

令和7年度アルムナイネットワーク構築・運用業務 企画提案募集に対する質問への回答

令和7年6月13日

No.	質 問	回 答
1	【業務委託仕様書】5(1) 登録者数の下限は50名と記載されておりますが、上限（の目安）は設けられておりますでしょうか。	上限は設けておりません。
2	【業務委託仕様書】5(1) アンケート機能を活用するシーンとして、どのようなものを想定されておりますでしょうか。 また具体的に取得されたい設問などがあればご教示ください。	カムバック採用の促進が図られるよう、アルムナイが同採用に申し込むにあたって重視する事項等について聞き取ることを想定しております。 より具体的な設問については、契約締結後、別途相談させていただきます。
3	【業務委託仕様書】5(1) 仕様書に記載されています内容について認識の齟齬がないよう、以下についてお教えください。 A. アルムナイグループの定義について 仕様書 5業務委託内容 > (1)モバイルアプリケーション等によるアルムナイネットワークの構築 > エ アルムナイグループを複数設定特定の属性の方を絞り込んで情報発信をするためのグループ、もしくはグループ交流を目的とした双方向のコミュニケーションが可能なグループなど B. アルムナイデータ分析について ログイン数や閲覧情報以外に取得したい具体的な情報など	委託上限額の範囲内で可能な限り、管理者側からの一方通行ではなく、アルムナイ同士がチャット機能等により双方向のコミュニケーションがとれるグループの構築を想定しております。 また、データ分析については、ログイン数や閲覧情報結果を組み合わせ、アルムナイのカムバック採用制度に係る受験可能性等を把握したいと考えております。
3	【業務委託仕様書】5(3) 施策立案後の施策費は今回の「事業費（委託上限額）」に含まれておりますでしょうか。	含まれております。
4	【業務委託仕様書】5(3) アルムナイ登録者への情報提供頻度はどれくらい（1ヶ月何回程度）を想定しておりますでしょうか。	少なくとも月1～2回程度を想定しております。

5	【業務委託仕様書】5(4) 施策立案後の施策費は今回の「事業費（委託上限額）」に含まれておりますでしょうか。	含まれております。
6	【業務委託仕様書】6(4) 業務に関する打ち合わせは、基本はオンライン開催で問題ないでしょうか。 また、記録簿作成のため打ち合わせ内容を録画してもよろしいでしょうか。	何れも問題ありません。記録簿作成にあたって、詳細な文字起こしは不要です。
7	【業務委託仕様書】7(1)(2) 指定のフォーマットに対し報告書を作成するのか、フォーマットから独自で作成するものなのかどちらになりますでしょうか。	フォーマットから委託先で作成いただくものとなります。 なお、業務完了報告書の構成等については、契約締結後、別途相談いただければと思います。
8	【業務委託仕様書】情報セキュリティ特記事項第7 システムの保守などを他のシステム会社に委託している場合は、「やむを得ず再委託する必要がある場合」に含まれますでしょうか。	再委託の可否については、特記事項記載のとおり、再委託先において取り扱う情報、再委託先における安全性及び信頼性等を勘案して決定するものであり、契約締結後の再委託に係る協議内容を踏まえて判断いたします。
9	【募集要領】1(2) 退職した職員（アルムナイ）に対してアルムナイネットワークを案内するにあたり、既にご想定されている案内チャネルはございますでしょうか。（例：取得済みのメールアドレス宛に案内メールやチラシを送る、電話で口頭で案内など）	既にメールアドレスを把握しているアルムナイに対しては、メールによる案内としますが、企画提案内容に応じて、（メールアドレス未把握のアルムナイに対して）退職時の住所にダイレクトメールを送付することも想定しております。
10	【募集要領】1(2) 「カムバック採用」に向けた職員確保の取組の推進を目指す上で、今年度（令和7年度）での採用目標数はありますでしょうか。	採用目標数については、アルムナイネットワークの登録者数等を勘案して判断したいと考えており、現時点では、具体的な数値は設定しておりません。

11	【募集要領】1(2) アルムナイのみを対象とした採用試験の実施の想定はありますでしょうか。また実施を想定されている場合、スケジュールで決まっているものはありますでしょうか。	採用試験の実施については、現在調整中であり、実施確定次第、情報共有いたします。
12	【募集要領】1(2) これまで退職した職員（アルムナイ）を再度採用したことはございますでしょうか。ご実績がある場合は、1年何名くらいかご教示いただきたいです。また、そのアルムナイの応募動機や背景についても可能な範囲でご教示いただけると幸いです。	過去に再採用した実績はありますが、「1年●名」の頻度での採用には至っておりません。 なお、応募動機や背景については、個人に関する情報のため、回答は差し控えさせていただきます。
13	【募集要領】1(2) 本ネットワークを案内する想定のアムナイの方々、現在の勤め先（転職先）の業界やエリア、業務内容など可能な範囲でご教示いただけますでしょうか。	個人に関する情報のため、回答は差し控えさせていただきます。特段、転職先等によって案内の範囲を制限することは想定しておりません。
14	【募集要領】1(2) 「各種県事業の活性化」について、直近5年以内に、民間事業者と連携して事業を活性化した（もしくは進めている）事例があれば3つほどご教示いただけますでしょうか。	本県では、地域の活性化や県民サービスの向上を目的として、様々な民間事業者様と包括連携協定を締結し、各種取組を実施しております。 包括連携協定実績については、下記リンク先を参照願います。 https://www.pref.miyagi.jp/soshiki/kikakusom/hokatsukyotei.html
15	【募集要領】5(3) 見積書に関しては、内税、外税等の指定はございますでしょうか。	特段、指定はありません。
16	【募集要領】7 基本機能とは具体的にどのような内容を想定されておりますでしょうか。	業務委託仕様書5(1)に記載した内容を想定しております。

17	【その他】 対象となる職員の理解を深めたく、以下についてお教えてください。 A. 構築したアルムナイネットワークに登録が可能なアルムナイの対象範囲年齢や部門、退職事由など B. 上記対象者の年間の退職者数および今年度の退職見込み数	アルムナイ登録可能な対象年齢については、基本的に、現在調整中のカムバック採用制度受験対象年齢と同一とすることを想定しておりますが、その他に登録要件等を定める予定はありません。 また、R6.4.1 から R7.3.31 までの退職者数は約 240 人ですが、今年度の退職見込み数については、公表等を行っていない数値となるため、回答は差し控えさせていただきます。
18	【その他】 対象者の集客最大化に向けた提案を検討しており、以下についてお教えてください。 A. 退職者への連絡手段の有無について メールアドレスや住所を取得されており、アルムナイネットワークに関する案内をできるかどうかなど B. 外部公開の可否 プレスリリースの発信やメディア発信など	既にメールアドレスを把握しているアルムナイに対しては、メールによる案内としますが、企画提案内容に応じて、(メールアドレス未把握のアルムナイに対して)退職時の住所にダイレクトメールを送付することも想定しております。 また、アルムナイネットワークが構築できた際に、プレスリリースやメディア発信の実施を予定しております。
20	【その他】 デモンストレーションの準備のため、以下についてお教えてください。 A. 持ち込みのスマートフォン、もしくは準備いただいたスマートフォン(事前にネイティブアプリをダウンロードいただく想定)を使用し、モバイルのネイティブアプリのデモンストレーションを実施することは可能か B. PC 以外のデバイスもしくは事前収録済みのスマートフォンによるデモンストレーション動画を投影することは可能か	持ち込みのスマートフォンによるデモンストレーションのみ可能としますが、プレゼンテーションに当たり、スマートフォンの画面内容を大型ディスプレイ(インターフェースは HDMI 対応)に投影できる形でお願いします。 また、デモンストレーション動画を投影することは可能です。
21	【その他】 アルムナイは採用に限らない価値を有するため、活動範囲をどこまで広げることがフィットするのかを把握したく、以下についてお教えてください。 A. プレゼンテーションに参加される貴庁内の選定委員方々の部門は総務部人事課の方々限定か 他の課・部・局からも参加される場合は可能な範囲で部門名等の開示が可能か	選定委員については、現時点では非公表となるため、回答は差し控えさせていただきますが、受注業者選定後、別途選定員の所属名及び役職名等を公表いたします。