢者、障がい者の生活を支え、担い手が不足している職種のサポートとして、最先端技術を活用する事は必要不可欠と考えるが所見を。また、デジタル化に対し、抵抗感を取り除いたうえで普及させる為にどういった対応が必要と思われるか ・最先端の環境技術について、現在の傾向及び将来的なビジョンについて
12月17日				終了後帰宅

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声	調査研究	研修	広報広報	要請陳情	会費
参加議員名	境 恒 春	○				

活動年月日	令和 4 年 12 月 21 日 ~ 令和 4 年 12 月 23 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	950
移動距離	km

(大阪府内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)			
12月21日	大阪市北区 宮城県大阪事務所	45分	主事	・意見交換 気仙沼市・南三陸町における観光振興、移住・定住促進、NHK朝の連ドラ『おかえりモネ』放送後、多くの問い合わせをいただいた、ロケ地である登米市と気仙沼市をつなぐ期間限定のバス運行、コロナ禍の企業訪問の状況等について意見交換
12月22日	大阪市西成区 株式会社センシヨー	90分	営業部次長	・本社現地視察 世界市場における『めっき業界』について、自社ブランドの製造過程を視察 女性が働きやすい職場の整備、業界のイメージ刷新、自社ブランドの開発、社員の自主性を重視した取り組み等、人材を資本と捉えた経営方針について 自社ブランドとして開発した、丈夫で軽く錆びにくいチタンの特性を生かしたピュアチタンストローは、本体やパッケージのデザイン性の高さのみならず、口当たりも良く、フランス・パリの展示会に出展予定。デジタル化を進め効率化を図る等、今後の課題について
12月23日	仙台市青葉区 議会庁舎	60分	みやぎ県民の声	・会派四役会議(30分) ・会派総会(30分) 野党4会派による村井知事への要望書手交等について
12月23日	仙台市青葉区 庁議室	15分	知事	・野党4会派による村井知事への来年度予算要望手交 物価・燃油高騰支援、新型コロナ対策、震災復興、女川原発再稼働及びALPS処理水海洋放出、4病院再編等計12項目について
12月23日				終了後帰宅

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の3(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
			○	

会 派 名 みやぎ県民の声  
議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 4 年 12 月 25 日 ~ 26 日
支 払 額	円 移動距離 km

目的地		所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
12月25日 仙台市 青葉区	議会庁舎	60分	ひまわりスマイルプロジェクト	【小児がん支援に係る陳情対応】 小児・AYA世代のがん支援、本県における『こどもホスピス』の整備、若年がん患者在宅療養生活支援助成等に関する陳情対応
12月26日 仙台市 青葉区	議会庁舎	60分	高校教育課 課長補佐	【担当課からのヒアリング】 宮城県いじめ防止基本方針等に係るヒアリング
				終了後帰宅

(注) 移動距離は、自家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

様式第11号の3(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
			○	

会 派 名 みやぎ県民の声

議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 4 年 12 月 29 日
支 払 額	円 移動距離 km

目的地		相手方等	所要時間	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
12月29日 仙台市 青葉区	議会庁舎	いじめ事案に係る 関係者	150分	【陳情対応】 県民からのいじめ・不登校に係る陳情対応
				終了後帰宅


(注) 移動距離は、自家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	/	政務活動費支出額	7,700
領収書その他の証拠書類の添付欄		12月4日～5日、県内にて現地調査等を行った際の 1泊分(12/4)宿泊費	



**HOTEL  
JAL CITY  
SENDAI**

**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI

〒980-0013 宮城県仙台市青葉区北原1-2-13  
1-2-12, Kalyoin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel: 022-711-2580 / Fax: 022-711-2582  
URL: http://www.sendai.jalcity.co.jp  
E-mail: ml@sendai.jalcity.co.jp

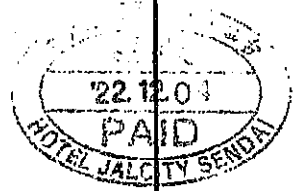
  

GUEST 宛 垣 崇 様	ROOM/お部屋 1216 NO. PERS. /ご宿泊人数 1 FOLIO/伝票番号 909898 PAGE/枚数 1 / 1 ARRIVE/ご到着 2022/12/04 DEPART/ご出発 2022/12/05
------------------	---

DATE /日付	DESCRIPTION /記号	DEBIT /借方	CREDIT /貸方	REMARKS /記号
12/04	宿泊料金		7,700	
SUB TOTAL /小計			7,700	0
AMOUNT DUE /ご請求金額			7,700	CA 7,700



Guest Signature/ご署名: _____				伝票番号 909898 発行日時 2022/12/04 18:46 担当者 1044 CRTR 3
Folio/伝票番号 909898	Issued Date/発行日時 2022/12/04 18:46	Operator/担当者 1044		

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	37,410	
領収書その他の証拠書類の添付欄		12月15日～17日、県外にてセミナー聴講、現地視察等を行った際の交通費		
12月15日 気仙沼-渋谷		12月17日 東京都区内-気仙沼		
領収書 Receipt 領収年月日 2022.12.14 金額 ¥18,600 上記金額確かに領収いたしました 購入商品 JR乗車券類 JR tickets (00161 2枚) 東日本旅客鉄道株式会社 仙台駅 仙台駅VF2-2発行 10162-02 印紙税申告納 付につき渋谷 税務署承認済		領収書 Receipt 領収年月日 2022.12.14 金額 ¥18,810 上記金額確かに領収いたしました 購入商品 JR乗車券類 JR tickets (30164 2枚) 東日本旅客鉄道株式会社 仙台駅 仙台駅VF2-2発行 40165-02 印紙税申告納 付につき渋谷 税務署承認済		


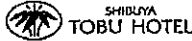
(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%	
整理番号	3	政務活動費支出額	22,500		
領収書その他の証拠書類の添付欄			12月15日～17日、県外にてセミナー聴講、現地視察等を行った際の2泊分(12/15-16)宿泊費		

ご請求明細書 STATEMENT		 〒150-0042 東京都渋谷区千駄ヶ谷1丁目3番1号 3-1 UDAGAWA-CHO SHIBUYA-KU TOKYO 150-0042 TEL:03-3476-0111 FAX:03-3476-0903			
お名前	境 恒春	様			
お部屋番号	613	ご人数	1		
ご到着	2022/12/15	ご出発	2022/12/17		
日付	ご明細	部屋番号	料金	お支払等	備考
12/15	じゃらん宿クーポン 宿泊プラン【楽泊り】	613	11,600	500	
12/16	宿泊プラン【楽泊り】	613	11,500		
ご請求金額			22,500	(内 消費税: 2,072)	
ご利用ありがとうございました。 またのお越しをお待ち致しております。				(内 宿泊税等: 200)	
			発行番号	121501173907 P 1 1 1 A PA AL 22/12/15 17:10 9217	
			ご署名	_____	
領収書			2022/12/15 121501173907		
お名前	境 恒春	様			
金額	¥22,500-				
但し	ご宿泊代として 上記金額正に領収致しました。				
			 〒150-0042 東京都渋谷区千駄ヶ谷1丁目3番1号 3-1 UDAGAWA-CHO SHIBUYA-KU TOKYO 150-0042		

領収月日不明  
印  
12/15

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。



様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	4	政務活動費支出額	71,710	
領収書その他の証拠書類の添付欄		12月21日～23日、県外にて現地視察、県内にて要望書手交等を行った際の交通費		
12月21日 気仙沼-新大阪				

領 収 証

2022年12月20日

境 恒 様

金 34,650円

ただし、乗車券類代として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済

東日本旅客鉄道株式会社  
気仙沼801 No.000014

印

領 収 書 境 恒 様

Receipt  
領収年月日 2022.12.21  
金額 ¥31,580 (消費税等込み)

上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(30094 3枚)  
西日本旅客鉄道株式会社  
大阪駅  
大阪駅MK69発行 40095-02

印紙税申告納付につき大淀税務署承認済

領 収 書 境 恒 様

Receipt  
領収年月日 2022.12.22  
金額 ¥5,480

上記金額確かに領収いたしました  
購入商品 JR乗車券類 JR tickets  
(20268 2枚)  
東日本旅客鉄道株式会社  
仙台駅  
仙台駅VF2-2発行 30269-02

印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済


12月22日 新大阪-仙台

12月23日 仙台-気仙沼

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	5	政務活動費支出額	13,500
領収書その他の証拠書類の添付欄		12月21日～23日、県外にて現地視察、県内にて要望書手交等を行った際の1泊分(12/21)宿泊費	
 HOTEL GRACERY OSAKA NAMBA <b>領 収 証</b> カキ ツル 様 <hr/> 領収金額                      ¥13,500 <hr/> (内消費税等 ¥1,218) (内宿泊税 ¥100) 現金にて領収いたしました。			
ホテルグレイスリー大阪なんば Tel (06) 7639-9933 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;"> 印紙税申告納  付につき浪速  税務署承認済 </div> 大阪府大阪市浪速区元町1丁目4番4号 WHG関西株式会社 ホテルグレイスリー大阪なんば 取引番号: 122172205303    2022/12/21 19:02 お部屋番号: 1215 お名前 : カキ ツル様 ご人数 : 1 宿泊期間: 2022/12/21 - 2022/12/22 備考 :			

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

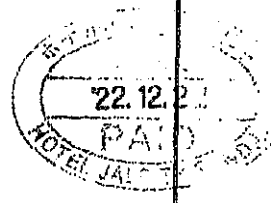
## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	6	政務活動費支出額	9,700	
領収書その他の証拠書類の添付欄		12月21日～23日、県外にて現地視察、県内にて要望書手交等を行った際の1泊分(12/22)宿泊費		

<b>HOTEL JAL CITY</b> SENDAI	<b>ホテルJALシティ仙台</b> HOTEL JAL CITY SENDAI <small>F 980-0013 宮城県仙台市青葉区花畑011-2-12          1-2-12, Kalymin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013          Tel: 022-711-2580 / Fax: 022-711-2582          URL=http://www.sendai.jalcity.co.jp          E-mail=imf@sendai.jalcity.co.jp</small>
-------------------------------------	--

G U E S T  鹿 恒 春 様	ROOM/お部屋 1218 NO. PERS./ご宿泊人数 1 FOLIO/伝票番号 913483 PAGE/枚数 1 / 1 ARRIVE/ご到着 2022/12/22 DEPART/ご出発 2022/12/23
--------------------------------------	--

DATE/日付	DESCRIPTION/品名	DEBIT/借方	CREDIT/貸方	PAYMENT/支払	REMARKS/備考
12/22	宿泊料金		9,700		
SUB TOTAL/小計			9,700	0	
AMOUNT DUE/ご請求金額			9,700	CA 9,700	



Guest Signature/ご署名: \_\_\_\_\_

Folio/伝票番号 913483	Issued Date/発行日時 2022/12/22 18:19	Operator/担当者 1074	CRTNo. 3	2022年12月22日 鹿恒春様 980-0013
----------------------	--------------------------------------	----------------------	-------------	---------------------------------

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	7	政務活動費支出額	4,232	
領収書その他の証拠書類の添付欄		12月21日～23日、県外にて現地視察、県内にて要望書手交等を行った際のお土産代		
株式会社センショー 計1個				

**領 収 証** No. 043881

境小恒春 様

千	百	十	千	百	十	円
			4	2	3	2

但し 御菓子代として

2022年 12月 19日 上記金額領収致しました

税率	金額(税抜・税込)	¥ 3900			
8 %	消費税額等	¥ 312			
税率	金額(税抜・税込)				
%	消費税額等				

	内 訳
	現金 <input checked="" type="checkbox"/>
	小切手 <input type="checkbox"/>
	振込 <input type="checkbox"/>

株式会社 パルポ

宮城県気仙沼市田中前一丁目5-3  
TEL 0226-23-8445 (代)


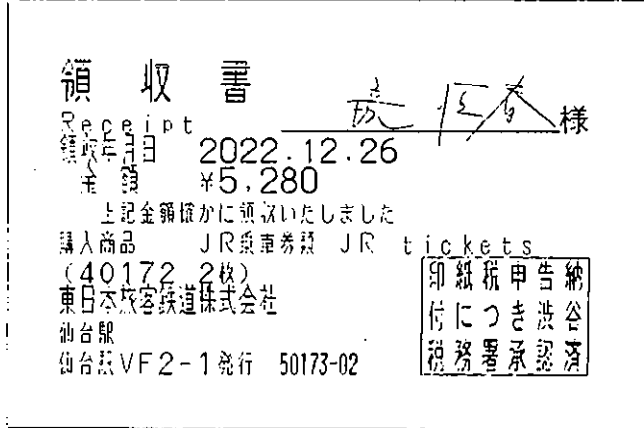
取 扱 者

※ 金額訂正及び社印、取扱者なきものは無効と致します (R3.7.3×50×100)

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号（第6条関係）

## 領収書等添付票

経費	要請陳情等活動費		按分率	100%
整理番号	1	政務活動費支出額	10,230	
領収書その他の証拠書類の添付欄		12月25日～26日、県内にて陳情対応等を行った際の交通費		
12月25日 気仙沼－仙台		12月26日 仙台－気仙沼		
 <p>領収証 <u>佐々木</u> 様 ご利用日付 2022年12月25日 時刻 12時18分 取引内容：乗車券類 購入金額 金4950円 お支払方法 内訳 現金 金4950円 伝票番号: 03310 •この領収証は大切に保存してください。 •毎度ありがとうございます。 気仙沼駅 券101発行 JR東日本</p>		 <p>領収書 <u>佐々木</u> 様 Receipt 領収年月日 2022.12.26 金額 ¥5,280 上記金額様かに領収いたしました 購入商品 JR乗車券類 JR tickets (40172 2枚) 東日本旅客鉄道株式会社 仙台駅 仙台駅 VF2-1 発行 50173-02 納付済 納付済 納付済 納付済</p>		

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経 費	要請陳情等活動費		按分率	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	8,200	
領収書その他の証拠書類の添付欄		12月25日～26日、県内にて陳情対応等を行った際の 1泊分(12/25)宿泊費		

**HOTEL  
JAL CITY**

SENDAI

**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI

〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花田1-2-12  
1-2-12, Takayoin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel: 022-711-2580 / Fax: 022-711-2582  
URL: http://www.sandai.jalcity.co.jp  
E-mail: info@sandai.jalcity.co.jp

<p>G U E S T</p> <p>境 恒春 様</p>	<table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>ROOM/お部屋</td><td style="text-align:right;">1218</td></tr> <tr><td>NO. PERS./ご宿泊人数</td><td style="text-align:right;">1</td></tr> <tr><td>FOLIO/伝票番号</td><td style="text-align:right;">914032</td></tr> <tr><td>PAGE/枚数</td><td style="text-align:right;">1 / 1</td></tr> <tr><td>ARRIVE/ご到着</td><td style="text-align:right;">2022/12/25</td></tr> <tr><td>DEPART/ご出発</td><td style="text-align:right;">2022/12/26</td></tr> </table>	ROOM/お部屋	1218	NO. PERS./ご宿泊人数	1	FOLIO/伝票番号	914032	PAGE/枚数	1 / 1	ARRIVE/ご到着	2022/12/25	DEPART/ご出発	2022/12/26
ROOM/お部屋	1218												
NO. PERS./ご宿泊人数	1												
FOLIO/伝票番号	914032												
PAGE/枚数	1 / 1												
ARRIVE/ご到着	2022/12/25												
DEPART/ご出発	2022/12/26												

DATE / 日付	DESCRIPTION / 品名	DEBIT / 借方	CREDIT / 貸方	REMARK / 備考
12/25	宿泊料金		8,200	
SUB TOTAL / 小計			8,200	0
AMOUNT DUE / ご請求金額			8,200	CA 8,200

Guest Signature/ご署名: \_\_\_\_\_

Folio/伝票番号	Issued Date/発行日時	Operator/担当者	CRTNo.
914032	2022/12/25 14:36	1075	1

<p style="font-size: small;">ご印鑑欄 印鑑 氏名 氏名</p>	<p style="font-size: small;">ご印鑑欄 印鑑 氏名 氏名</p>
--	--

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	要請陳情等活動費		按分率	100%
整理番号	3	政務活動費支出額	11,760	
領収書その他の証拠書類の添付欄		12月29日、県内にて陳情対応を行った際の往復交通費		
12月29日 気仙沼⇄仙台				
<b>領 収 証</b>				
境 春 様		2022年12月29日		
		<b>金11,760円</b>		
ただし、乗車券類代 として、上記金額を受領しました。				
本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、 長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。				
		東日本旅客鉄道株式会社 気仙沼801 No.000008		

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	資料購入費	按分率	100%												
整理番号	1	政務活動費支出額	7,000												
領収書その他の証拠書類の添付欄		河北新報購読料 12月支払分													
<p>04-1226 口座振替4   *3,400   シンブンホカ(SMFS)</p> <p style="text-align: right;">三陸新報購読料 12月支払分 ※2か月(11月・12月)分</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">領収証</p> <p style="text-align: right;">4年11月分 01-326 (No. 2) 照会No. ( 170)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;"> <p>境 恒春 様</p> <p>福美町 2-33</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>税額名</th> <th>割数</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>*三陸新報 (税込)</td> <td>2</td> <td>3,600</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">(8%対象 3,600 10%対象 0) *軽減税品目</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">[ 4年11月から 4年12月の先入金分 ]</td> </tr> </tbody> </table> <p style="font-size: 1.2em; font-weight: bold; text-align: center;">合計金額</p> <p style="font-size: 1.5em; font-weight: bold; text-align: center;">3,600円</p> <p style="font-size: 0.8em;">東北銀行ソフトウェア 上記の金額正に領収致しました 上記金額に消費税が加算されています</p> <p style="text-align: right;">令和4年12月16日</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <span style="font-size: 0.8em;">係 印</span> </div> </div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <p style="font-size: 0.8em;">宮城県気仙沼市赤岩杉ノ沢1 TEL 0226(24)5566</p> <p style="font-size: 1.1em;">三陸新報販売店 <b>ペーパータイム</b></p> </div>				税額名	割数	金額	*三陸新報 (税込)	2	3,600	(8%対象 3,600 10%対象 0) *軽減税品目			[ 4年11月から 4年12月の先入金分 ]		
税額名	割数	金額													
*三陸新報 (税込)	2	3,600													
(8%対象 3,600 10%対象 0) *軽減税品目															
[ 4年11月から 4年12月の先入金分 ]															

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。



様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	資料購入費	按分率	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	1,860

領収書その他の証拠書類の添付欄

しんぶん赤旗購読料 12月支払分  
※11月・12月分

**日本共産党発行の しんぶん赤旗**

**領 収 書**

境 恒春 様

新聞・雑誌名	部数	金額	
「しんぶん赤旗」日曜版	1	930	2022年 11月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。

日本共産党東部地区委員  
会  
TEL 0225-22-6335

領収日 12/30 扱番 XXXXXXXXXX

**日本共産党発行の しんぶん赤旗**

**領 収 書**

境 恒春 様

新聞・雑誌名	部数	金額	
「しんぶん赤旗」日曜版	1	930	2022年 12月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。

日本共産党東部地区委員  
会  
TEL 0225-22-6335

領収日 12/30 扱番 XXXXXXXXXX

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	事務費		按分率	1/2
整理番号	1	政務活動費支出額	7,782	
領収書その他の証拠書類の添付欄		12月請求分 携帯料金含む ※本体料金含まず		
04-1226 電話		*20,172   KDDIリヨウキン		
au機器代金 ¥1,524 キャリア決済 ¥3,084 テザリングオプション ¥0 $¥20,172 - ¥1,524 - ¥3,084 = ¥15,564$ $¥15,564 \times 1/2 = ¥7,782$				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。





様式第11号の2 (第6条関係)

※審査基準

・活動目的が県政の課題に関わること。

・政務活動費を充てることができる経費の範囲に合致すること。

## 令和5年 1月分 支出報告書

幹 事 長	経 理 責 任 者
	

会派名：みやぎ県民の声

項 目	内 訳	支 出 金 額	按分率・備考
調 査 研 究 費	旅費 会費	246,147	
研 修 費	旅費 会場費 会費		
広 聴 広 報 費	旅費 印刷費		
要請陳情等活動費	旅費		
会 議 費	旅費 会場費 資料印刷費		
資 料 作 成 費	印刷費		
資 料 購 入 費	新聞 書籍	3,400	
事 務 所 費	賃借料 事務所家賃 光熱水費		
事 務 費	通信費 リース料 事務用品	7,765	1/2
人 件 費	賃金		
合 計		257,312	

議員名 境 恒 春



(注) 幹事長とは、会派が定める幹事長といい、経理責任者とは、会派が定める政務活動費経理責任者をいう。

様式第11号の3(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

会 派 名 みやぎ県民の声  
議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 5 年 1 月 5 日 ~ 6 日
支 払 額	円 移動距離 km

目的地		所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
1月5日 仙台市 青葉区	議会庁舎	30分	産業立地推進課 課長	【意見交換】 県内へのデータセンター誘致及び企業誘致に関する意見交換
仙台市 青葉区	議会庁舎	45分	高校教育課 課長補佐	【ヒアリング】 いじめ・不登校対策に関するヒアリング
1月6日 仙台市 青葉区	議会庁舎	60分	地域振興課 課長	【意見交換】 人口減少に歯止めがかからない気仙沼市において、都市部と当市をDXでつなぎ、自動運転や遠隔医療等を活用した行政・市民サービス の維持と充実、関係人口の拡大に視点を置いた政策、水産業に頼らない産業振興、人口減少・少子化等地域対策事業等について意見交換
				終了後帰宅

(注) 移動距離は、自家用自動車政務活動を行った場合に記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声	調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会費
参加議員名	境 恒春	○				

活動年月日	令和 5 年 1 月 9 日 ~ 令和 5 年 1 月 14 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	1,613
移動距離	km

(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地		所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等		又は		
	場所(会場等)		時間帯		
1月9日	東京都港区				(移動及び前泊) 翌日の意見交換が11:00からで、通常行程では間に合わない為
1月10日	東京都港区	公益財団法人日本財団	90分	シニアオフィサー	・意見交換 宮城県内での障がい者就労に係る農福連携、各企業のデジタル化作業の請け負い、法定率を目的とした障がい者雇用代行ビジネス(全国約800社、働く障がい者は約5000人)の横行等について意見交換
1月11日	仙台市青葉区	議会庁舎	75分	高校教育課課長補佐	・意見交換 いじめ・不登校対策に係る意見交換
1月11日	仙台市青葉区	議会庁舎	60分	3FLAVOR CURRY 店長 東北カレー同盟 代表	・陳情対応 仙台市内を中心に、東北のカレーの魅力伝える事を目的とした、行政と連携したイベント企画等に係る陳情対応
1月12日	仙台市青葉区	庁議室	60分	副知事	・要望書手交及び意見交換 ○みやぎ県民の声会派より、来年度予算・施策に係る要望書を池田副知事に手交 ○副知事による本県DX推進に係る講演の聴講及び意見交換

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声	調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
参加議員名	境 恒春	○				

活動年月日	令和 5 年 1 月 9 日 ~ 令和 5 年 1 月 14 日				
移動手段	一般交通・自家用車	支払額		移動距離	km

(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)			
1月12日	仙台市青葉区 議会庁舎	60分	保健福祉部長	・小児がん対策に関する要望活動 本県における、若年がん患者在宅療養生活支援助成制度の導入、こどもホスピスの整備、小児がん治療で免疫を失った子どもへのワクチン再接種助成、2月15日の国際小児がんデーに合わせた県とのタイアップ活動等について
1月13日	東京都江東区 東京ビッグサイト	280分	慶應義塾大学大学院 メディアデザイン研究科 教授 岸博幸氏 RIA JAPAN おカネ学(株) 代表取締役 安東隆司氏	・『資産運用EXPO』出席 ○会場視察(180分) ○『2023年日本経済の行方と投資トレンド』聴講(50分) ・新型コロナが収束に向かう中、デジタル化は今後一層進み、グローバル化は終焉する見込み。 ・30年前、大きな構造変化であった東西の垣根をなくしたことで、世界のグローバル化は進んだが、日本は昭和のビジネスモデルの延長で対応したため失敗した教訓を生かすことが今後問われる中、企業の発展に必要な要因について 1、デジタル化による生産性の向上 2、世の中の変化に対応し、イノベーションをつくれるか 3、企業のビジネスモデルを進化・変化させられるか等 ○『プロが教える！今すぐトクするNISA・iDeCoの選び方』聴講(50分) ・県民から問い合わせをいただく、NISAとiDeCoによる資産運用について ・米国に学ぶ資産増加、iDeCoのメリット及びデメリット、NISA、ETFの将来性等について
1月14日	東京都江東区 東京ビッグサイト	115分	宮城県 地域振興課主事(30分) 東松島市 復興政策課課長(15分) 登米市 観光シティプロモーション課 主事(5分) 石巻市 移住定住推進課 主事(5分) 利府町(5分)	・『JOIN 移住・交流&地域おこしフェア2023』出席 ○会場視察(60分) ○宮城県、東松島市、登米市、石巻市、利府町等の各出展ブースをまわり、移住・交流相談の状況、移住支援金の申請、関係・交流人口の創出等について意見交換
1月14日				終了後帰宅

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

## 視察等行程

視察期間		令和5年1月9日～1月14日									
視察先		東京都港区・江東区、仙台市青葉区									
		※添付頁等は前後する場合がありますのでご了承ください。									
日付	出発地	目的地・所在地	手段	計上方法	項目	金額	活動場所・宿泊地	備考			
1月9日	気仙沼駅	東京駅	JR・グリーン車	領収書	調査研究3	35,620		書類持参の為仙台乗換 往復料金			
	東京駅	赤坂見附駅	地下鉄	支払証明		168					
1月10日		東京都港区		領収書	調査研究4	9,900	ホテルリスズベリオ赤坂	前泊(翌日活動11:00)			
	虎ノ門駅	東京都港区	地下鉄	支払証明		168	(公財)日本財団	お土産有			
1月11日	東京駅	仙台駅	グリーン車	領収書	調査研究3	※		往復料金(¥35,620)			
		仙台市青葉区		領収書	調査研究5	16,900	ホテルJALシティ仙台	2泊			
1月12日		仙台市青葉区					議会議事堂				
		仙台市青葉区		領収書	調査研究5	※	ホテルJALシティ仙台	2泊(¥16,900)			
1月13日	仙台駅	大崎駅(東京都区内)	グリーン車・JR	領収書	調査研究6	15,070					
	大崎駅	東京都品川区		領収書	調査研究6	15,500	ニューオータニイン東京	2泊			
1月14日	国際展示場駅	国際展示場駅	りんかい線	支払証明		335					
	大崎駅	東京都江東区		支払証明		335	東京ビッグサイト				
1月14日		東京都品川区		領収書	調査研究6	※	ニューオータニイン東京	2泊(¥15,500)			
	国際展示場駅	国際展示場駅	りんかい線	支払証明		335					
1月14日	国際展示場駅	東京都江東区		支払証明		272	東京ビッグサイト				
	新木場駅	新木場駅	りんかい線	支払証明		18,810					
	新木場駅(東京都区内)	気仙沼	グリーン車・JR	領収書	調査研究6						



様式第11号の3(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名 みやぎ県民の声

議員名 境 恒春

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

活動年月日	令和 5 年 1 月 22 日 ~ 23 日
支払額	円 移動距離 km

目的地		所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場所 (会場等)			
1月22日 仙台市 青葉区				(移動及び前泊) 翌日の意見交換が10:00からで、通常行程では間に合わない為
1月23日 仙台市 青葉区	議会庁舎	60分	健康推進課 課長	【意見交換】 ○がん対策の推進、疾病の早期発見及び治療に係る人間ドックの費用助成等について意見交換 ○小児がん支援に関する要望への回答について ・若年がん患者在宅療養生活支援助成制度の導入 ・小児がん治療で免疫を失った子どもへのワクチン再接種の助成 ・2月15日の国際小児がんデーに合わせた、県庁舎内でのレモネードスタンドの開催
				終了後帰宅

(注) 移動距離は、家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

様式第11号の3(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

会 派 名 みやぎ県民の声  
議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 5 年 1 月 24 日
支 払 額	円 移動距離 km

目的地		相手方等	所要時間	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
1月24日 仙台市 青葉区	議会庁舎	雇用対策課 課長	60分	【意見交換】 高校生就職活動に対するマッチング理論の適用に係る本県との連携について意見交換
				終了後帰宅

(注) 移動距離は、自家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声	調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
参加議員名	境 恒 春	○				

活動年月日	令和 5 年 1 月 26 日 ~ 令和 5 年 1 月 28 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	1,404
移動距離	km

(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)	又は 時間帯		
1月26日	東京都 新宿区			(移動及び前泊) 翌日の活動が10:00からで、通常行程では間に合わない為
1月27日	東京都 江東区	320分	パナソニック(株) 執行役員 CGXO エレクトリックワークス社 副社長 重田光俊氏  ソニーグループ(株) HQ総務部EHSグループ シニアマネジャー 井上哲氏  デジタル庁 国民向けサービスグループ 企画官 鈴木崇弘氏  OpenStreet(株) 代表取締役社長CEO 工藤智彰氏	<ul style="list-style-type: none"> <li>『FACTORY INNOVATION Week 2023』出席</li> <li>○会場視察(180分)</li> <li>○『純水素燃料電池を活用したRE100ソリューションの展開』聴講(35分)</li> <li>・システム仕様、水素利活用の利点、実証データの分析結果を基にしたグリーンファクトリーの展開等について</li> <li>○『ソニーグループが目指す再生可能エネルギー100%の電力調達』聴講(35分)</li> <li>・2030年に再エネ100%を達成するための道筋と取組、多様なステークホルダーとの対話、再生可能エネルギーの調達の手法、サプライチェーンとの環境負荷低減にむけた取り組み等について</li> <li>○『デジタル庁におけるモビリティ分野の取り組みについて』聴講(35分)</li> <li>・デジタル庁におけるモビリティ分野の取り組み、デジタルにより目指す社会の姿、準公共分野のデジタル化、自動運転・MaaSに係る関係府省庁の役割、官民ITS構想・ロードマップの策定経緯と取組成果、デジタルを活用した交通社会の未来等について</li> <li>○『OpenStreetが広げるシェアモビリティの姿』(35分)</li> <li>・シェアモビリティの現状と展望、モビリティシェアの行政連携、公共交通空白地の解消、シェアサイクル、シェアスクーター、シェア超小型EVをサービスインした実績、これからの移動のあり方等について</li> </ul>
1月28日	東京都 港区	80分	代表取締役社長	<ul style="list-style-type: none"> <li>・意見交換</li> <li>EAP(従業員支援プログラム)事業を通じた被災者の心のケア、EAPサービス導入により、職場・家庭・プライベートな相談に対応することで、労働者のメンタル不調・休職予防、仕事のパフォーマンスの維持・向上に役立ち、健康経営の実現に繋がる等の、職場のメンタルヘルスや労働者の労務問題対策について意見交換</li> </ul>
1月28日	株式会社 Eパートナー			終了後帰宅

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の3(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

会 派 名 みやぎ県民の声  
議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 5 年 1 月 29 日 ~30 日
支 払 額	円 移動距離 km

目的地		所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
1月29日 仙台市 青葉区				(移動及び前泊) 翌日の活動が10:00からで、通常行程では間に合わな い為
1月30日 仙台市 青葉区	議会庁舎	60分	宮城県	【宮城県原子力防災訓練】 災害対策本部運営訓練等を参観
仙台市 青葉区	議会庁舎	60分	みやぎ県民の声	【会派総会】 県議会及び県政の諸課題等に関する会派総会
				終了後帰宅

(注) 移動距離は、家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	1	政務活動費支出額	9,900	
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月5日～6日、県内にて意見交換等を行った際の往復交通費		
1月5日 気仙沼～仙台		1月6日 仙台～気仙沼		

## 領 収 証

2023年. 1月 5日

境 恒 春 様

金9,900円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

印紙税申告納 付につき渋谷 税務署承認済
----------------------------

東日本旅客鉄道株式会社  
気仙沼801 No.000008

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	6,500
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月5日～6日、県内にて意見交換等を行った際の1泊分(1/5)宿泊費	

<b>HOTEL JAL CITY SENDAI</b>	<p style="text-align: right;"><b>ホテルJALシティ仙台</b> HOTEL JAL CITY SENDAI</p> <p style="font-size: small;">〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院1-2-12 1-2-12, Kakyoin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013. Tel: 023-711-2580 / Fax: 023-711-2582 URL = <a href="http://www.sendai.jalcity.co.jp">http://www.sendai.jalcity.co.jp</a> E-mail: <a href="mailto:info@sendai.jalcity.co.jp">info@sendai.jalcity.co.jp</a></p>
--------------------------------------	--

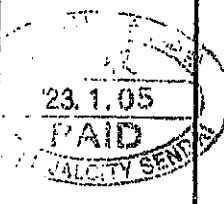
  

GUEST 幾 恒 春 様	ROOM/お部屋 1218 NO. PERS./ご宿泊人数 1 FOLIO/伝票番号 915762 PAGE/枚数 1 / 1 ARRIVE/ご到着 2023/01/05 DEPART/ご出発 2023/01/05
------------------	--

DATE/日付	DESCRIPTION/品名	DEBIT/借方	CREDIT/貸方	REMARK/備考
01/05	宿泊料金	6,500		
SUB TOTAL/小計		6,500	0	
AMOUNT DUE/ご請求金額		6,500	CA	6,500



Guest Signature/ご署名: _____			
Folio/伝票番号 915762	Issued Date/発行日時 2023/01/05 14:42	Operator/担当者 1077	CRTRC 3

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	3	政務活動費支出額	35,620	
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月9日～14日、県外・県内にて意見交換等を行った際の往復交通費		
1月9日 気仙沼ー東京都区内 ※意見交換に係る資料持参の為仙台駅乗換				
1月10日 東京都区内ー仙台				

## 領 収 証

2023年 1月 7日

境 恒 春 様

金 35,620円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

印紙税申告納 付につき渋谷 税務署承認済
----------------------------


東日本旅客鉄道株式会社  
気仙沼801 No.000011

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	4	政務活動費支出額	9,900
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月9日～14日、県外・県内にて意見交換等を行った際の1泊分(1/9)宿泊費	




9880086 宮城県気仙沼市橋美町2-33  ご宿泊者/Name 境 恒 春 様  情報明細	請求番号/INVOICE ページ番号/Page 担当者/Clerk お部屋番号/Room ご到着/Arrival ご出発/Departure 人数/No of Guest
	1 / 1 YUN 0507 01/09/23 01/10/23 1

日付/Date	請求内容/詳細/Description	料金/Charge	お支払い/Payment
01/09/23	ご宿泊代	9,900	
Total		JPY 9,900	0
バランス/Balance		JPY	9,900
ご利用金額/Total		JPY	9,900
(内消費税)Tax included		JPY	900

ご署名/Signature

ありがとうございました。またのご利用をお待ちしております。  
 ご宿泊の料金には、消費税が含まれております。  
 個々の伝票につきましては、勝手ながら再発行致しかねます。厚しからずご了承くださいませ。  
 I agree that I am personally liable for the payment of the following statement if the person, company or association  
 indicated by me as being responsible for payment of the same does not do so.  
 My liability for such payment shall be joint and several with such person, company or association.



ホテルリズベリオ赤坂 HOTEL RISVEGLIO AKASAKA  
 〒107-0052 東京都港区赤坂3丁目18-1  
 3-18-1 Akasaka, Minato-ku, Tokyo 107-0052  
 TEL.03-5549-2150 FAX.03-5549-2153

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。




様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	5	政務活動費支出額	16,900
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月9日～14日、県外・県内にて意見交換等を行った際の2泊分(1/10-11)宿泊費	



**HOTEL JAL CITY SENDAI**

**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI

〒980-0013 宮城県仙台市青葉区住吉桜1-2-12  
1-2-12, Kakyoin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel: 022-711-2580 / Fax: 022-711-2583  
URL = http://www.sendai.jalcity.co.jp  
E-mail = rmf@sendai.jalcity.co.jp

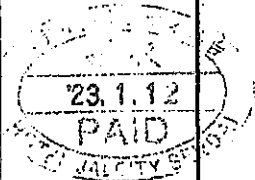
  

<p>GUEST</p> <p>客 姓 名 様</p>	<table style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:30%;">ROOM/お部屋</td> <td style="width:30%;">1218</td> <td style="width:40%;"></td> </tr> <tr> <td>NO. PERS./ご宿泊人数</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>FOLIO/伝票番号</td> <td>916425</td> <td></td> </tr> <tr> <td>PAGE/枚数</td> <td>1 / 1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>ARRIVE/ご到着</td> <td>2023/01/10</td> <td></td> </tr> <tr> <td>DEPART/ご出発</td> <td>2023/01/12</td> <td></td> </tr> </table>	ROOM/お部屋	1218		NO. PERS./ご宿泊人数	1		FOLIO/伝票番号	916425		PAGE/枚数	1 / 1		ARRIVE/ご到着	2023/01/10		DEPART/ご出発	2023/01/12	
ROOM/お部屋	1218																		
NO. PERS./ご宿泊人数	1																		
FOLIO/伝票番号	916425																		
PAGE/枚数	1 / 1																		
ARRIVE/ご到着	2023/01/10																		
DEPART/ご出発	2023/01/12																		

DATE/日付	DESCRIPTION/内 容	DEBIT CREDIT/借 貸	AMOUNT/金額	REMARKS/備 考
01/10	宿泊料金		8,400	
01/11	宿泊料金		8,500	
SUB TOTAL/小計			16,900	0
AMOUNT DUE/ご請求金額			16,900	CA 16,900



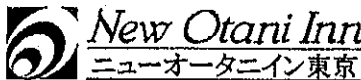
  

Guest Signature/ご署名 : _____			ご返金額 Received 23.1.12 上記金額を収めました。
Folio/伝票番号 916425	Issued Date/発行日時 2023/01/10 17:58	Operator/担当者 1074	CRITNo. 3 ご署名 Signature

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

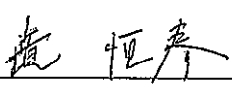

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	6	政務活動費支出額	49,380	
領収書その他の証拠書類の添付欄				
1月9日～14日、県外・県内にて意見交換等を行った際の交通費			1月9日～14日、県外・県内にて意見交換等を行った際の2泊分(1/12-13)宿泊費	
1月12日 仙台～東京都区内			 <b>領収書</b> 境恒春様 2023/01/12 領収金額 ¥15,500 (内消費税等 ¥1,454) 現金にて領収いたしました。	
<b>領収書</b> Receipt 領収年月日 2023.-1.10 金額 ¥15,070 上記金額確かに領収いたしました 購入商品 JR乗車券類 JR tickets (40235 1枚) 東日本旅客鉄道株式会社 東京駅 東京駅VF70発行 50236-02 印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済			ニューオータニイン東京 (03)3779-9111 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">           印紙税申告納付につき麹町税務署承認済         </div> 発行元 エイチアールティニューオータニ株式会社 東京都千代田区紀尾井町4番1号 取引番号:001001P011255071 2023/01/12 18:55 お部屋番号: 1234(12F) お名前 : カイ ツナル様 ご人数 : 1 宿泊期間 : 2023/01/12 - 2023/01/14	
<b>領収書</b> Receipt 領収年月日 2023.-1.13 金額 ¥18,810 上記金額確かに領収いたしました 購入商品 JR乗車券類 JR tickets (20030 2枚) 東日本旅客鉄道株式会社 大崎駅 大崎駅VF4発行 30031-02 印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済				
1月14日 東京都区内～一気仙沼				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	7	政務活動費支出額	2,430	
領収書その他の証拠書類の添付欄				
1月9日～14日、県外・県内にて意見交換等を行った際のお土産代				
・(公財)日本財団 計1個				
0000-3861			2023年 1月 7日土曜日	
 領収証 様				
￥2,430- (消費税 ￥180)				
但し、御菓子代と2 有限会社菓子舗つつみ 気仙沼市田中前1-4-10 TEL 0226-22-8620 *保管上のお願い 財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。			担当者 領収証No 2214	

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	8	政務活動費支出額	9,900	
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月22日～23日、県内にて意見交換を行った際の往復交通費		
1月22日	気仙沼-仙台	1月23日	仙台-気仙沼	

## 領 収 証

2023年 1月22日

境 恒 春 様

金9,900円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。

印 紙 税 申 告 納 付 に つ き 汲 谷 税 務 署 承 認 済
---

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。


東日本旅客鉄道株式会社  
気仙沼801 No.000002

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	9	政務活動費支出額	7,000	
領収書その他の証拠書類の添付欄			1月22日～23日、県内にて意見交換を行った際の1泊分(1/22)宿泊費	



**HOTEL  
JAL CITY  
SENDAI**

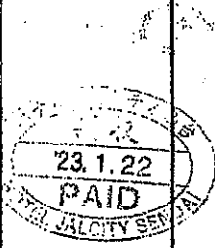
**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI  
〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花巻1-3-12  
1-3-12, Aoba-ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel: 022-711-2580 / Fax: 022-711-2582  
URL: <http://www.sendai.jalcity.co.jp>  
E-mail: [mail@sendai.jalcity.co.jp](mailto:mail@sendai.jalcity.co.jp)

---

G  
U  
E  
S  
T

ROOM/お部屋 1418  
NO. PERS./ご宿泊人数 1  
FOLIO/伝票番号 918176  
PAGE/枚数 1 / 1  
ARRIVE/ご到着 2023/01/22  
DEPART/ご出発 2023/01/23

DATE/日付	DEBIT/借方	DEBIT AMOUNT/借方金額	CREDIT/貸方	CREDIT AMOUNT/貸方金額
01/22	宿泊料金	7,000		
SUB TOTAL/小計		7,000		0
AMOUNT DUE/ご請求金額		7,000	CA	7,000



Guest Signature/ご署名: \_\_\_\_\_

Folio/伝票番号 918176

Issued Date/発行日時 2023/01/22 14:24

Operator/担当者 1077

ご金額  
Total  
ご金額を記入しました。

3  
ご署名  
Signature

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	10	政務活動費支出額	9,900	
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月24日、県内にて意見交換を行った際の往復交通費		
1月24日 気仙沼⇄仙台				

## 領 収 証

2023年 1月24日

境恒春様

金9,900円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

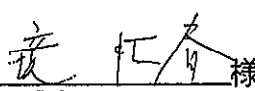
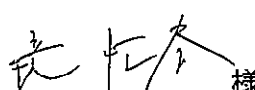
印紙税申告納 付につき波谷 税務署承認済
----------------------------

東日本旅客鉄道株式会社  
気仙沼801 No.000004

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	11	政務活動費支出額	66,890	
領収書その他の証拠書類の添付欄				
1月26日～28日、県外にて意見交換等を行った際の交通費			1月26日～28日、県外にて意見交換等を行った際の2泊分(1/26-27)宿泊費	
1月26日 気仙沼-新宿			(株) SHINJUKU WASHINGTON HOTEL <b>領収証</b> カイ ツル様 <hr/> 領収金額 ¥29,060 <hr/> (内消費税等 ¥2,622) (内宿泊税 ¥200) 現金にて領収いたしました。 新宿ワシントンホテル Tel (03)3343-3111 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 10px auto;">                     印紙税申告納                      付につき新宿                      税務署承認済                 </div> 東京都新宿区西新宿3-2-9 藤田観光株式会社 新宿ワシントンホテル 取引番号:012611217715 2023/01/26 20:48 <hr/> <b>お部屋番号: 1644</b> お名前 : カイ ツル様 人数 : 1 宿泊期間 : 2023/01/26 - 2023/01/28	
<b>領収書</b>  Receipt 領収年月日 2023.-1.24 金額 ¥19,020 上記金額確かに領収いたしました 購入商品 JR乗車券類 JR tickets (20100 2枚) 東日本旅客鉄道株式会社 仙台駅 仙台駅 VF2-1 発行 30101-02 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">                     印紙税申告納                      付につき                      税務署承認済                 </div>				
<b>領収書</b>  Receipt 領収年月日 2023.-1.24 金額 ¥18,810 上記金額確かに領収いたしました 購入商品 JR乗車券類 JR tickets (50103 2枚) 東日本旅客鉄道株式会社 仙台駅 仙台駅 VF2-1 発行 60104-02 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">                     印紙税申告納                      付につき                      税務署承認済                 </div>				
1月28日 東京都区内-気仙沼				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%																		
整理番号	12	政務活動費支出額	1,510																			
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月26日～28日、県外にて意見交換等を行った際のお土産代																				
<p>・(株)Eパートナー 計1個</p> <p>0000-5206 <span style="float: right;">2023年 1月26日木曜日</span></p> <p style="text-align: center;"><b>領 収 証</b></p> <p style="text-align: center;">様 <b>¥1,510</b></p> <p style="text-align: center;">(消費税等 ¥111)</p> <p>但し、菓子代として (株)紅梅 <span style="margin-left: 100px;">気仙沼市魚町2-1-13</span> <span style="margin-left: 100px;">担当者</span> 電話:0226-22-0469</p> <p>*保管上のお願 財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。 <span style="float: right;">領収証No 3593</span></p> <p style="text-align: center;"><b>領 収 書</b> <b>(株)紅梅</b> 気仙沼市魚町2-1-13 電話:0226-22-0469</p> <p style="text-align: center;">2023年 1月26日(木)No0</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%;">部門03</td> <td style="text-align: right;">¥1,450内</td> </tr> <tr> <td>部門02</td> <td style="text-align: right;">¥60内</td> </tr> <tr> <td>小計</td> <td style="text-align: right;">¥1,510</td> </tr> <tr> <td>8%対象</td> <td style="text-align: right;">¥1,510</td> </tr> <tr> <td>8%税</td> <td style="text-align: right;">¥111</td> </tr> <tr> <td><b>合 計</b></td> <td style="text-align: right;"><b>¥1,510</b></td> </tr> <tr> <td>(うち消費税等)</td> <td style="text-align: right;">¥111)</td> </tr> <tr> <td>お預り</td> <td style="text-align: right;">¥2,010</td> </tr> <tr> <td>お釣り</td> <td style="text-align: right;">¥500</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">5206 14時24分</p>					部門03	¥1,450内	部門02	¥60内	小計	¥1,510	8%対象	¥1,510	8%税	¥111	<b>合 計</b>	<b>¥1,510</b>	(うち消費税等)	¥111)	お預り	¥2,010	お釣り	¥500
部門03	¥1,450内																					
部門02	¥60内																					
小計	¥1,510																					
8%対象	¥1,510																					
8%税	¥111																					
<b>合 計</b>	<b>¥1,510</b>																					
(うち消費税等)	¥111)																					
お預り	¥2,010																					
お釣り	¥500																					

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。



様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	13	政務活動費支出額	9,900	
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月29日～30日、県内にて会派総会等を行った際の交通費		
1月29日	気仙沼一仙台		1月30日	仙台一気仙沼

## 領 収 証

2023年 1月29日

境 椿 様

金9,900円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

印紙税申告納 付につき渋谷 税務署承認済
----------------------------

東日本旅客鉄道株式会社  
気仙沼801 No.000010

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	14	政務活動費支出額	7,400	
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月29日～30日、県内にて会派総会等を行った際の1泊分(1/29)宿泊費		

お 勘 定 書

三井ガーデンホテル仙台  
MITSUI GARDEN HOTELS  
〒980-0014  
宮城県仙台市青葉区本町2-4-6  
TEL:022-214-1131 FAX:022-214-1132  
URL:http://www.gardenhotels.co.jp

お名前 境 恒春 様

お部屋番号 806      ご人数 1  
ご到着 2023/01/29      ご出発 2023/01/30

日付	科目名	部屋番号	料 金	お支払等	備 考
01/29	ご宿泊代	806	7,400		1

---

ご請求金額 7,400 (内 宿泊税等: 0)

ありがとうございました。またのご利用をお待ち申し上げます。  
表示金額は消費税等を含んでおります。  
伝票等につきましては、すでにお渡し済みでございますので、再発行致し兼ねます。

ご署名 \_\_\_\_\_ 発行番号 OP 1 3 5 N PA AL  
23/01/29 20:04 100138

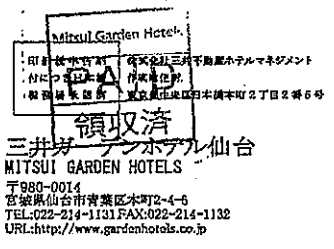
---

領 収 書

日付 2023/01/29  
お名前 境 恒春 様

金額 ¥7,400-

上記金額確かに領収いたしました。  
表示金額は消費税等を含んでおります。



三井ガーデンホテル仙台  
MITSUI GARDEN HOTELS  
〒980-0014  
宮城県仙台市青葉区本町2-4-6  
TEL:022-214-1131 FAX:022-214-1132  
URL:http://www.gardenhotels.co.jp

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	資料購入費		按分率	100%
整理番号	1	政務活動費支出額	3,400	
領収書その他の証拠書類の添付欄			河北新報購読料 1月支払分	
05-126 口座振替 4			*3,400	シブアツホカ(SMFS)

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	事務費		按分率	1/2
整理番号	1	政務活動費支出額	7,765	
領収書その他の証拠書類の添付欄		1月請求分 携帯料金含む ※本体料金含まず		
05-125 電話		*23,911 KDDIリヨウキン		
au機器代金 ¥1,524 キャリア決済 ¥6,856 テザリングオプション ¥0 $¥23,911 - ¥1,524 - ¥6,856 = ¥15,531$ $¥15,531 \times 1/2 = ¥7,765$				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第13号(第6条関係)

## 支 払 証 明 書

使 途 項 目 調 査 研 究 費

支払年月日	支払額(円)	支払先/目的地	使途/移動距離(km)	備考
5・1・9	1,613	東京駅→赤坂見附 ¥168	地下鉄	IC運賃
・ ・ 10		虎ノ門駅→東京駅 ¥168	地下鉄	IC運賃
・ ・ 13		大崎駅→国際展示場駅 ¥335	りんかい線	IC運賃
・ ・ 13		国際展示場駅→大崎駅 ¥335	りんかい線	IC運賃
・ ・ 14		大崎駅→国際展示場駅 ¥335	りんかい線	IC運賃
・ ・ 14		国際展示場駅→新木場駅 ¥272	りんかい線	IC運賃
・ ・ 27		1,404	新宿駅→国際展示場駅 ¥503	JR
・ ・ 27	国際展示場駅→新宿駅 ¥503		JR	IC運賃
・ ・ 28	新宿駅→大門駅 ¥220		都営大江戸線	IC運賃
・ ・ 28	芝公園駅→日比谷駅 ¥178		都営三田線	IC運賃
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
合 計	3,017			

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 境 恒 春



(注1) 「目的地」及び「移動距離(km)」は、旅費の場合に記載すること。

(注2) 按分による支払いがある場合は、「備考」欄に支払総額及び按分の率を記載すること。



## 様式第11号の2 (第6条関係)

※審査基準

・活動目的が県政の課題に関わること。

・政務活動費を充てることができる経費の範囲に合致すること。

## 令和5年 2月分 支出報告書

幹事長	経理責任者
	

会派名：みやぎ県民の声

項目	内訳	支出金額	按分率・備考
調査研究費	旅費 会費	200,904	
研修費	旅費 会場費 会費		
広聴広報費	旅費 印刷費		
要請陳情等活動費	旅費		
会議費	旅費 会場費 資料印刷費		
資料作成費	印刷費		
資料購入費	新聞 書籍	7,000	
事務所費	賃借料 事務所家賃 光熱水費		
事務費	通信費 リース料 事務用品	8,191	1/2
人件費	賃金		
合計		216,095	

議員名 境 恒春



(注) 幹事長とは、会派が定める幹事長といい、経理責任者とは、会派が定める政務活動費経理責任者をいう。

様式第11号の4(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声
参加議員名	境 恒春

調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
○				

活動年月日	令和 5 年 2 月 1 日 ~ 令和 5 年 2 月 4 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	2,121
移動距離	km

(東京都・愛知県内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地		所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等				
	場所(会場等)				
2月1日	東京都 新宿区				(移動及び前泊) 翌日の活動が10:00からで、通常行程では間に合わない為
2月2日	東京都 江東区		290分	三菱総合研究所理事 東京大学第28代総長 小宮山宏氏  東急不動産顧問 元国土交通省大臣官房審議官 古澤達也氏  京都産業大学准教授 西田貴明氏  モデル・タレント 間瀬遥花氏	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「グリーンインフラ産業展2023」出席</li> <li>○会場視察(180分)</li> <li>○「日本をプラチナ社会に〜グリーンインフラの社会実装に向けて〜」聴講(60分)</li> <li>・地球が持続し豊かで、全ての人の自己実現を可能にする社会とは</li> <li>・エコロジー、資源の心配がない、心とモノが豊か、老若男女が全員、雇用がある社会</li> <li>・地球と社会〜エネルギーと物質の供給をどうするか〜</li> <li>・脱炭素社会の全体像を具体的に設計する</li> <li>・運輸、業務、家庭はほぼ電力になり、熱はヒートポンプとバイオマスで賄える</li> <li>・産業の排出については、金属と化学が問題</li> <li>・再エネ電力の供給力は十分見込めるし、コストも世界一安い(世界の常識として、再エネは既に相当安くなっており、太陽光と風力が一番安い)</li> <li>・原料がないバイオマスの争奪が始まっているため、国内生産(山林こそ日本のグリーンインフラ)を増やし最適なウッドサイクルの実現を図る</li> <li>・森林文化と新林業による地域活性化</li> <li>・脱炭素のビジョンはあるが、移行が課題</li> <li>・化石資源、鉱物資源、生物資源の地下資源文明から、再エネ、都市鉱山、生物資源の循環文明へと文明の転換期</li> <li>・日本は遅れている(電気自動車を買うほうが蓄電池を買うより安いのは変、世界平均の3倍の風力が安すぎるのはおかしい、原子力は過渡期をしのぐエネルギーであり、それが再エネの邪魔をしている)</li> <li>・今ある技術で脱炭素、循環社会は実現可能</li> <li>・エネルギーは全て再エネで対応可能</li> <li>・政府は規制緩和、企業は投資、個人は導入と叱咤が必要</li> <li>○「グリーンインフラって何？」聴講(50分)</li> <li>・なぜグリーンインフラに取り組むのか</li> <li>・SDGsやカーボンニュートラルとどんな関係があるのか</li> <li>・自分でできるグリーンインフラとは</li> <li>・都市にもグリーンインフラはあるのか</li> <li>・未来のグリーンインフラとは</li> </ul>
2月3日	東京都 江東区	東京 ビッグサイト	110分	ヤフー株式会社 災害支援推進室室長 安田健志氏	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「防災産業展2023」出席</li> <li>○会場視察(70分)</li> <li>○「災害レジリエンス向上のためのヤフーの取り組み」聴講</li> <li>・災害発生時に被災地で必要とされる物資を民間の力で迅速に届ける「SEMA」、スマホで防災、減災の知識を確認できる「ヤフー防災模試」を活用した取り組み等について</li> </ul>
2月3日	愛知県 名古屋市	官城県大阪事務所 名古屋産業立地センター	75分	所長代理	<ul style="list-style-type: none"> <li>・意見交換</li> <li>コロナ禍における、自動車関連企業をはじめとした企業訪問の状況、県内への企業誘致活動及び取引拡大支援、製造品出荷額の推移、2月9日に開催を予定している「官城県企業立地セミナーinNagoya」の概要等について意見交換</li> </ul>
2月4日	愛知県 名古屋市				(終了後帰宅) 当日の帰宅が不可能な為、名古屋市内に1泊し、4日に帰宅しております。

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声	調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
参加議員名	境 恒春	○				

活動年月日	令和 5 年 2 月 6 日 ~ 令和 5 年 2 月 9 日				
移動手段	一般交通・自家用車	支払額	2,169	移動距離	km

(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)			
2月6日	仙台市青葉区	60分	雇用対策課 課長	・意見交換 高校生の就職活動に対するマッチング理論の適用及び、気仙沼市における雇用環境の改善等について意見交換
	議会庁舎			
2月6日	仙台市青葉区	60分	原子力安全対策課 防災対策専門監	・ヒアリング 原子力災害発生時における避難体制の構築、避難所運営、避難支援アプリ実証訓練等についてヒアリング
	議会庁舎			
2月7日	仙台市青葉区	60分	みやぎ県民の声	・勉強会 医療的ケア児支援に関する会派勉強会
	議会庁舎			
2月7日	仙台市青葉区	60分	総務部	・議案説明 2月定例会に係る議案説明
	議会庁舎			
2月7日	仙台市青葉区	60分	みやぎ県民の声	・会派総会 2月定例会、本県の諸課題等について
	議会庁舎			
2月7日	東京都文京区	70分	東京大学大学院 教授 小島武仁氏	・意見交換 本県における、震災発生時のボランティアニーズの振り分け、ニーズに合った支援物資の供給、被災者の仮設住宅等の入居に係るマッチング理論の活用、女川原発災害時の避難計画や、ウクライナ避難民受け入れ、高校生の就職活動に対するマッチング理論の適用等について意見交換
	東京大学大学院			

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。



様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声
参加議員名	境 恒 春

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会派
○				

活動年月日	令和 5 年 2 月 6 日 ~ 令和 5 年 2 月 9 日				
移動手段	一般交通 ・ 自家用車	支払額		移動距離	km

活動日	目的地	所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)			
2月8日	東京都江東区 東京ビッグサイト	270分	千葉県市川市長 田中甲氏  東海大学健康学部 学部長・教授 堀真奈美氏  株式会社 カナミックネットワーク 代表取締役社長 山本拓真氏  認定NPO法人 健康都市活動支援機構 理事長 千葉光行氏	<ul style="list-style-type: none"> <li>『Care Show Japan 2023~超高齢社会の介護・医療・予防と、まちづくりのために~』出席</li> <li>○会場視察(180分)</li> <li>○「健康寿命延伸へのチャレンジー国民健康づくり運動(健康日本21)における産官学民の役割ー」聴講(90分)</li> <li>・新型コロナウイルス感染拡大によって顕在化した、市川市内への保健所整備とDXの更なる推進</li> <li>・誕生から生涯を通して保健医療データを一元的に把握可能な環境へ</li> <li>・PHR(生涯型電子カルテ)ニーズに対応した健康づくり</li> <li>・東海大学健康学部の取り組み事例</li> <li>・コラボヘルスの推進(組織戦略、健康経営の視点)</li> <li>・DX、IT分野において、日本は米国や中国に圧倒的に負けている現実の受け止め</li> </ul>
2月9日	東京都江東区 東京ビッグサイト	160分	医療法人社団悠翔会 理事長 佐々木淳氏	<ul style="list-style-type: none"> <li>『Care Show Japan 2023~超高齢社会の介護・医療・予防と、まちづくりのために~』出席</li> <li>○会場視察(120分)</li> <li>○「10年後の地域医療・コミュニティケアのカタチ」聴講(40分)</li> <li>・OECD加盟国中、日本は世界最低レベルの患者満足度</li> <li>・日本の救急搬送は増加の一途を辿り、後期高齢者の搬送が最多を占めているが、高齢者の搬送は軽症が多い</li> <li>・在宅高齢者の緊急入院(誤嚥性肺炎や骨折が大半を占め、入院した場合は肺炎で3割、骨折で1割が亡くなる。また、平均入院医療費は肺炎118万円、骨折130万円)</li> <li>・高齢者にとって入院がリスクとなる場合が多い</li> <li>・在宅医療+介護</li> <li>・80歳で主要な臓器機能は半減(腎機能は80%減)</li> <li>・多剤併用の危険さ(5種類以上の薬を処方されている方の転倒率は40%)</li> <li>・低栄養だと入院3年後の生存率は1/4</li> <li>・どこまでが病気で、どこからが老化現象かを受け入れる</li> <li>・社会関係資本が重要であり、最大のリスクはつながりの欠如(友人がいない場合は、死亡率が2.5倍)</li> <li>・孤独は孤立とは違う(何かあった時に連絡をとれる人がいることが、どこにいるかが重要)</li> <li>・生きがいがある人は長生きであり、生きがいは最大の治療薬。人生の目的があると認知症は進行しない</li> <li>・近隣との信頼関係で長生き</li> <li>・個別ケアから地域ケアへ</li> </ul>
2月9日				終了後帰宅

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の3(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

会 派 名 みやぎ県民の声  
議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 5 年 2 月 21 日 ~ 22 日
支 払 額	円 移動距離 km

目的地		所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
2月21日 仙台市 青葉区	議会庁舎	30分	漁港復興推進室	【意見交換】 新年度予算に計上された、気仙沼漁港魚市場前地区の 整備に関する意見交換
2月22日 仙台市 青葉区	議会庁舎	30分	教育委員会	【会派ヒアリング】 教育委員会より新年度予算に係るヒアリング
仙台市 青葉区	議会庁舎	45分	保健福祉総務課	【意見交換】 震災等の災害が発生した際に、高齢者や障がい者、妊 婦等が過ごす福祉避難所の県内市町村の設置状況につ いて意見交換 終了後帰宅

(注) 移動距離は、自家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	/	政務活動費支出額	64,140
領収書その他の証拠書類の添付欄		2月1日～4日、県外にて意見交換等を行う際の交通費	
2月1日 気仙沼一新宿		2月3日 東京一名古屋	
<p>領収書 秋田様</p> <p>Receipt 領収年月日 2023.-1.29</p> <p>金額 ¥18,600</p> <p>上記金額確かに領収いたしました</p> <p>購入商品 JR乗車券類 JR tickets (30199 2枚)</p> <p>東日本旅客鉄道株式会社 仙台駅</p> <p>仙台駅VF2-3発行 40200-02</p> <p>印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済</p>		<p>領収書 秋田様</p> <p>Receipt 領収年月日 2023.-1.29</p> <p>金額 ¥14,960</p> <p>上記金額確かに領収いたしました</p> <p>購入商品 JR乗車券類 JR tickets (60202 1枚)</p> <p>東日本旅客鉄道株式会社 仙台駅</p> <p>仙台駅VF2-3発行 00203-02</p> <p>印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済</p>	
<p>領収書 秋田様</p> <p>Receipt 領収年月日 2023.-1.29</p> <p>金額 ¥30,580</p> <p>上記金額確かに領収いたしました</p> <p>購入商品 JR乗車券類 JR tickets (20205 3枚)</p> <p>東日本旅客鉄道株式会社 仙台駅</p> <p>仙台駅VF2-3発行 30206-02</p> <p>印紙税申告納付につき渋谷税務署承認済</p>			
2月4日 名古屋一気仙沼			

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	2,214
領収書その他の証拠書類の添付欄		2月6日～9日、県内・県外にて意見交換等を行う際のお土産代	
・東京大学本郷キャンパス経済学研究科 小島オフィス 計1個			

**領 収 証** No. 044217

境 恒 春 様

千	百	十	万	千	百	十	円
			¥	2	2	1	4

但し お買代とて

2023年 1月 30日 上記金額領収致しました

税率	金額(税抜)	金額(税込)	消費税額等		
8	%	¥2214			
税率	金額(税抜)	金額(税込)	消費税額等		
%					

<b>株式会社 パルポ一</b> 宮城県気仙沼市田中前一丁目5-3 TEL 0226-23-8445 (代)	印 紙  取 扱 者 
--	-------------------------

※ 金額訂正及び社印、取扱者なきものは無効と致します (R3.7.3×50×100)

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	3	政務活動費支出額	40,200
領収書その他の証拠書類の添付欄		2月1日～4日、県外にて意見交換等を行った際の1泊分(2/3)宿泊費	
2月1日～4日、県外にて意見交換等を行った際の2泊分(2/1-2)宿泊費			

	<b>APA HOTELS&amp;RESORTS</b>
<b>領 収 書</b>	
境 恒 春 様	
領収金額	¥29,000
(内消費税等 ¥2,618) (宿泊税 ¥200)	
現金にて29,000円 領収いたしました。	
10%対象	¥29,000 消費税 ¥2,618
アパホテル〈新宿 歌舞伎町中央〉 TEL 03-5286-7411	
印紙税申告納 付につき麻布 税務署承認済	アパホテル株式会社 作成地 東京都港区赤坂3丁目2-3
取引番号:084001P020162674 2023/02/01 17:12	
<b>お部屋番号: 1308</b>	
お名前 : サカイツネハル様	
ご人数 : 1	
宿泊期間 : 2023/02/01 - 2023/02/03	

<b>部屋番号 1004</b>
境 恒 春 様
<b>ご利用明細</b>
No. 123022602 種-02 23/02/03 15:20
ご利用期間 2023/02/03~2023/02/04
ご利用日 2023/02/03
ご請求額 11,200円
差料 11,700円
ポイント -500円
合計 11,200円
ご入金額 11,200円
おつり 0円
<b>領 収 書</b>
No. 123022602 種-02 23/02/03 15:20
境 恒 春 様
11,200円
上記金額を現金にて領収しました
ダイワロイネットホテル名古屋新幹線口
TEL. 052-452-7055
大和ハウスリアルティマネジメント株式会社 東京都千代田区塚田橋2-1B-2
印紙税申告納 付につき麻布 税務署承認済

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	4	政務活動費支出額	62,060	
領収書その他の証拠書類の添付欄		2月6日～9日、県内・県外にて意見交換等を行った際の交通費		

## 領 収 証

2023年 2月 4日

境恒春様

金38,060円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。東日本旅客鉄道株式会社  
一ノ関東口402 No.000002印紙税申告納  
付につき渋谷  
税務署承認済2月6日 気仙沼ー仙台  
2月7日 仙台ー東京都区内  
2月9日 東京都区内ー気仙沼

APA HOTELS&amp;RESORTS

## 領 収 書

境 恒 春 様

領収金額 ￥24,000

(内消費税等 ￥2,162)  
(宿泊税 ￥200)現金にて24,000円  
領収いたしました。

10%対象 ￥24,000 消費税 ￥2,162

アパホテル〈新宿 歌舞伎町中央〉  
TEL 03-5286-7411印紙税申告納  
付につき麻布  
税務署承認済アパホテル株式会社  
作成地  
東京都港区赤坂3丁目2-32月6日～9日、県内・県外にて意見交換等を行  
った際の2泊分(2/7-8)宿泊費

取引番号:084001P020762945 2023/02/07 19:33

お部屋番号: 404

お名前 : サカイツネハル様  
ご人数 : 1  
宿泊期間 : 2023/02/07 - 2023/02/09(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。


様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	5	政務活動費支出額	7,900

領収書その他の証拠書類の添付欄

2月6日～9日、県内・県外にて意見交換等を行った際の1泊分(2/6)宿泊費



**HOTEL JAL CITY SENDAI**

**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI

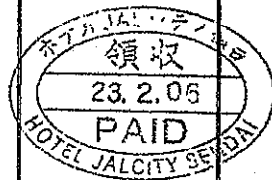
〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院1-2-12  
1-2-12, Takayoin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel. 022-711-2580 / Fax: 022-711-2582  
URL = <http://www.sendai.jalcity.co.jp>  
E-mail = [rmf@sendai.jalcity.co.jp](mailto:rmf@sendai.jalcity.co.jp)

---

GUEST  
様 恒春 様

ROOM/お部屋 1218  
NO. PERS./ご宿泊人数 1  
FOLIO/伝票番号 919987  
PAGE/枚数 1 / 1  
ARRIVE/ご到着 2023/02/06  
DEPART/ご退室 2023/02/07

DATE/日付	DESCRIPTION/記号	ROOM/GRUOP/部屋	PA. AMOUNT/金額	REMARKS/備考
02/06	宿泊料金		7,900	
SUB TOTAL/小計			7,900	0
AMOUNT DUE/ご請求金額			7,900	CA 7,900



Guest Signature/ご署名: \_\_\_\_\_

Folio/伝票番号  
919987

Issued Date/発行日時  
2023/02/06 14:37

Operator/担当者  
1072

CRTNo.  
1

ご返金額  
Refund 5

ご署名  
Signature

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	6	政務活動費支出額	9,900	
領収書その他の証拠書類の添付欄		2月21日～22日、県内にて意見交換等を行った際の往復交通費		
2月21日 気仙沼－仙台		2月22日 仙台－気仙沼		

## 領 収 証

2023年 2月20日

境 椿 様

金9,900円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

印 紙 税 申 告 納 付 に つ き 渋 谷 税 務 署 承 認 済
---

東日本旅客鉄道株式会社  
気仙沼801 No.000008

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。




様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	7	政務活動費支出額	10,200	

領収書その他の証拠書類の添付欄 2月21日～22日、県内にて意見交換等を行った際の1泊分(2/21)宿泊費



**HOTEL  
JAL CITY  
SENDAI**

**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI

〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花京院1-3-12  
1-2-12, kakyoin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel: 022-711-2580 / Fax: 022-711-2582  
URL = http://www.sendai.jalcity.co.jp  
E-mail = rmf@sendai.jalcity.co.jp

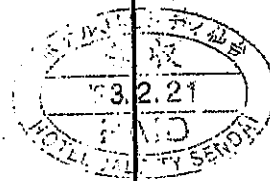
  

G U E S T	焼 恒 泰 様  ROOM/お部屋 1218 NO. PERS./ご宿泊人数 1 FOLIO/伝票番号 922178 PAGE/枚数 1 / 1 ARRIVE/ご到着 2023/02/21 DEPART/ご出発 2023/02/22	
-----------------------	---	--

DATE/日付	DESCRIPTION/品名	GROSS AMOUNT/総額	DISCOUNT/割引	AMOUNT DUE/請求額
02/21	宿泊料金	10,200		
SUB TOTAL/小計		10,200	0	
AMOUNT DUE/ご請求金額		10,200	CA	10,200



Guest Signature/ご署名: \_\_\_\_\_

Folio/伝票番号 922178      Issued Date/発行日時 2023/02/21 14:32      Operator/担当者 1046

ご署名  
Refused

上記金額を拒否しました。

ご署名  
Signature

CRTNo: 3

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	資料購入費		按分率	100%
整理番号	1	政務活動費支出額	7,000	

領収書その他の証拠書類の添付欄

河北新報購読料 2月支払分

05-227 口座振替 4

\*3,400 シンブンホカ(SMFS)

三陸新報購読料 2月支払分  
※2か月(1月・2月)分

領収証

5年 1月分

境 恒春 様  
福美町 2-33

01-326 (No. 3)  
照会No. ( 170 )

品名	部数	金額
*三陸新報 (税込)	2	3,600
<small>(8%対象 3,600 10%対象 0) *軽減税品目</small>		

(口座振替分)

合計金額
3,600円

[5年 1月から 5年 2月の先入金分]  
毎度ご購読有難うございます。購読料は、便利な自動振替をご利用下さい。  
ご連絡はTEL 0226-24-5566

東北銀行ソフトウェア  
上記の金額正に領収致しました  
上記金額には消費税が含まれていません

令和5年 2月6日

宮城県気仙沼市赤岩杉ノ沢1 TEL 0226(24)5566

三陸新報販売店 ペーパータイム



(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	事務費		按分率	1/2
整理番号	1	政務活動費支出額	8,191	
領収書その他の証拠書類の添付欄		2月請求分 携帯料金含む ※本体料金含まず		
05-227 電話		*26,510 KDDIリョウキン		
au機器代金 ¥0 キャリア決済 ¥2,013 テザリングオプション ¥0 契約変更手数料 ¥3,000 店頭設定サポート ¥5,115 $¥26,510 - ¥2,013 - ¥3,000 - ¥5,115 = ¥16,382$ $¥16,382 \times 1/2 = ¥8,191$				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第 13 号 (第 6 条関係)

### 支 払 証 明 書

使途項目 調査研究費

支払年月日	支払額(円)	支払先/目的地	使途/移動距離(km)	備考
5・2・2	2,121	新宿駅→国際展示場駅	JR	IC運賃
・ ・ 2		国際展示場駅→新宿駅	JR	IC運賃
・ ・ 3		新宿駅→国際展示場駅	JR	IC運賃
・ ・ 3		国際展示場駅→新木場駅	りんかい線	IC運賃
・ ・ 3		名古屋駅→金山駅	東海道本線	IC運賃
・ ・ 3		金山駅→名古屋駅	東海道本線	IC運賃
・ ・ 7	2,169	東京駅→本郷三丁目駅	地下鉄	IC運賃
・ ・ 7		本郷三丁目駅→新宿西口駅	大江戸線	IC運賃
・ ・ 8		新宿駅→国際展示場駅	JR	IC運賃
・ ・ 8		国際展示場駅→新宿駅	JR	IC運賃
・ ・ 9		新宿駅→国際展示場駅	JR	IC運賃
・ ・ 9		国際展示場駅→新木場駅	りんかい線	IC運賃
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
・ ・				
合 計	4,290			

上記のとおり相違ないことを証明します。

提出者 境 恒 春





- (注 1) 「目的地」及び「移動距離(km)」は、旅費の場合に記載すること。
- (注 2) 按分による支払いがある場合は、「備考」欄に支払総額及び按分の率を記載すること。

様式第11号の2 (第6条関係)

※審査基準

- ・活動目的が県政の課題に関わること。
- ・政務活動費を充てることができる経費の範囲に合致すること。

## 令和5年 3月分 支出報告書

幹事長	経理責任者
	

会派名：みやぎ県民の声

項目	内訳	支出金額	按分率・備考
調査研究費	旅費 会費	272,133	
研修費	旅費 会場費 会費		
広聴広報費	旅費 印刷費		
要請陳情等活動費	旅費		
会議費	旅費 会場費 資料印刷費		
資料作成費	印刷費		
資料購入費	新聞 書籍	5,260	
事務所費	賃借料 事務所家賃 光熱水費		
事務費	通信費 リース料 事務用品	8,186	1/2
人件費	賃金		
合計		285,579	

議員名 境 恒春



(注) 幹事長とは、会派が定める幹事長といい、経理責任者とは、会派が定める政務活動費経理責任者をいう。

様式第11号の3(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

調査 研究	研修	広聴 広報	要請 陳情	会議
○				

会 派 名 みやぎ県民の声

議 員 名 境 恒 春

活動年月日	令和 5 年 3 月 16 日
支 払 額	円 移動距離 km

目的地		所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
市町村名等	場 所 (会場等)			
3月16日 仙台市 青葉区	議会庁舎	60分	NPO法人原子力資料情報室 共同代表 氏	【脱原発議の会勉強会出席】 NPO法人原子力資料情報室共同代表 氏による『海洋放出に 代わる選択を』をテーマとした勉強会
				定例会終了後帰宅

(注) 移動距離は、自家用自動車で政務活動を行った場合に記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声
参加議員名	境 恒春

調査研究	研修	広報広報	要請陳情	会議
○				

活動年月日	令和 5 年 3 月 17 日 ~ 令和 5 年 3 月 18 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	29,900
移動距離	km

(旅費試算。その他旅費(宿泊費)は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間 又は 時間帯	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)			
3月17日	東京都 新宿区			(定例会終了後移動及び前泊) 翌日の活動が11:00からで、通常行程で遅延するリスクを回避する為
3月18日	東京都 北区  認定NPO法人 ことばの 道案内	60分	理事長	・意見交換 地図や画像の認識が困難な視覚障がい者の外出支援(目的地までの道のりを言葉で案内)に取り組んでおり、2022年12月、東北に初進出した際に、JR仙台駅から宮城県庁に向かうルート作成時に同行した経緯から、視覚障がい者の外出支援に係る、宮城県等での今後の事業展開について意見交換
3月18日				終了後帰宅
月 日				
月 日				

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声
参加議員名	境 恒春

調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
○				

活動年月日	令和 5 年 3 月 23 日 ~ 令和 5 年 3 月 25 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	785
移動距離	km

(東京都内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)	又は 時間帯		
3月23日	東京都 新宿区			(移動及び前泊) 翌日の活動9:30からで、通常行程では間に合わない為
3月24日	東京都 江東区  東京 ビッグサイト	300分	(一社)こども発達支援研究会 代表理事 前田智行氏  経済産業省 関東経済産業局 次世代産業課 課長  府中市 高齢者支援課・協働共創 推進課  八王子市 高齢者いきいき課 エーテンラボ(株) (株)ベスプラ (株)日立製作所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「東京ケアウィーク'23」出席</li> <li>○会場視察(120分)</li> <li>○「発達障害のある子が福祉制度を活用しながら自分らしく生きるには？」聴講(120分)</li> <li>・障害=多数派と少数派</li> <li>・発達障害=少数派によって起こる課題</li> <li>・心理人類学からみた障害者支援</li> <li>・多様性のある環境は安全か?</li> <li>・不登校の出席代替</li> <li>○「地域課題はビジネスチャンス!?自治体と取り組むヘルスケア事業 ~社会貢献だけではない自治体連携の魅力に迫る~」聴講(60分)</li> <li>・自治体との連携に至った理由や解決したい課題感、連携企業を決定する際に重視すること、企業が自治体と対話する際のポイント、社会貢献にとどまらない官民連携のビジネス上のメリットや具体的な連携方法等について</li> </ul>
3月25日	宮城郡 松島町  松島町内 土産物店 (株)鈴国	120分	株式会社鈴国 代表取締役	<ul style="list-style-type: none"> <li>・現地視察及び意見交換</li> <li>○松島町内の土産物店を現地視察し、経営者の方々と意見交換(60分)</li> <li>○株式会社鈴国代表取締役との意見交換(60分)</li> <li>新型コロナウイルス感染症の影響によって減少した観光客受け入れの現状と対策、また、松島町と塩竈市の観光連携に係る周遊バスの運行等について</li> </ul>
3月25日				終了後帰宅

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。



様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声	調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
参加議員名	境 恒春	○				

活動年月日	令和 5 年 3 月 27 日 ~ 令和 5 年 3 月 31 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	2,315
移動距離	km

(東京都及び福岡県内交通費。その他旅費は領収書添付。)

活動日	目的地	所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)	又は 時間帯		
3月27日	東京都港区			(移動及び前泊) 翌日の活動10:30からで、通常行程では間に合わない為
3月28日	東京都江東区  (株)東京アールアンドデー	60分	株式会社アールアンドデー 広報グループ リーダー  Turing株式会社 取締役COO	・意見交換  2023年4月1日、改正道路交通法の施行によって、自動運転レベル4の公道走行が解禁されるにあたり、株式会社東京アールアンドデー、Turing株式会社両社と、本県において、バス等の公共交通のみならず、乗用車の自動運転推進、高齢社会における自動運転の恩恵、新時代のモビリティの創造等について意見交換
3月29日	福岡県福岡市  福岡県議会棟	70分	保健医療介護部 保健医療介護総務課 ワンヘルス総合推進室 室長補佐	・福岡県における「ワンヘルス」の取り組みに関する意見交換  福岡県におけるワンヘルス関連条例と行動計画、推進体制、国立感染症研究所との共同研究、令和9年度の完成を予定しているワンヘルスセンターや、ワンヘルスパーク、ワンヘルスの森整備状況、全国初となるワンヘルス認証制度の創設、ワンヘルス教育、新年度のワンヘルス関連予算約3億5000万円の使途等について
3月29日	福岡県久留米市  (株)久留米リサーチ・パーク	100分	常務取締役	・福岡バイオバレープロジェクトについて意見交換  産学官金ネットワーク強化による魅力あるバイオコミュニティの形成、有望な技術シーズの社会実装を支援するアクセラレーションプログラム等、企業の価値向上に向けた資金調達、人材確保の支援強化等、今後の日本のバイオ産業を牽引する同社の取り組みに等について

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第11号の4(第6条関係)

## 政務活動実績報告書(政務活動記録簿)

会派名	みやぎ県民の声	調査研究	研修	広聴広報	要請陳情	会議
参加議員名	境 恒春	○				


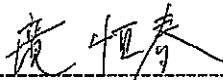
活動年月日	令和 5 年 3 月 27 日 ~ 令和 5 年 3 月 31 日
移動手段	一般交通・自家用車
支払額	
移動距離	km

活動日	目的地	所要時間	相手方等	活動目的 及び 活動内容
	市町村名等 場所(会場等)	又は 時間帯		
3月29日	福岡県筑後市 筑後広域公園	80分	九州芸文館 職員	<ul style="list-style-type: none"> <li>筑後広域公園現地視察</li> <li>職員より、モニュメントの概要について説明</li> </ul> <p>人と動物の健康と環境は一つというワンヘルスの理念のもと、炭素繊維を使った二重螺旋構造のリングが螺旋状に繋がる「ワンヘルス・カーボンゲート」、傘のように張られた炭素繊維のひもに、透明で柔らかいハットを被せ、やすらぎと小さな居場所を表現した「カーボンハット」等のモニュメントがある</p>
3月30日	福岡県福岡市 ネクスト・モビリティ(株) アイランドシティ	70分	ジェネラルマネージャー	<ul style="list-style-type: none"> <li>AIを活用したオンデマンドバス「のるーと」試験乗車(福岡市東区アイランドシティ)</li> <li>同社にて意見交換</li> </ul> <p>地方における高齢者の交通手段の確保、コミュニティバスの運転手不足、のるーとへの自動運転技術の導入等、社会問題の解決につながる同社の事業等について</p>
3月30日	宮城県青葉区 議会庁舎	60分	障害福祉課 課長	<ul style="list-style-type: none"> <li>意見交換</li> </ul> <p>BPO活用工賃向上モデル事業及び、国会図書館デジタル化業務の進捗状況、視覚障がい者のための「ことばの道案内」作成状況と来年度の取り組み、県内におけるソーシャルファーム等について</p>
3月31日	宮城県青葉区 議会庁舎	70分	都市計画課 総括	<ul style="list-style-type: none"> <li>広域防災拠点整備に関するヒアリング及び意見交換</li> </ul> <p>広域防災拠点整備に関し、完成時期が2032年度に延期する事に伴い、あらためて施設整備費の精査や見直しを行い、コスト削減を図ることを提言</p> <p>災害時に県民が自家用車等で避難した場合、防災拠点としての機能確保は可能か、万が一総合的な判断によって本事業が中止となった場合の土地の利活用、社会資本整備総合交付金の返還と起債の取り扱い等について</p>
3月31日				終了後帰宅

(注) 支払額は、支払証明書に計上した金額、移動距離は、全行程のうち自家用自動車を利用した距離を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	1	政務活動費支出額	2,193	
領収書その他の証拠書類の添付欄				
<p>3月17日～18日          県外にて意見交換等行った際のお土産代          ・認定NPO法人ことばの道案内 計1個</p>				
			 <b>GODIVA</b> Belgium 1926 <b>領 収 証</b> ゴディバ 仙台パルコ店 022-774-8128 2023年03月16日(木) 17:30 <a href="http://www.godiva.co.jp">http://www.godiva.co.jp</a>	
			 様	
			<b>¥2,193-</b>	
消費税等 ¥163 を含み、 上記の通り領収致しました [消費税10%対象 ¥33] (含む消費税等 ¥3) [消費税 8%対象 ¥2,160] (含む消費税等 ¥160)				
但し お土産代として				
62299-8 1605 仙台パルコ店HP 担当者 1774				
明細書 2023年03月16日(木) 17:30				
クッキーアソートメント 18マイイリ アソーツ'グミ 4531714094017 ※ 1点 2160 ¥2,160				
ショコラ-S ハンパ'イ 4531714102910 1点 33 ¥33				
小計 2点 ¥2,193 ※は軽減税率対象品				
62299-8 1605 印刷日時 2023/03/16 17:30:21				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	2	政務活動費支出額	38,060	
領収書その他の証拠書類の添付欄		3月23日～25日、県外・県内にて意見交換等を行った際の往復交通費		
3月23日 気仙沼ー東京都区内    3月24日 東京都区内ー仙台    3月25日 仙台ー気仙沼				

## 領 収 証

2023年 3月22日

境恒春様

金38,060円

ただし、乗車券類代  
として、上記金額を受領しました。

適用税率 10%

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

印紙税申告納 付につき波谷 税務署承認済
----------------------------


東日本旅客鉄道株式会社  
登録番号 T9011001029597

気仙沼801 No.000009

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	3	政務活動費支出額	14,100	
領収書その他の証拠書類の添付欄		3月23日～25日、県外・県内にて意見交換等を行った際の1泊分(3/23)宿泊費		
2023/03/23				
領 収 証				
境 恒 春 様				
宿泊代			¥14,000	
到着日: 2023/03/23 出発日: 2023/03/24				
小計			¥14,000	
(内消費税			¥1,272)	
(10%対象	¥14,000	消費税	¥1,272)	
(8%対象	¥0	消費税	¥0)	
宿泊税			¥100	
合計			¥14,100	
現金			¥14,100	
*は軽減税率適用				
アパホテル<新宿歌舞伎町中央>				
〒160-0021				
東京都新宿区歌舞伎町2-26-5				
TEL:(03) 5286-7411				
FAX:(03) 5286-7412				
担当者			収入印紙	
				
230323000261132				


(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	4	政務活動費支出額	11,200
領収書その他の証拠書類の添付欄		3月23日～25日、県外・県内にて意見交換等を行った際の1泊分(3/24)宿泊費	



**HOTEL JAL CITY SENDAI**

**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI

〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花巻1-2-12  
1-2-12, Katsuyin, Aoba-Ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel: 022-711-2580 / Fax: 022-711-2582  
URL: <http://www.sen04r.jalcity.co.jp>  
E-mail: [info@sendai.jalcity.co.jp](mailto:info@sendai.jalcity.co.jp)

G U E S T	宛 垣 幸 様 ROOM/お部屋 1218 NO. PERS./ご宿泊人数 1 FOLIO/伝票番号 927728 PAGE/枚数 1 / 1 ARRIVE/ご到着 2023/03/24 DEPART/ご出発 2023/03/25
-----------------------	---

DATE 日付	DESCRIPTION 説明	DEBIT CREDIT 借	PAYMENT 支払	REMARKS 備考
03/24	宿泊料金	11,200		
SUB TOTAL/小計		11,200		
AMOUNT DUE/ご請求金額		11,200	CA 11,200	

Guest Signature/ご署名: \_\_\_\_\_

Folio/伝票番号 927728    Issued Date/発行日時 2023/03/24 18:38    Operator/担当者 1072

ご署名  
Signature

CRTR No. 3

領収印不鮮明  
印字手書  
3/24

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	5	政務活動費支出額	60,580
領収書その他の証拠書類の添付欄		3月27日～31日、県外・県内にて意見交換等を行った際の交通費	

<p>3月28日 羽田空港 一福岡空港</p> <p><b>アセブン-イレブン</b> 仙台花京院1丁目店 宮城県仙台市青葉区花京院1丁目1-15 電話：022-266-7860 ｼﾞﾝ#2</p> <p>2023年03月08日(水) 13:51 責072 ｲﾀｰﾈｯﾄｼﾞｮｲﾝﾄﾞが払込領収書 (代金収納サービス払込領収書)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;">お客様控</div> <p>サカイ ツネハル 様</p> <p style="text-align: right;">¥33,680-</p> <p>払込先名 ANA (03/28 ANA255) お客様用連絡先 ●ANA国内線予約・案内センター 0 570-029-222(8:00-20:00) (R/L:W9) 払込票番号 7241-08399-1158</p> <p style="text-align: center;">2023年03月08日</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;">ストアスタンプ 2023.3.08 2009-5678</div> <p>領収印 不詳 3/8</p> <p>■注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。 ■本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。</p>	<p>3月30日 福岡空港 一仙台空港</p> <p><b>アセブン-イレブン</b> 仙台あおば通店 宮城県仙台市青葉区中央2丁目2-10 電話：022-714-5613 ｼﾞﾝ#1</p> <p>2023年03月07日(火) 16:02 責036 ｲﾀｰﾈｯﾄｼﾞｮｲﾝﾄﾞが払込領収書 (代金収納サービス払込領収書)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;">お客様控</div> <p>サカイ ツネハル 様</p> <p style="text-align: right;">¥26,900-</p> <p>払込先名 ANA (03/30 ANA3115) お客様用連絡先 ●ANA国内線予約・案内センター 0 570-029-222(8:00-20:00) (R/L:NH) 払込票番号 7241-07752-8162</p> <p style="text-align: center;">2023年03月07日</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center; margin: 10px 0;">ストアスタンプ 23.3.07 20552</div> <p>■注文内容についてのお問合せや変更・取消・返品・返金等は、上記、お客様用連絡先にお問合せ下さい。 ■本票を保管頂く場合は、印刷面を内側に折り、保管をお願い致します。</p>
--	--

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費	按分率	100%
整理番号	6	政務活動費支出額	32,830
領収書その他の証拠書類の添付欄		3月27日～31日、県外・県内にて意見交換等を行った際の交通費	
3月27日 気仙沼～東京都区内		3月29日 吉塚～久留米	
<p>領収書 塚 正春 様</p> <p>Receipt 領収年月日 2023.-3.24</p> <p>金額 ￥18,810</p> <p>上記金額確かに領収いたしました</p> <p>購入商品 JR乗車券類 JR tickets (20373 2枚)</p> <p>東日本旅客鉄道株式会社 仙台駅 仙台駅VF2-1発行 30374-02</p> <p>印紙税申告納付につき 渋谷 税務署承認済</p>		<p>領収書 塚 正春 様</p> <p>Receipt 領収年月日 2023.-3.29</p> <p>金額 ￥2,750 (消費税等込み)</p> <p>上記金額確かに領収いたしました</p> <p>購入商品 JR乗車券類 JR tickets (11093 1枚)</p> <p>西日本旅客鉄道株式会社 博多駅 博多駅MK964発行 21094-01</p> <p>印紙税申告納付につき 大塚 税務署承認済</p>	
3月29日 久留米～筑後船小屋		3月29日 筑後船小屋～博多	
<p>領収書 塚 正春 様</p> <p>Receipt 領収年月日 2023.-3.29</p> <p>金額 ￥2,370</p> <p>上記金額確かに領収いたしました</p> <p>購入商品 JR乗車券類 JR tickets (60454 1枚)</p> <p>九州旅客鉄道株式会社 久留米駅 久留米駅-R2発行 00455-02</p> <p>印紙税申告納付につき 博多 税務署承認済</p>		<p>領収書 塚 正春 様</p> <p>Receipt 領収年月日 2023.-3.29</p> <p>金額 ￥3,120</p> <p>上記金額確かに領収いたしました</p> <p>購入商品 JR乗車券類 JR tickets (30129 1枚)</p> <p>九州旅客鉄道株式会社 筑後船小屋駅 筑後船小屋駅-R発行 40130-02</p> <p>印紙税申告納付につき 博多 税務署承認済</p>	
<p>領収書 塚 正春 様</p> <p>Receipt 領収年月日 2023.-3.24</p> <p>金額 ￥5,780</p> <p>上記金額確かに領収いたしました</p> <p>購入商品 JR乗車券類 JR tickets (50376 2枚)</p> <p>東日本旅客鉄道株式会社 仙台駅 仙台駅VF2-1発行 60377-02</p> <p>印紙税申告納付につき 渋谷 税務署承認済</p>		3月31日 仙台～気仙沼	

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。



様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	7	政務活動費支出額	7,840	
領収書その他の証拠書類の添付欄		3月27日～31日、県外・県内にて意見交換等を行った際の交通費		
<p>3月29日 久留米駅ー 久留米リサーチ・パーク(視察先)</p> <p>※バス利用した場合、視察開始時間に遅延する可能性があり、タクシーを利用 ※宛名欄無し</p>		<p>3月29日 久留米リサーチ・パーク(視察先) ー久留米駅</p> <p>※バス利用した場合、視察開始時間に遅延する可能性があり、タクシーを利用 ※宛名欄無し</p>		<p>3月30日 ネクスト・モビリティ(視察先) ー福岡空港</p> <p>※視察内容が変更となり、時間がオーバーした為、フライト時間に間に合わない可能性があり、タクシーを利用 ※宛名欄無し</p>
<p><b>領 収 書</b> No. 2580</p> <p>日付 2023年 03月 29日 車番 000523 0000 基本運賃 ¥1,660円 <b>合計 ¥1,660円</b></p> <p>上記の様に領収致しました 毎度ご乗車ありがとうございます。 <b>第一交通グループ</b> タクシーのご用命は24時間営業 TEL 0942-32-4451</p> <p>久留米市内とその周辺を配車区域として無線車をご利用をお待ち致しております。 ご予約等も承っております。 TEL 0942-34-6040 久留米営業所・上津営業所</p>		<p><b>領 収 書</b> No. 2656</p> <p>日付 '23年 03月 29日 車番 000607 000 基本運賃 ¥1500円 <b>合計 ¥1500円</b></p> <p>上記の通り領収致しました 通行料・その他 円</p> <p>合計金額 円 毎度ご乗車 ありがとうございます</p> <p>久留米西鉄タクシー(株) 久留米市国分町字御共田 1596 共同配車センター 0942-21-0011</p>		<p><b>領 収 書</b> No. 6933</p> <p>日付 2023年03月30日 車番 001217 000 メータ運賃 ¥4,050円 高速料金 ¥630円</p> <p>運賃料金計 ¥4,050円 通行料他 ¥630円 <b>合計 ¥4,680円</b></p> <p>上記の通り領収致しました 毎度ご乗車ありがとうございます。 株式会社第一交通アイランドシティ営業所 092-666-5410</p> <p><b>第一交通グループ</b> タクシー御用命(24時間営業) 福岡市内 TEL 481-6400 チケット・DiDi・QR決済</p>

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	8	政務活動費支出額	37,900	

領収書その他の証拠書類の添付欄

3月27日～31日、  
県外・県内にて意見交換等を行なった際の1泊分(3/27)宿泊費

**領収書**

No.001239865 精-01 23/03/28 16:14  
[フェックイン]  
**部屋番号 813**

ご滞在期間 2023/03/28～2023/03/30  
ご利用日 2023/03/28

境恒春 様

領収金額 ¥11,100

(内消費税等 ¥1,000)  
(宿泊税 ¥100)

現金にて11,100円  
領収いたしました。

10%対象 ¥11,100 消費税 ¥1,000

アパホテル〈六本木SIX〉  
TEL 03-5545-3011

印紙税申告納付につき麻布  
税務署承認済

アパホテル株式会社  
作成地 東京都港区赤坂3丁目2-3

取引番号:010006P032733827 2023/03/27 17:02

**お部屋番号: 367**

お名前 : サカイツネハル様  
ご人数 : 1  
宿泊期間 : 2023/03/27 - 2023/03/28

**領収書**

ご請求額 26,800円

ご入金額 30,800円  
おつり 4,000円

上記金額を現金にて領収致しました

◆ごご利用明細◆

室料(2泊分) 26,400円  
宿泊税 400円  
総合計 26,800円

ごゆっくりお過ごしください

リッチモンドホテル博多駅前

福岡県福岡市博多区博多駅中央街6-17  
TEL.092-433-0011  
本店:東京都世田谷区桜新町 1-34-6

【消費税について】  
当ホテルは軽減税率対象商品はございませんので  
消費税率は「10%」でございます。

印紙税申告納付につき玉川  
税務署承認済

3月27日～31日、  
県外・県内にて意見交換等を行なった際の2泊分(3/28-29)宿泊費

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、  
余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	9	政務活動費支出額	9,000	

領収書その他の証拠書類の添付欄

3月27日～31日、県外・県内にて意見交換等を行った際の1泊分(3/30)宿泊費

**HOTEL**  
**JAL CITY**  
SENDAI

**ホテルJALシティ仙台**  
HOTEL JAL CITY SENDAI  
〒980-0013 宮城県仙台市青葉区花畑1-2-12  
1-2-12, Kahanoh, Aoba-ku, Sendai-shi, Miyagi 980-0013  
Tel. 022-711-2550 / Fax: 022-711-2362  
URL: http://www.sendai.jalcity.co.jp  
E-mail: rmt@sendai.jalcity.co.jp

---

G U E S T	ROOM/お部屋 1218 NO. PERS./ご宿泊人数 1 FOLIO/伝票番号 928579 PAGE/枚数 1 / 1 ARRIVE/ご到着 2023/03/30 DEPART/ご出発 2023/03/31
-----------------------	--

DATE/日付	DESCRIPTION/品名	DEBIT/借方金額	CREDIT/貸方金額	REMARKS/備考
03/30	宿泊料金	9,000		
SUB TOTAL/小計		9,000	0	
AMOUNT DUE/ご請求金額		9,000	CA	9,000

Guest Signature/ご署名: \_\_\_\_\_

Folio/伝票番号 928579	Issued Date/発行日時 2023/03/30 15:05	Operator/担当者 1017	CRTNo. 1
----------------------	--------------------------------------	----------------------	-------------

ご署名  
\_\_\_\_\_  
ご署名  
CitySendai

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	10	政務活動費支出額	9,520	

領収書その他の証拠書類の添付欄

3月27日～31日、県外・県内にて意見交換等を行った際のお土産代

- ・(株)東京アールアンドデー
- ・福岡県ワンヘルス総合推進室
- ・(株)久留米リサーチ・パーク
- ・ネクスト・モビリティ(株) 計4個

2023年03月22日  
一連No. 071228  
領収No. 000003

領収書

境恒春様

¥9,520-

対象計※ 8.0% ¥9,520-  
内税※ ¥705-

(但し お土産代) として、正に領収致しました。  
印刷面を内側に折って保管願います

T1-3705-0200-0567

sweets & bakery  
**YUSHINDO**  
有限会社 雄新堂



宮城県本吉郡南三陸町志津川字  
五日町201-5  
電話: FAX: 0226-46-2240

sweets & bakery  
**YUSHINDO**  
有限会社 雄新堂



南三陸町志津川字五日町201-5  
さんさん商店街A-4  
電話: FAX: 0226-46-2240

2023-03-22 16:53  
071228

40点 @238  
菓子 ¥9,520※  
対象計※ 8.0% ¥9,520  
内税※ ¥705  
合計 ¥9,520  
お預り ¥10,520  
お釣 ¥1,000

注) ※は軽減税率適用

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	11	政務活動費支出額	13,410	

領収書その他の証拠書類の添付欄

3月17日～18日、県外にて意見交換等を行った際の  
1泊分(3/17)宿泊費

領 収 証 RECEIPT

A No 541485

お 名 前 Received From 境 恒春 様

日付 Date 2023/3/17

金 額 Amount ¥13,410- (内消費税額等 )

伝票番号 Bill No. #1326

但 し In Payment  御宿泊代として  御飲食代として

現金 Cash  クレジット Credit  クーポン Coupon  その他 Other

上記金額正に領収致しました。  
We have received the above amount.

担当者 Clerk 

再発行

 **新宿ワシントンホテル**  
SHINJUKU WASHINGTON  
〒160-8336 東京都新宿区西新宿  
☎ 03(3343)3111  
2-9,NISHI-SHINJUKU 3-CHOME,SHI  
TOKYO JAPAN



(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	調査研究費		按分率	100%
整理番号	12	政務活動費支出額	2,500	
領収書その他の証拠書類の添付欄		3月16日、県内にて学習会を開催した際の講師代等		

領 収 書

2023年3月16日

境 恒 春 様

¥ 2, 5 0 0 —

学習会(3/16)「福島第一原発汚染処理水海洋放出に代わる選択を」講師代、交通費として

脱原発をめざす宮城県職の  
会 長 佐々木功

費用の内訳

資料代50,000円 ÷ 会員20人 = 2,500円(1人当たり)

領 収 書

2023年3月16日

脱原発をめざす宮城県職の会 様

¥ 5 0, 0 0 0 —

学習会「福島第一原発汚染処理水海洋放出に代わる選択を」講師代、交通費として

住所

氏名

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

様式第12号 (第6条関係)

領収書等添付票

経 費	資料購入費	按分率	100%
整理番号	1	政務活動費支出額	5,260
領収書その他の証拠書類の添付欄		河北新報購読料 3月支払分	
05-327 口座振替 4		*3,400	シンブンホカ(SMFS)

新聞・雑誌名 部数 金額

「しんぶん赤旗」日曜版 1 930

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**  
領収書

930 円

2023 年 1 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。  
日本共産党東部地区委員  
会  
TEL 0225-22-6335

領収日 3/9 振替

新聞・雑誌名 部数 金額

「しんぶん赤旗」日曜版 1 930

日本共産党発行の  
**しんぶん赤旗**  
領収書

930 円

2023 年 2 月分

上記の金額たしかにいただきました。  
ありがとうございました。  
日本共産党東部地区委員  
会  
TEL 0225-22-6335

領収日 3/9 振替

しんぶん赤旗  
購読料  
3月支払分  
※1月・2月分

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。

## 様式第12号 (第6条関係)

## 領収書等添付票

経 費	事務費		按分率	1/2
整理番号	1	政務活動費支出額	8,186	
領収書その他の証拠書類の添付欄		3月請求分 携帯料金含む ※本体料金含まず		
05-327 電話		*19,381   KDDIリゾウキン		
au機器代金 ¥1,460 キャリア決済 ¥1,549 テザリングオプション ¥0 $¥19,381 - ¥1,460 - ¥1,549 = ¥16,372$ $¥16,372 \times 1/2 = ¥8,186$				

(注) 按分による支出がある場合は、所定の欄に按分率及び政務活動費の支出を記載し、余白に按分率の積算根拠を記載すること。





# 旅行命令 (依頼) 票

\*\*\* 一般旅費 \*\*\*

決 裁											概算払精算確認年月日印
											年 月 日

年度	旅行命令票番号	旅行命令日	執行機関名			
4		令和 5年 3月 16日	議会事務局総務課			
資金前渡職員名		支給額(差引)合計(円)	変更後支給総額合計(円)	変更前支給済額合計(円)		
		29,900				
科目						

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間	3月17日～3月18日 (1泊2日)		
	境恒春 議員	12	旅行内容			
附記事項	居住地出張・帰宅 新幹線特等 特別車両 旅行雑費減額調整 (-3,300円) 宿泊料減額 (-14,800円) 宿泊料及び3/17は応招旅費支給日のため、自宅・仙台駅間の交通費は含まれておりません。			旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印
支給額(差引)(円)	変更後支給総額(円)	変更前支給済額(円)				
29,900						

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間			
			旅行内容			
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印
支給額(差引)(円)	変更後支給総額(円)	変更前支給済額(円)				

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間			
			旅行内容			
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印
支給額(差引)(円)	変更後支給総額(円)	変更前支給済額(円)				

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間			
			旅行内容			
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印
支給額(差引)(円)	変更後支給総額(円)	変更前支給済額(円)				

旅行命令番号	旅行者氏名	級	旅行期間			
			旅行内容			
附記事項				旅行者確認兼請求印	受領月日	受領印
支給額(差引)(円)	変更後支給総額(円)	変更前支給済額(円)				



# 旅行命令 (依頼) 票

\*\*\* 一般旅費 \*\*\*

年度	旅行命令票番号	旅行命令日	執行機関名
4		令和 5年 3月16日	議会事務局総務課

旅行命令番号	旅行行程
	<p>交通手段</p> <p>【出発地】気仙沼駅 [ 1 ] →→【目的地】勾当台公園駅 [ 9 ] →→青葉区中央1丁目1-1 (仙台駅) [ 1 ] →→【目的地】新宿駅&lt;宿:甲 1泊 東京都新宿区&gt; [ 1 ] →→【目的地】板橋駅 [ 1 ] →→仙台駅 [ 1 ] →→【帰着地】気仙沼駅</p> <p style="text-align: right;">交通手段</p>

交通手段 1 : 鉄道等 2 : 公用車 (宮城県内) 3 : 公用車 (宮城県外)  
 4 : 自家用車運転 (宮城県内) 5 : 自家用車運転 (宮城県外) 6 : 自家用車同乗 (宮城県内)  
 7 : 自家用車同乗 (宮城県外) 8 : 路線バス (宮城県内) 9 : 徒歩 (宮城県内)  
 10 : 船舶 11 : 航空機又は高速バス

説明 「【手】」 : 手入力行程 「【複】」 : 複数から選択 「【移】」 : 移動開始地