

## e-ラーニング受講にあたっての「振り返り・評価シート」の記入方法

NSK e-ラーニング受講者用 初任者研修

e-Learning

初任者研修 振り返り・評価シート（科目別）

講義動画視聴終了日 年 月 日

私は本講義動画を視聴いたしました。

氏名： 印

科目名 【講義 1-1】（テキストページ 20～32 頁）

相談支援（障害児者支援）の目的

講師名

本シートは、初任者研修で習得すべきことがらについて、研修の受講前後の自らの理解度を可視的に捉えるものです。視聴後は期限までに必要事項を記入し、事務局へ提出してください。

【事前評価】① 本研修で自らが特に重点的に学ぶべき点を意識して研修に臨む。

【事後評価】① 受講後の学習効果を確認する（身についた、理解した自己評価と相違があった等）。

② 今後の実践や演習など、学びに向けた指針を確認する。

○ 以下の獲得目標毎の自己評価を 10 段階で評定し、記入する。

| 獲得目標  | 自己評価 |     | 気づきや理解した点等 |
|---|------|-----|------------|
|   | 受講前  | 受講後 |            |
| ① 相談支援専門員のミッション①は障害者の地域生活の実現（継続）であることについて説明できる。                                   |      |     |            |
| ② 相談支援専門員のミッション②は障害者の自立と尊厳の確保、社会参加であることについて説明できる。                                 |      |     |            |
| ③ 相談支援専門員のミッション③は障害者の自己決定（意思決定）やリカバリーへの支援であり、そのためにはエンパワメントやストレスの視点が必要であることが説明できる。 |      |     |            |
| ④ 相談支援専門員のミッションは障害のある人も含めた誰もが暮らすことのできる地域づくりであることについて説明できる。                        |      |     |            |

10 ← 理解度が高い → 1 理解度が低い →

**【受講前】①** 視聴した日を記入します。

**【受講前】②** 氏名を記入します。

**【受講前】③** 動画タイトルと合致しているか確認し、講師名を記入します。

**【受講前】④** 自己評価の記入  
10（理解度が高い、説明できる）～1（理解度が低い、説明するには不十分）

**【受講後】**  
⑤ 自己評価の記入  
動画を視聴して自分の理解がどの程度深まったか

- ・ 振り返り・評価シートは令和 8 年 7 月 4 日（土）演習 1 日目の朝に提出していただきます。
- ・ 課題チェック票を一番上にして 8 枚揃えて（課題チェック票と振り返り評価シート①から⑦まで）を課題提出用クリアファイルに入れ、提出してください。

※いかなる理由でも 7 月 4 日（土）以降の提出は認めません。

※研修 HP から様式データをダウンロードして打ち込みをしての提出も可。手書きでも構いません。

### 【受講後】⑥ 気づきや理解した点等を記入

- ・ 記入する際は空白や「理解した」「分かった」のみの記入は不可。確認された場合は再提出を求めます。
- ・ 何をどう理解したのか、気づきがあったのかを記載するようにしてください。