

みやぎ人財育成 基本方針 (事務職員)	大項目名	革新創造	論理展開	計画遂行	対人対応	自己確立	組織開発	県民視点への立脚
	細項目名	ビジョン形成 率先行動	情報志向 論理的思考	先手管理 業務改善	意思疎通 顧客対応	達成志向 学習力	組織活性化 育成交援	

専門研修

希望 研修

研修会番号	J0302	<p style="text-align: center;"><b>労務職員研修</b></p> <p style="text-align: center;">～安全・安心な学校環境づくり～</p>	<p style="text-align: center;">申込必要</p> <p style="text-align: center;">[定員 35 名]</p>
-------	-------	---	--

目的・ねらい	業務上必要な知識・技能を修得し、職務遂行能力の向上を図ることで、庁舎の適正な管理を行う。
--------	--

対象者	設立区分	<input type="checkbox"/> 県立 <input type="checkbox"/> 市町村立 <input type="checkbox"/> 仙台市立 <input type="checkbox"/> 私立 <input type="checkbox"/> その他
	対象	労務職員で希望する者(再任用職員、会計年度任用職員等を含む)

【研修内容】

<p>9 月 10 日 (水)</p> <p>会場: 総合教育センター</p>	<p>講義 協議</p>	<p>電気設備について 研修の振り返り(情報交換を含む)</p>
---	------------------	--------------------------------------

【その他・連絡等】

<p>詳細は、受講管理システムの研修会情報を確認してください。</p>
-------------------------------------