

宮城県財務 収 納 票 (返 納)

調定 区分	執行機関	年度	決議番号	会計

納入義務者(返納者)

金額

発行元

ただし

金融機関出納印

宮城県 指定代理 金融機関 収納代理

原課(公所)ー納入義務者(返納者)ー金融機関

宮城県財務 領 収 済 通 知 書 (返 納)

この用紙は機械処理しますので折ったり汚したりビンを止めたりしないでください。

様式 10

調定 区分	執行機関	年度	決議番号	会計

納入義務者(返納者)

金額

発行元

ただし

金融機関出納印

宮城県 宮城県指定金融機関

原課(公所)ー納入義務者(返納者)ー金融機関ー出納局会計課

宮城県財務 納入(返納)通知 書兼領収書 (納 付)

下記の金額を裏面最寄の金融機関へ納入してください。

発行日 令和 年 月 日

金額

発行元

ただし

金融機関出納印

宮城県 宮城県指定金融機関

原課(公所)ー納入義務者(返納者)ー金融機関ー納入義務者(返納者)

※ 1 利用日以後、各団体様宛に納入通知書を送付します。

※ 2 納入通知書を複数枚に分けて発行することはできませんので、ご了承ください。

p.32

※出力後、
この部分は切り捨ててください。

※出力後、この部分は切り捨ててください。

※出力後、この部分は切り捨ててください。

HZFF031