

【償還猶予申請事由及び添付証明書等一覧】

	申請の事由	事由を証する書類（申請書に添付）	証明書等発行者	猶予期間	申請限度
在学猶予	在学中 （８頁の償還猶予対象学校・課程等に在学していること）	① 在学証明書 （４月以降発行であること） （学生証の写しは不可）	在学学校長	１年度内	その事由が継続している期間
一般猶予	生活保護を受けている	① 生活保護受給証明書等	民生委員 福祉事務所長	１年以内	その事由が継続している期間
	災害による償還困難	① り災証明書等	警察・消防等 官公署の証明		
	傷病による償還困難	① 診断書等	医師		
	年収２００万円以下 ＊給与所得者以外は、年収から必要経費を除いた額が122万円以下。 配偶者がいる場合は、配偶者との年収合計が300万円以下 ＊給与所得者以外は、年収から必要経費を除いた額が配偶者との合計で192万円以下。	① 市町村発行の所得証明書 （申請する年に就職した者は、雇用主が発行する収入見込証明書（様式は任意）） ＊ 高等学校・大学等を卒業（中退）後無職・無収入・低収入の場合は、 ① 申立書 ② 本人の健康保険証の写し （本人が被扶養者であること）	市区町村長 雇用主		
	【平成２４年４月１日以降に卒業又は退学した償還者から対象】				
	外国の学校に在学又は研究に従事	① 在学証明書等 （日本語訳を添付してください。）	在学学校長等	１年以内	通算５年
	専修学校の一般課程、各種学校、放送大学の選科・科目履修生、聴講生・研究生	① 在学証明書等 （学生証の写しは不可）	在学学校長		
	進学準備のため未就労 （入学（受験）準備中）	① 予備校の在学証明書 ＊ 自宅学習者は、 ① 大学等への進学準備のため自宅学習中であることを記した申立書 ② 本人の健康保険証の写し （本人が被扶養者であること）	予備校校長 保護者等		
	資格修得のため未就労	① 申立書 ② 本人の健康保険証の写し （本人が被扶養者であること）			
	育児休業（又は産休）等で無給・減給	① 申立書 ② 休業期間、休業中の給与、休業事由が確認できる書類の写し	雇用主 保健所		
	経済的困難	① 申立書 ② 最近３か月分の給与支給明細書の写し又は、前年分の所得（非課税）証明書又は、本人の健康保険証の写し （本人が被扶養者であること） ＊ 高等学校・大学等を卒業（中退）後無職・無収入・低収入の場合は、 ① 申立書 ② 本人の健康保険証の写し （本人が被扶養者であること）	雇用主 市区町村長		
		失業中 ＊ 申請は離職月とその翌月から６か月間	① 雇用保険受給資格証明書等の写し又は、離職証明等	職業安定所長 雇用主	
		結婚による無収入	① 申立書 ② 本人の健康保険証の写し （本人が被扶養者であること） 又は、市町村発行の非課税証明書	市区町村長	
		青年海外協力隊派遣・海外農業研修等	① 申立書 ② 派遣・研修の証明書 ③ 「経済的に償還が困難」の②の証明書（所得証明等）	派遣団体 雇用主 市区町村長	
		その他やむを得ない事由により償還が困難	高校財務・就学支援室 奨学金担当に御相談ください。		

注：「申立書」は、奨学金の償還が困難な理由（状況）を、任意の用紙に記入してください。
年月日、奨学生番号を記入し、奨学生氏名は自署又は記名押印してください。