

様式第 5 号

施設又は法人の文書番号と提出日を記入
(文書番号がない場合は提出日のみ記入)

令和 7 年度介護ロボット・ICT 導入支援事業補助金実績報告書

〇〇 第 〇 〇 号

令和 8 年 〇 月 〇 日

宮城県知事 村 井 嘉 浩 殿

申請者所在地、法人名及び代表者氏名を記入
(押印不要)

交付決定通知の日付と
文書番号を記入

申請者 所 在 地 宮城県仙台市青葉区〇〇 1 - 2 - 3
法 人 名 社会福祉法人〇〇会
代表者氏名 理事長 宮城 太郎

令和 7 年 〇 月 〇 日付け宮城県 (長政) 指令第 〇 〇 号で交付決定の通知がありました介護ロボット・ICT 導入支援事業補助金について、下記のとおり実施しましたので、補助金等交付規則第 1 2 条の規定により関係書類を添えて報告します。

補助金額 金 1, 7 9 6, 0 0 0 円

所要額調書 (様式
第 5 号別紙 (2))
「補助所要額」の
合計金額から転記

添付書類

- 1 事業実績報告書 (様式第 5 号別紙 (1 - 1) 及び様式第 5 号別紙 (1 - 2))
- 2 所要額精算調書 (様式第 5 号別紙 (2))
- 3 見積書、納品書、請求書及び支払いが分かるもの (領収書) の写し
- 4 補助事業に係る収支決算書の抄本
- 5 事業実施状況の記録 (写真等)
- 6 口座振替依頼書
- 7 その他知事が必要と認める書類

他の請求と合わせて支払っている (事業
費と一致しない) 場合は、金額内訳を明
示して添付してください。